



บมจ.ภัทรลีซซิ่ง
PHATRA LEASING
Public Company Limited

Annual Report
รายงานประจำปี 2557

2014

DRIVE

toward greater success

ขับเคลื่อนสู่ความเป็นหนึ่ง
ตอบรับทุกความสำเร็จที่ท้าทาย





เอกสิทธิ์ที่เหนือกว่า...

โดดเด่นอย่างมีรสนิยมในทุกเส้นทาง

สารบัญ

Contents

4	ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท
5	รายงานคณะกรรมการ
6	โครงสร้างขององค์กร / Organization Chart
9	คณะกรรมการบริษัท / Board of Directors
10	คณะผู้บริหารบริษัท / Management Officers
11	นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
13	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
16	ปัจจัยความเสี่ยง
17	ข้อมูลทั่วไป
20	โครงสร้างการถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล
23	โครงสร้างการจัดการ
38	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
47	ความรับผิดชอบต่อสังคม
51	การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง
52	รายการระหว่างกัน
53	ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
57	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
59	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
60	งบการเงิน
110	จรรยาบรรณพนักงาน

112	Financial Summary
113	Report of the Board of Directors
114	Policy and Business Overview
116	Nature of Business
119	Risk Factors
120	Company Information
123	Shareholder Structure and Dividend Policy
127	Management Structure
140	Corporate Governance Policy
151	Corporate Social Responsibilities (CSR)
155	Internal Control and Risk Management
156	Related Parties Transaction
159	Financial Highlight
161	Management Discussion and Analysis (MD&A)
165	Report of The Audit Committee
166	Financial Statements
218	Employee Code of Conduct

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

ข้อมูลจากงบการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงิน 2555	งบการเงิน 2556	งบการเงิน 2557
ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	2,273.25	2,554.68	2,811.59
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน	118.11	122.12	113.89
รายได้รวม	3,289.83	3,308.03	3,736.55
รวมค่าใช้จ่าย	2,981.13	3,055.23	3,559.10
กำไรสุทธิ	240.53	205.09	140.12
จำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว (ล้านหุ้น)	447.37	447.37	447.37
สินทรัพย์รวม	10,444.72	12,029.37	12,591.46
หนี้สินรวม	8,384.03	9,942.55	10,489.78
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,060.69	2,086.83	2,101.69

อัตราส่วนทางการเงิน

	งบการเงิน 2555	งบการเงิน 2556	งบการเงิน 2557
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม (%)	7.31	6.20	3.75
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	11.92	9.89	6.69
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	4.07	4.76	4.99
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.54	0.46	0.31
มูลค่าหุ้นตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	4.61	4.66	4.70
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.40	0.28	

ในรอบปี 2557 ที่ผ่านมา สภาพเศรษฐกิจของประเทศไทยมีการขยายตัวเพียงร้อยละ 0.7 ซึ่งเกิดจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ ปัจจัยหลักสำคัญมาจากการส่งออกสินค้าที่หดตัวและมีการฟื้นตัวช้าตามสภาวะของตลาดโลก บวกกับรายได้หลักของประเทศอย่างการท่องเที่ยวที่ลดลง โดยในปีนี้มีนักท่องเที่ยวต่างประเศจำนวน 24.8 ล้านคน ลดลงร้อยละ 6.7 จากปีก่อน และเป็นการลดลงครั้งแรกในรอบ 4 ปี ประกอบกับหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง ทำให้การจับจ่ายของผู้บริโภคเกิดความระมัดระวังมากขึ้น แม้จะเป็นปีที่ตัวเลขต่างๆ ดูไม่ค่อยดีนักจากปัจจัยรอบด้าน แต่ก็มีคาดการณ์ว่าในปี 2558 จะค่อยๆ มีการฟื้นตัวขึ้นจากทุกภาคส่วน

ในส่วนของอุตสาหกรรมรถยนต์นั้น มียอดขายที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยมียอดขายรถยนต์รวมในประเทศปี 2557 อยู่ที่ 881,832 คัน มีอัตราการเติบโตลดลงร้อยละ 33.7 พบว่าตลาดรถยนต์ที่มียอดขายลดลงถึงร้อยละ 41.4 อยู่ที่ 369,839 คัน อันเกิดผลกระทบจากการระมัดระวังการใช้จ่ายของผู้บริโภค ประกอบกับราคาพืชผลการเกษตรทรงตัวในระดับต่ำ จึงทำให้ยอดขายรถยนต์ในปีนี้อาจลดลงเมื่อเทียบกับปี 2556

สำหรับ บมจ.ภัทรลิขิ่ง บริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 12,591 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 562 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.67 จากปีก่อน อีกทั้งบริษัทมีกำไรขั้นต้นจากสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวน 668 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 12 เมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปี 2556 อย่างไรก็ดี กำไรจากการขายสินทรัพย์ให้เข้าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ได้ลดลง จำนวน 75 ล้านบาท จากปีก่อนหน้านี้ อันเป็นผลมาจากการชะลอตัวของตลาดรถยนต์มือสอง และราคาจำหน่ายรถยนต์มือสองที่ลดลง

การดำเนินงานของบริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) ในรอบปี 2557 นับเป็นปีแห่งความท้าทายของธุรกิจยานยนต์ จากวิกฤตการณ์ราคาที่ลดลงของตลาดรถยนต์มือสอง อย่างไรก็ตามธุรกิจของบริษัทในปีที่ผ่านมา ราบรื่นด้วยดี ก็เพราะความร่วมมือร่วมใจของพนักงานทุกคนที่มุ่งมั่นทุ่มเททั้งร่างกายแรงใจในการทำงาน อีกทั้ง ได้รับแรงสนับสนุนอย่างมั่นคงเสมอมา จากลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และพันธมิตรทางธุรกิจทุกท่าน ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณทุกท่านมา ณ โอกาสนี้

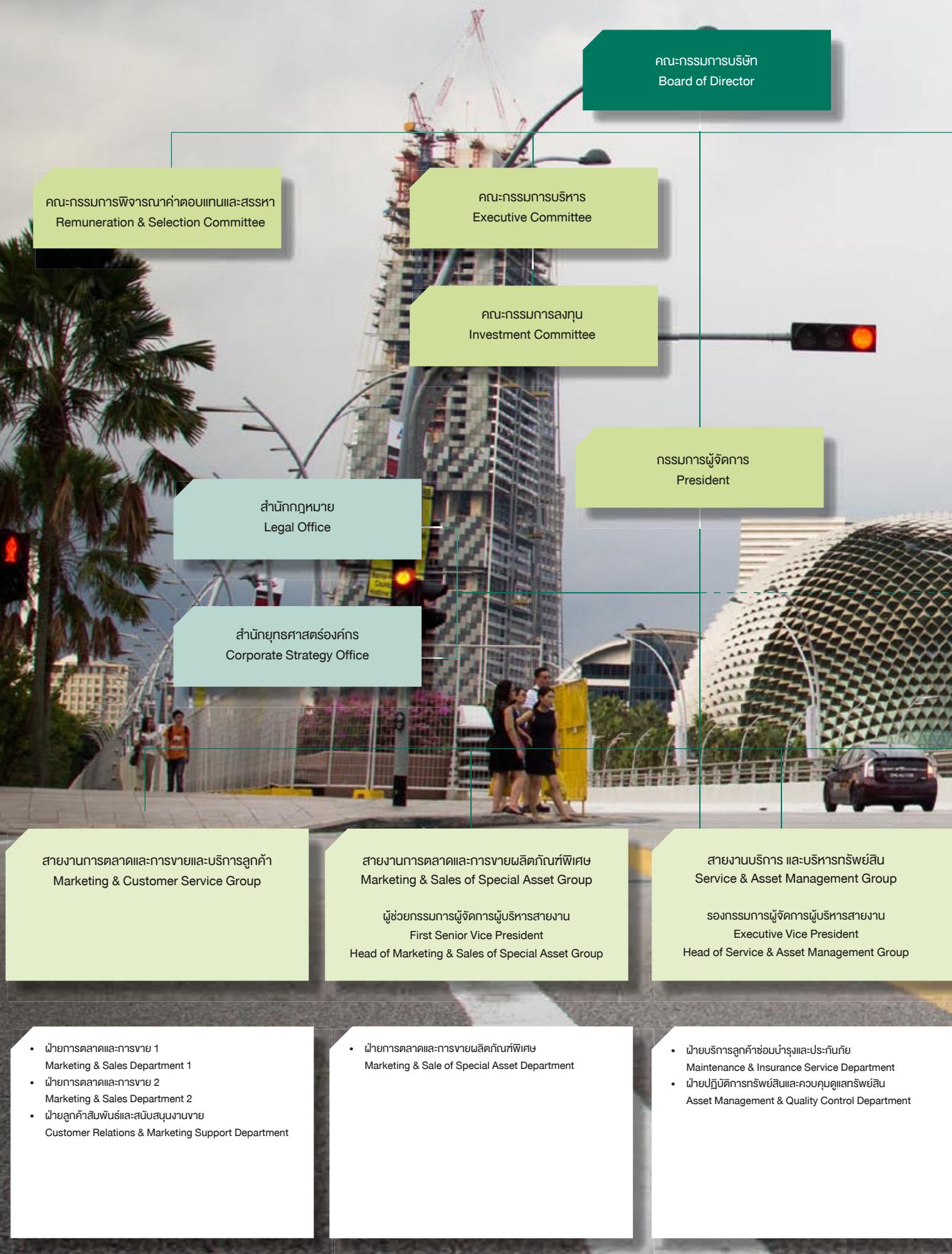


(นายโพธิพงษ์ ลำซำ)
ประธานกรรมการ



(นายพิภพ กุณาสล)
กรรมการผู้จัดการ

Organization Chart / โครงสร้างขององค์กร



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
Risk Management Committee

คณะกรรมการตรวจสอบ
Audit Committee

สำนักบริหารความเสี่ยง
Risk Management Office

สำนักตรวจสอบภายใน
Internal Audit Office

สายงานบริหารราคาและต้นทุน
Price & Cost Management Group

รองกรรมการผู้จัดการบริหารสายงาน
Executive Vice President
Head of Price & Cost Management Group

สายงานสนับสนุนองค์กร
Corporate Support Group

รองกรรมการผู้จัดการบริหารสายงาน
Executive Vice President
Head of Supporting Group

สายงานการเงินและควบคุม
Finance & Control Group

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการบริหารสายงาน
First Senior Vice President
Head of Finance & Control Group

- ฝ่ายจัดซื้อ
Purchasing Department
- ฝ่ายบริหารราคา และพิจารณาเครดิต
Pricing & Credit Underwriting Department
- ฝ่ายจัดจำหน่าย
Distribution Department

- ฝ่ายบริหารงานกลาง
General Administration Department
- ฝ่ายสื่อสารองค์กร
Corporate Communication Department
- ฝ่ายเลขาธิการ และบริหารทรัพยากรบุคคล
Corporate Secretariat & Human Resource Management Department
- ฝ่ายพัฒนาระบบ
System Development Department
- ฝ่ายบริหารข้อมูล
Data Management Department

- ฝ่ายการบัญชี
Accounting Department
ผู้อำนวยการฝ่าย
Vice President Head of Accounting Department
- ฝ่ายการเงิน
Finance Department
- ฝ่ายบริหารเงิน
Treasury Department



Board of Director

คณะกรรมการบริษัท



1. นายโพธิพงษ์ ลำซำ | Mr. Photipong Lamsam
ประธานกรรมการ | Chairman



2. นายภูมิชาย ลำซำ | Mr. Poomchai Lamsam
รองประธานกรรมการ | Vice Chairman



3. นายสาระ ลำซำ | Mr. Sara Lamsam
กรรมการและประธานกรรมการบริหาร
| Director and Chief Executive Officer



4. นายพิภพ กุนาสล | Mr. Pipop Kunasol
กรรมการและกรรมการผู้จัดการ | Director and President



5. นางนวลพรรณ ลำซำ | Mrs. Nualphan Lamsam
กรรมการ | Director



6. นายเกริกชัย ศิริภักดิ์ | Mr. Krirkchai Siribhakdi
กรรมการ | Director



7. นางจันทรา บุรณฤกษ์ | Mrs. Chantira Purnariksha
กรรมการอิสระ | Independent Director



8. นายวิเชฐ ตันติวานิช | Mr. Vichate Tantiwanich
กรรมการอิสระ | Independent Director



9. นายอนุพล ลิขิตพุกษ์ไพศาล | Mr. Anupon Likitpurkpaian
กรรมการอิสระ | Independent Director



10. รศ.เชาวลีย์ พงศ์ผาติโรจน์ | Asso. Prof. Chawalee Pongpatirochna
กรรมการอิสระ | Independent Director



11. นายอาทิตย์ บุนนาค | Mr. Arpatsorn Bunnag
กรรมการอิสระ | Independent Director



12. นายพูลพิพัฒน์ อังยุริกุล | Mr. Poonpipat Aungurikul
กรรมการอิสระ | Independent Director



1. นายพิภพ กุนาสล | Mr. Pipop Kunasol
กรรมการผู้จัดการ | President



2. นางทิพย์สุดา คีนคง | Mrs. Thipsuda Kuenkong

รองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานสนับสนุนองค์กร | Executive Vice President Head of Supporting Group

3. นายจรรจักร ชโลธร | Mr. Kachornjak Chalothorn

รองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานบริหารราคา และต้นทุน | Executive Vice President Head of Price & Cost Management Group



4. นายธนนต์ สืบศิริ | Mr. Thanan Suebsiri

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานการตลาดและการขายผลิตภัณฑ์พิเศษ

| First Senior Vice President Head of Marketing and Sales of Special Asset Group

5. นายธนุ สุขวัฒน์ | Mr. Danu Sukhavat

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานการเงิน และควบคุม

| First Senior Vice President Head of Finance and Control Group

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์ (Vision)

สร้างสรรค์การให้บริการในการบริหารทรัพย์สิน ด้วยทีมงานมืออาชีพพร้อมระบบบริการที่ทันสมัย

พันธกิจ (Mission)

เป็นผู้นำในธุรกิจลีสซิ่ง (Operating Lease) และพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการทรัพย์สินที่ส่งเสริมความสำเร็จให้ลูกค้ายิ่งขึ้น ขยายธุรกิจสู่ภูมิภาคโดยเน้นบริการที่ดีมีคุณภาพและรวดเร็ว พัฒนาบุคลากร รวมถึงมีผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

เน้นการให้บริการแบบ Operating Lease เป็นหลัก พร้อมทั้งมีการให้บริการแบบ Finance Lease ด้วย โดยเน้นขยายรูปแบบบริการ และขยายตลาดให้ครอบคลุมทั่วประเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มเป้าหมายและสร้างความพึงพอใจและความไว้วางใจให้กับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท ภัทรลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนก่อตั้งเป็นบริษัทจำกัดในปี 2530 โดยมี ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน), บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด, บริษัท ภัทรประกันภัย จำกัด (มหาชน), บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ภัทรธนกิจ จำกัด (มหาชน) และ บริษัท สมบัติ ลำซำ จำกัด เป็นแกนนำในการจัดตั้งโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจการดำเนินการจัดหาทรัพย์สินให้เช่าแบบลีสซิ่งโดยเน้นการให้เช่าดำเนินงาน (Operating Lease) และเน้นกลุ่มลูกค้าที่เป็นนิติบุคคลเป็นหลัก

ในปี 2531 บริษัทเริ่มดำเนินธุรกิจให้เช่าทรัพย์สินซึ่งส่วนใหญ่เป็นยานพาหนะให้กับลูกค้านิติบุคคล พร้อมทั้งได้มีการพัฒนาการให้บริการในด้านต่างๆ เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มในการบริการให้กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น บริการซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์

ในปี 2539 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 300,000,000 บาท และนำบริษัทเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้กับบริษัท

ในปี 2548 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัท จากมูลค่าเดิมหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท พร้อมทั้งเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 300,000,000 บาท เป็น 450,000,000 บาท และได้เรียกชำระค่าหุ้น ซึ่งเป็นผลให้บริษัทมีทุนเรียกชำระแล้วเป็นจำนวน 447,369,569 บาท คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 447,369,569 หุ้น ซึ่งการเพิ่มทุนในครั้งนี้จะเป็นหนึ่งในการปรับโครงสร้างเงินทุน และเป็นส่วนสำคัญสำหรับการระดมเงินของบริษัทในอนาคต และในปี 2548 บริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด (TRIS) ยังได้ปรับเพิ่มอันดับเครดิตองค์กร (Company Rating) ของบริษัท และหุ้นกู้ไม่มีประกัน (Issue Rating) เป็นระดับ A - จากเดิม BBB +

นอกเหนือจากนั้นแล้ว ในปี 2548 นิตยสาร Forbes นิตยสารชั้นนำทางธุรกิจ ได้คัดเลือกบริษัทที่เป็นบริษัทมหาชน และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก จากทั้งหมด 15 ประเทศ 25,864 บริษัท โดยได้คัดเลือกเฉพาะบริษัทขนาดกลาง ที่มียอดขายได้ไม่เกิน 1,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐและไม่ต่ำกว่า 5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ จำนวน 11,845 บริษัท ทั้งนี้บริษัท ภัทรลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ได้รับคัดเลือกให้เป็นหนึ่งใน 11 บริษัทจากประเทศไทย และเป็นบริษัทลีสซิ่งเดียว ที่ได้รับรางวัล Asia's Best Under a Billion รางวัลนี้ได้แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงานต่างๆ ตลอดจนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจนเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

ในปี 2550 บริษัท ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นใหม่ โดยในส่วนของธนาคารกสิกรไทยได้เสนอขายหุ้นที่ถืออยู่ให้กับบริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นหลักรายเดิมของบริษัท สืบเนื่องจากนโยบายของทางธนาคารกสิกรไทยที่จะปรับลดการลงทุนในบริษัทที่ไม่สามารถควบคุมการดำเนินงานได้ทั้งหมด ซึ่งการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจแต่อย่างใด แต่กลับมีผลดีในการเสริมสร้างพันธมิตรสำหรับการต่อยอดทางธุรกิจในอนาคต

ในปี 2551 บริษัทได้เริ่มให้บริการใน 2 ผลิตภัณฑ์ใหม่ คือ PHATRA AIRCRAFT LEASING ซึ่งเป็นรูปแบบการให้บริการเช่าเครื่องบินโดยสารขนาดเล็ก 4 - 12 ที่นั่ง ประเภท Business Jet, Turbo Prop และ Piston และ PHATRA YACHT LEASING โดยเป็นการให้บริการเช่าเรือแบบ Motor Yacht โดยทั้ง 2 ผลิตภัณฑ์มุ่งเน้นเพื่อตอบสนองการเดินทางเพื่อธุรกิจ และพาหนะส่วนตัว ซึ่งบริษัทไม่เคยหยุดนิ่งในการพัฒนาบริการให้ทันต่อสถานการณ์และความต้องการของลูกค้า

ในปี 2552 บริษัทได้พัฒนาและปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น โดยขยายเครือข่ายศูนย์บริการตามมาตรฐานผู้ผลิตไว้คอยบริการลูกค้าทั่วประเทศ มากกว่า 600 แห่ง ซึ่งลูกค้าสามารถนำรถเข้าเช็คระยะทาง หรือซ่อมบำรุงฉุกเฉินโดยมั่นใจได้ว่าอะไหล่ที่ได้รับนั้นเป็นมาตรฐานเดียวกับผู้ผลิต ทั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างความอุ่นใจให้ลูกค้าของบริษัทว่าจะได้รับการดูแลเป็นอย่างดีตลอดเวลาเพียงแค่โทรศัพท์แจ้งมาที่ 0-2290-7575 หรือ 0-2693-2288

ในปี 2552 (ต.ค. - ธ.ค.) บริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องของรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท คือ จากเดิมเริ่มต้นเดือนตุลาคม และสิ้นสุดที่เดือนกันยายน เป็นเริ่มต้นที่เดือนมกราคม และสิ้นสุดที่เดือนธันวาคม ซึ่งส่งผลให้ผลประกอบการในปี 2552 มีจำนวน 2 งวด คือ ต.ค. 51 - ก.ย. 52 (12 เดือน) และ ต.ค. 52 - ธ.ค. 52 (3 เดือน)

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ในปี 2554 บริษัทได้รับ ISO 9001 : 2008 รับรองมาตรฐานการบริการ (Call Center and Customer Complaint Management) จาก SGS เพื่อการรับรอง ระบบคุณภาพ ISO 9001:2008 โดยสถาบันการรับรองแห่งสหราชอาณาจักร UKAS ความสำเร็จนี้เกิดจากการทำงานร่วมกันของทีมงานบริการที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพในการพัฒนาและรักษาไว้ซึ่งระบบคุณภาพรู้และเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้าเพื่อประโยชน์สูงสุดคือความพอใจของลูกค้า ที่บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาเสมอมา

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ภัทรลีสซิ่ง ประกอบกิจการจัดหาทรัพย์สินให้กับผู้ประกอบการที่เป็นนิติบุคคลเป็นหลัก ในรูปแบบการให้ “เช่า” (Leasing) โดยเน้นการให้บริการในลักษณะสัญญาเช่าดำเนินงาน (Operating Lease) กับทรัพย์สินประเภทยานพาหนะเป็นหลัก อาทิเช่น รถยนต์สำหรับผู้บริหาร รถยนต์ส่วนบุคคลประจำสำนักงาน รถยนต์บริการให้เช่าช่วง และรถยนต์เพื่อการพาณิชย์อื่นๆ รวมทั้งเครื่องบิน และเรือ นอกจากนี้ ยังให้เช่าทรัพย์สิน ประเภท เครื่องจักร คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ทั่วไปโดยอายุสัญญาส่วนใหญ่อยู่ระหว่าง 3-5 ปี

ภัทรลีสซิ่งให้บริการด้วยบุคลากรที่มากประสบการณ์พร้อมจะให้คำปรึกษาและจัดแผนการใชยานพาหนะที่เหมาะสมสำหรับทุกองค์กร อีกทั้งมีการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานใหม่ ให้แก่ธุรกิจลีสซิ่งในประเทศไทย

โครงสร้างรายได้

รายได้หลักของบริษัทมาจากค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน ในลักษณะบริการแบบ PFL (Phatra Fleet Leasing) ซึ่งนอกจากค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานแล้วบริษัทยังมีรายได้จากสัญญาเช่าการเงินและรายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานเพิ่มอีกทั้งนี้สำหรับการหาลูกค้า บริษัทจะมีการกระจายไปตามอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ เพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้

รายได้ของบริษัท จำแนกตามสัญญาเช่ารายได้ของบริษัท ตั้งแต่ปี 2555-2557

	ม.ค.55-ธ.ค.55		ม.ค.56-ธ.ค.56		ม.ค.57-ธ.ค.57	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	2,273.25	69.10	2,554.68	77.23	2,811.59	75.25
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน	118.11	3.59	122.11	3.69	113.89	3.05
รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	855.88	26.02	597.80	18.07	768.60	20.57
รายได้อื่น	42.59	1.29	33.44	1.01	42.47	1.13
รวมรายได้	3,289.83	100.00	3,308.03	100.00	3,736.55	100.00

2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ลักษณะผลิตภัณฑ์และการให้บริการหลัก

1. PHATRA FLEET LEASING

บริการให้เช่ายานพาหนะ ประเภทรถยนต์นั่ง เครื่องบิน พาหนะทางน้ำ และรถยนต์เพื่อการพาณิชย์บริษัทพร้อมให้คำแนะนำและหาแนวทางบริการต่างๆ ที่ตรงความต้องการใช้ของผู้เช่ามากที่สุด แม้จะเป็นยานพาหนะเพียงหนึ่งหรือหลายร้อย โดยใช้หลักบริหารจัดการยานพาหนะจำนวนมากเพื่อให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale) ทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ทั้งในรูปแบบ Operating Lease และ Finance Lease

• PHATRA AUTO LEASING

บริการให้เช่าพาหนะประเภทรถยนต์ทั้งรถยนต์นั่งผู้บริหารรถใช้งานในองค์กรหรือแม้กระทั่งรถยนต์เพื่อการพาณิชย์ต่างๆ ทุกประเภท

• PHATRA AIRCRAFT LEASING

บริการให้เช่าเครื่องบินโดยสารขนาดเล็ก 4-12 ที่นั่ง ประเภท Business Jet, Turbo Prop และ Piston ทั้งในรูปแบบ Finance Lease และ Operating Lease ครอบคลุมการใช้งานทั้งเพื่อการท่องเที่ยว ธุรกิจ และพาหนะส่วนตัว

• PHATRA WATERCRAFT LEASING

บริการให้เช่าเรือ Yacht สำหรับความเพลิดเพลินส่วนตัว รวมทั้งเรือเพื่อการพาณิชย์ที่ต้องการใช้งานหลายลำ เรือรับส่งผู้โดยสารสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว และยานพาหนะทางน้ำต่างๆ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ

2. PHATRA COMMERCIAL LEASING

บริการให้เช่าทรัพย์สินทุกประเภท อาทิ เครื่องจักร อุปกรณ์การผลิต เครื่องจักรส่วนควบอื่นๆ ที่ลงทุนสูงและจำเป็นต่อธุรกิจ ในรูปแบบสัญญาเช่าทางการเงิน (Finance Lease) ซึ่งให้ความสะดวกกับการลงทุน โดยมีจุดเด่นอยู่ที่การอนุมัติที่รวดเร็ว

ความหลากหลายของรูปแบบบริการของ Fleet Management

ความหลากหลายของรูปแบบบริการของ Fleet Management ที่จะช่วยให้การบริหารจัดการรถยนต์ได้ง่ายกว่า ด้วยการจัดการรถยนต์พร้อมทั้งดูแลรักษาซ่อมบำรุง ช่วยให้ลูกค้าใช้ยานพาหนะอย่างมีประสิทธิภาพ และลดภาระค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น

การเลือกใช้รถยนต์ - บริษัทมีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญในด้านนี้ คอยให้คำปรึกษาในการเลือกใช้รถยนต์ให้เหมาะกับวัตถุประสงค์ของแต่ละองค์กร

การจัดซื้อรถยนต์ - บริษัทมีการจัดหาที่รวดเร็ว ในทุกรุ่น ทุกสี ด้วยต้นทุนในการเช่าอย่างสมเหตุสมผล

การจัดส่งรถยนต์ - บริษัทจัดส่งให้ทุกสถานที่โดยไม่จำกัดจำนวนคัน

การจดทะเบียนรถ - บริษัทต่อทะเบียนและจัดส่งถึงที่ทุกคัน

การจัดหาประกันรถ-บริษัทมีทีมงานคอยดูแลจัดหาประกันรถเพื่อให้ทรัพยากรบุคคลของบริษัทผู้เช่าปฏิบัติหน้าที่หลักที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า

การซ่อมบำรุง - บริษัทดูแลการซ่อมบำรุงด้วยศูนย์บริการมาตรฐานจากผู้ผลิตเท่านั้น เพื่อความปลอดภัยสูงสุด

การจัดการรถยนต์ทดแทน - บริษัทจัดหาทดแทนกับทุกเหตุการณ์ที่รถของผู้เช่าไม่สามารถใช้ได้

PL Service Center ศูนย์บริการตลอด 24 ชั่วโมง - บริการสร้างความอุ่นใจ พร้อมช่วยเหลือทุกปัญหาระหว่างเดินทาง เปิดบริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง โทร. 0-2290-7575

เครือข่ายศูนย์บริการทั่วประเทศ-ด้วยเครือข่ายศูนย์บริการมากกว่า 650 แห่งทั่วประเทศ ตรวจเช็คซ่อมบำรุงได้อย่างมั่นใจ พร้อมอะไหล่ในมาตรฐานผู้ผลิต

ประโยชน์ของสัญญาเช่าดำเนินงาน

- สามารถจัดหายานพาหนะทุกชนิด ทุกประเภทได้ตามความต้องการ พร้อมมอบบริการที่สอดคล้องกับความต้องการของแต่ละองค์กรได้อย่างดี

- ช่วยลดต้นทุนในการดำเนินธุรกิจ ด้วยการเรียกเก็บค่าบริการเป็นค่าเช่าคงที่รายเดือน
- อัตราดอกเบี้ยคงที่ ช่วยควบคุมรายจ่ายให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้
- ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการบริหาร Fleet และลดค่าใช้จ่ายในเรื่องการซ่อมแซมบำรุงรักษา
- ช่วยรับภาระความเสี่ยงต่างๆ ในการใช้รถและลดความไม่แน่นอนในการขายทรัพย์สินที่ได้ลงทุนไป
- ลักษณะของสัญญาเช่า ทำให้ทรัพย์สินไม่ปรากฏในงบดุล และไม่ปรากฏภาระทางด้านหนี้สิน
- การลงทุนน้อยเป็นประโยชน์ต่อการบริหารกระแสเงินสด (Cash Flow)

2.2 การตลาดและการแข่งขัน

กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขันในทุกด้าน ทั้งการลงทุนทางเทคโนโลยี รูปแบบการให้บริการ การขยายเครือข่าย รวมถึงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน โดยมุ่งเน้นการให้บริการที่ครบวงจร ตั้งแต่การเลือกใช้รถยนต์ให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า ไปจนถึงรายละเอียดปลีกย่อย เช่น การจดทะเบียน การประกันภัย ตลอดจนการให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง และมีเครือข่ายศูนย์บริการที่ครอบคลุมทั่วประเทศ ซึ่งนับว่าสร้างความแตกต่าง ได้อย่างชัดเจน และสร้างความไว้วางใจและประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้า ซึ่งเชื่อมั่นได้ว่าจะช่วยเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัทให้คงอยู่ในระดับผู้นำของธุรกิจต่อไป

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด(มหาชน) ดำเนินธุรกิจให้เช่าสินทรัพย์ในหลากหลายประเภท โดยเน้นการให้บริการในรูปแบบสัญญาเช่าดำเนินงาน (Operating Lease) ในสินทรัพย์ประเภทรถยนต์เป็นหลัก ซึ่งที่ผ่านมา บริษัทได้มีการกระจายการให้เข้าไปยังสินทรัพย์ประเภทอื่นๆ มากขึ้น เพื่อเป็นการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดได้อย่างครอบคลุม และนำมาสู่การพัฒนาธุรกิจให้เข้าได้อย่างมีประสิทธิภาพในปัจจุบันด้วยสถานะทางการตลาดที่เข้มแข็งจากการที่บริษัทมีการขยายฐานลูกค้าพร้อมทั้งรักษาฐานลูกค้ารายใหญ่กลุ่มเดิมไว้ และสามารถเพิ่มการกระจายฐานลูกค้ารายใหญ่อยู่ในอุตสาหกรรมที่หลากหลายมากขึ้นด้วย ตามลักษณะการประกอบธุรกิจที่เน้นไปยังกลุ่มลูกค้านิติบุคคลเป็นหลัก อีกทั้งการให้ความสำคัญต่อการให้บริการแก่ลูกค้าที่ครอบคลุมทั้งมิติของการให้บริการที่ครบวงจร เครือข่ายศูนย์บริการที่ครอบคลุม และการให้บริการที่พร้อมในทุกช่วงเวลา ทำให้บริษัทยังสามารถดำรงสถานะผู้นำในธุรกิจให้เช่าดำเนินงานได้ตลอดมา นอกจากนี้ บริษัทยังตระหนักถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อให้เท่าทันตอบรับของสภาพตลาดรถยนต์ในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โดยได้เพิ่มความหลากหลายของช่องทางในการจำหน่ายสินทรัพย์เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการสินทรัพย์ต่อไป

ภาพรวมของตลาดรถยนต์ในปี 2557 ที่ผ่านมามียอดขายรถยนต์รวมที่ 0.88 ล้านคัน ลดลงร้อยละ 34 เมื่อเทียบกับปี 2556 ที่มียอดขายจำนวน 1.31 ล้านคัน โดยเป็นผลมาจากกำลังซื้อในประเทศที่ชะลอตัวลดลงอย่างต่อเนื่อง ภาคธุรกิจและภาคครัวเรือนระมัดระวังเรื่องการลงทุนและการใช้จ่าย ประกอบกับการขาดเสถียรภาพด้านการเมืองที่ส่งผลทางด้านจิตวิทยาของผู้ซื้อ ตลอดจนการปรับตัวเข้าสู่ภาวะปกติของตลาดรถยนต์ที่เป็นผลมาจากนโยบายรถคันแรกตั้งแต่ปี 2555

สำหรับปี 2558 มีแนวโน้มที่ตลาดรถยนต์จะปรับตัวดีขึ้น ผู้ประกอบการส่วนใหญ่ตั้งเป้าหมายจำหน่ายรถยนต์ภายในประเทศที่ประมาณ 0.90 ล้านคัน หรือคิดเป็นอัตราการเติบโตประมาณร้อยละ 8-10 เนื่องจากมีการคาดการณ์ถึงภาพรวมทางเศรษฐกิจที่จะขยายตัวเพิ่มขึ้นมากกว่าปีที่ผ่านมา โดยเฉพาะภาคการส่งออกและกำลังซื้อของผู้บริโภคที่จะดีขึ้น รวมถึงสถานการณ์ทางการเมืองที่มีความชัดเจนมากขึ้น แต่ประเด็นที่น่าติดตามคือ ปัญหาหนี้สินภาคครัวเรือนทำให้สถาบันการเงินมีความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อมากขึ้น ส่วนภาคการผลิตในปี 2558 คาดการณ์จำนวนรถยนต์ที่ผลิตไว้ที่ 2.2 ล้านคัน ขยายตัวขึ้นจากปีก่อนหน้าร้อยละ 10

ในส่วนของสภาวะตลาดสำหรับธุรกิจลิสซิ่งประเภทให้เช่าแบบดำเนินงาน ปัจจุบันบริษัทที่ดำเนินธุรกิจประเภทนี้มีอยู่เป็นจำนวนมาก แต่มีบริษัทขนาดใหญ่ที่เป็นผู้นำตลาดและมีส่วนแบ่งทางการตลาดเป็นส่วนใหญ่อยู่เพียงไม่กี่ราย ซึ่งบริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) เองจัดว่าเป็นผู้นำในกลุ่มนี้ และแม้ว่าการแข่งขันที่รุนแรงในธุรกิจลิสซิ่งประเภทให้เช่าแบบดำเนินงานจะมีอยู่อย่างต่อเนื่อง แต่จากอุปสงค์ของภาคธุรกิจในปัจจุบันที่ยังคงมีความต้องการการบริหารจัดการเรื่องยานพาหนะจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกทั้งในส่วนของบริการและการซ่อมบำรุง ทำให้ธุรกิจลิสซิ่งประเภทให้เช่าแบบดำเนินงานในประเทศไทยยังคงสามารถเติบโตได้ในระยะกลางถึงระยะยาว สำหรับบริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) เอง จากนโยบายการให้ความสำคัญต่อการให้บริการที่ครบวงจรแก่ลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง และกลยุทธ์การขยายธุรกิจทั้งการขยายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่และการขยายประเภททรัพย์สินให้เข้าใจใหม่อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการปรับตัวเพื่อตอบสนองต่อการแข่งขันในตลาดรถยนต์ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ทำให้บริษัทยังคงเป็นผู้นำในธุรกิจลิสซิ่งประเภทให้เช่าแบบเช่าดำเนินงานในประเทศไทยอย่างต่อเนื่องมากกว่า 27 ปี

2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

แหล่งที่มาของเงินทุน

บริษัทมีนโยบายในการจัดหาแหล่งเงินทุนในอนาคต โดยมุ่งเน้นการจัดหาแหล่งเงินทุนระยะยาว เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะการดำเนินธุรกิจลิสซิ่ง ซึ่งที่ผ่านมา บริษัทได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาด และสอดคล้องกับระยะเวลาการให้เช่าทรัพย์สิน

นอกเหนือจากการจัดหาแหล่งเงินทุนระยะยาวด้วยการออกหุ้นกู้แล้ว บริษัทยังดำเนินการจัดหาเงินกู้ระยะยาว โดยการกู้ยืมจากสถาบันการเงินภายในประเทศอีกหลายแห่งรวมถึงมีการศึกษาเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างทุนของบริษัทเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคตด้วย

3. ปัจจัยความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจของบริษัทที่มีปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงอาจส่งผลกระทบต่อเนื่องให้เกิดความเสี่ยงแก่ผู้ถือหลักทรัพย์ของบริษัทในอันที่จะไม่ได้รับผลตอบแทนหรือสิทธิที่ควรจะได้รับ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

เนื่องจากบริษัทมีหนี้สินทางการเงิน ซึ่งทั้งหมดเป็นหนี้ที่มีกำหนดชำระคืนแน่นอน จึงอาจมีความเสี่ยงของการไม่สามารถชำระหนี้ได้ในกรณีที่มูลค่าของหนี้ที่ต้องชำระคืนในแต่ละช่วงเวลาสูงกว่าค่าเช่าที่บริษัทได้รับในช่วงนั้นๆ ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญกับความสัมพันธ์ของค่าเช่ารับและกำหนดการชำระหนี้เป็นอย่างมาก โดยอาศัยการจัดการให้มีการกู้ยืมทั้งระยะสั้นในรูปแบบของตั๋วสัญญาใช้เงินและตัวแลกเงิน และ ระยะยาวในรูปแบบของหุ้นกู้และเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับค่าเช่าที่จะได้รับในอนาคต รวมทั้งยังมีวงเงินกู้ระยะสั้นกับสถาบันการเงินหลายแห่งเพื่อรองรับในกรณีฉุกเฉิน นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับคุณภาพของผู้เช่าด้วย

2. ความเสี่ยงด้านความสามารถในการชำระค่าเช่า

เนื่องจากรายได้ค่าเช่าเป็นรายได้หลักของบริษัท ดังนั้นความสามารถในการชำระค่าเช่าของผู้เช่าจึงเป็นปัจจัยที่สำคัญ กล่าวคือหากผู้เช่าไม่สามารถชำระค่าเช่าได้ อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรของบริษัทได้ อย่างไรก็ตามที่ผ่านมามีปัญหาเรื่องคุณภาพของผู้เช่าในระดับที่ต่ำ เนื่องจากบริษัทมีความระมัดระวังในการคัดเลือกลูกค้า นอกจากนี้บริษัทยังมีระบบการติดตามการชำระค่าเช่าของลูกค้าอย่างรัดกุม รวมถึงได้มีการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญไว้อย่างเพียงพอ

3. ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

เนื่องจากบริษัทมีการกำหนดค่าเช่าในอัตราคงที่ตลอดอายุของสัญญา (ซึ่งมีอายุระหว่าง 3-5 ปี) ทำให้มีรายได้ที่แน่นอน ในขณะที่ ต้นทุนกู้ยืมของบริษัทส่วนหนึ่งขึ้นอยู่กับอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาด อาจส่งผลกระทบโดยตรงต่อต้นทุนและผลกำไรของบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงต้องบริหารความเสี่ยงเรื่องการกู้ยืมให้สอดคล้องใน 2 ด้าน คือ ด้านระยะเวลา (Duration Gap) โดยการจัดหาแหล่งเงินทุนระยะยาวเพื่อให้สอดคล้องกับการลงทุนในทรัพย์สินให้เช่าและด้านอัตราดอกเบี้ย โดยการรักษาด้านทุนทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมเพื่อให้ส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ย (Interest Rate Gap) อยู่ในระดับที่มีกำไรและมีความสม่ำเสมอ

4. ความเสี่ยงด้านการตลาดและการแข่งขัน

ในช่วงที่ผ่านมามีผู้ประกอบการธุรกิจสิ่งและเช่าซื้อเกิดขึ้นในตลาดจำนวนมาก ทั้งที่เป็นกิจการที่มีผู้ถือหุ้นเป็นสถาบันการเงินและกิจการที่เป็นธุรกิจด้านบริการของผู้ผลิตรายอื่นที่มีเงินทุนจำนวนมากจากต่างประเทศ ทำให้มีการแข่งขันในอุตสาหกรรมสูงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการแข่งขันด้านราคา และผลตอบแทนของแต่ละบริษัทลดลง แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทก็มีการเลือกกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักที่ชัดเจน คือ กลุ่มลูกค้าซึ่งเป็นนิติบุคคลที่มีความต้องการใช้ยานพาหนะ และมีศักยภาพในการชำระค่าเช่า นอกจากนี้บริษัทยังได้นำระบบคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการและการติดตามการให้บริการได้อย่างใกล้ชิดและทั่วถึง

5. ความเสี่ยงด้านการบริหารมูลค่าซาก

จากการที่บริษัทประกอบธุรกิจให้ “เช่า” ทรัพย์สินในลักษณะสัญญาเช่าดำเนินงานแก่ผู้ประกอบการที่เป็นนิติบุคคลเป็นหลัก โดยมีระยะเวลาเช่าอยู่ระหว่าง 3 - 5 ปี ซึ่งภายหลังจากครบกำหนดสัญญาเช่าประเภทนี้ ทรัพย์สินส่วนใหญ่จะถูกจำหน่ายออกไป ดังนั้นราคาทรัพย์สินที่จำหน่ายได้จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทโดยตรง กล่าวคือหากจำหน่ายได้ในราคาที่ต่ำกว่าราคาตามบัญชีจะก่อให้เกิดผลขาดทุนจากการขายทรัพย์สิน ที่ผ่านมา จากประสบการณ์ในการบริหารงานที่ยาวนานทำให้บริษัทสามารถบริหารมูลค่าซากได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม ผลจากนโยบายรถยนต์คันแรกที่ทำให้ราคารถยนต์มือสองปรับตัวลดลงมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อราคามูลค่าซากจากการจำหน่ายรถยนต์มือสองของบริษัทในช่วงปี 2557 ที่ผ่านมา ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการแก้ไขโดยการพยายามเพิ่มสัดส่วนการจำหน่ายรถยนต์ตรงไปสู่ผู้ใช้งานให้มากขึ้นเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว

4. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

4.1 ข้อมูลทั่วไป

4.1.1 ข้อมูลทั่วไปบริษัท

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: PL
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	: 15 สิงหาคม 2539
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107537000211 (เดิมเลขที่ บมจ.268)
ทุนจดทะเบียน	: 450,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 447,369,569 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	: 1 บาท
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจประเภทการให้ “เช่า” (Leasing) โดยเน้นลักษณะสัญญาเช่าดำเนินงาน (Operating Lease) โดย มุ่งเน้นทรัพย์สินประเภทยานพาหนะเป็นหลัก อาทิ รถยนต์ เครื่องบิน เรือ นอกจากนี้ยังให้เช่าทรัพย์สินประเภทอื่นๆ อาทิ เครื่องจักร คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ทั่วไป
สถานที่ตั้ง	: เลขที่ 252/6 ชั้น 29 อาคารสำนักงานเมืองไทยภัทรคอมเพล็กซ์ 1 ถนนรัชดาภิเษก ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10320
Home Page	: www.phatra-leasing.com
โทรศัพท์	: (66) 2290-7575 (66) 2693-2288
โทรสาร	: (66) 2693-2298-99

4.1.2 ข้อมูลการลงทุนของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทไม่มีการลงทุน หรือถือหุ้นในนิติบุคคลใด

4.1.3 บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียน

- หุ้ณสามัญ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ : (66) 2229-2800
โทรสาร : (66) 2839-4994-6

- หุ้ณกั

ชื่อหุ้ณกั

นายทะเบียน

- หุ้ณกั บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 3/2553 : บมจ. ธนาคารทหารไทย
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2558
- หุ้ณกั บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 1/2554 : บมจ. ธนาคารทหารไทย
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2559
- หุ้ณกั บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 2/2554 : บมจ. ธนาคารทหารไทย
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2559
- หุ้ณกั บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 1/2555 : บมจ. ธนาคารทหารไทย
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2560
- หุ้ณกั บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 2/2555 : บมจ. ธนาคารทหารไทย
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2559
- หุ้ณกั บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 3/2555 : บมจ. ธนาคารทหารไทย
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2558
- หุ้ณกั บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 1/2556 : บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2560
- หุ้ณกั บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 2/2556 : บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2559
- หุ้ณกั บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 3/2556 : บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2559
- หุ้ณกั บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 1/2557 : บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2560
- หุ้ณกั บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 2/2557 : บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2561
- หุ้ณกั บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 3/2557 : บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2560
- หุ้ณกั บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 4/2557 : บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2561

ผู้สอบบัญชี

: นายไวโรจน์ จินตามณีพิทักษ์
 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
 ทะเบียนเลขที่ 3565
 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด
 ชั้น 50-51 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
 1 ถนนสาทรใต้
 กรุงเทพมหานคร 10120
 โทรศัพท์ : (66) 2677-2000
 โทรสาร : (66) 2677-2222

ที่ปรึกษากฎหมาย

: สำนักงานกฎหมายนพพงศ์ & ประสาท
 ห้อง 301, ชั้น 3 อาคารพาณิชย์ดุสิตธานี
 946 ถนนพระราม 4 แขวงสีลม เขตบางรัก
 กรุงเทพมหานคร 10500
 โทรศัพท์ : (66) 2233-1745-6
 โทรสาร : (66) 2238-2848
 : บริษัท แอลเอส ฮอไรซัน จำกัด
 ชั้น 14 อาคาร จีพีเอฟ วิทยุ ทาวเวอร์ เอ
 93/1 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี
 เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
 โทรศัพท์ : (66) 2627-3443
 โทรสาร : (66) 2627-3250

ที่ปรึกษาทางการเงิน

: -ไม่มี-

โครงสร้างการถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล

5. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

5.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน จำนวน	450,000,000 บาท (สี่ร้อยห้าสิบล้านบาท)
ทุนชำระแล้ว จำนวน	447,369,569 บาท (สี่ร้อยสี่สิบล้านเจ็ดแสนสามหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบเก้าบาท)
แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน	447,369,569 หุ้น (สี่ร้อยสี่สิบล้านเจ็ดแสนสามหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบเก้าหุ้น)
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	1 บาท

5.2 ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ของ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) ณ วันปิดทะเบียนเพื่อสิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2557 วันที่ 28 เมษายน 2557

ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	คิดเป็นร้อยละ (%)
1. บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	67,000,000	14.98
2. บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	39,000,000	8.72
3. บริษัท สมบัติล้ำค่า จำกัด	34,200,000	7.64
4. บริษัท จุลินทรีย์วงศ์ จำกัด	18,000,000	4.02
5. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	10,820,200	2.42
6. นายบรรยงค์ ล้ำค่า	10,800,000	2.41
7. นางนันทา รุ่งนพคุณศรี	10,450,500	2.34
8. บริษัท เมืองไทยโฮลดิ้ง จำกัด	8,900,000	1.99
9. น.ส.กลอยกมล ศิริภักดิ์	8,741,000	1.95
10. บริษัท ยูพงษ์ จำกัด	8,640,000	1.93
รวม	216,551,700	48.41

5.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

หุ้นกู้ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557)

- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิ่ง ครั้งที่ 3/2553

มูลค่า (บาท)	500,000,000
จำนวน (หน่วย)	500,000
มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
อายุ 5 ปี	เริ่ม 30 ส.ค. 53 สิ้นสุด 30 ส.ค. 58
อัตราดอกเบี้ย 3.80% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 30 เม.ย. และ 30 ต.ค.
นายทะเบียน	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิ่ง ครั้งที่ 1/2554

มูลค่า (บาท)	500,000,000
จำนวน (หน่วย)	500,000
มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
อายุ 5 ปี	เริ่ม 26 ม.ค. 54 สิ้นสุด 26 ม.ค. 59
อัตราดอกเบี้ย 4.075% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 26 ม.ค. และ 26 ก.ค.
นายทะเบียน	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)

โครงสร้างการถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล

3.	หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิ่ง ครั้งที่ 2/2554	
	มูลค่า (บาท)	500,000,000
	จำนวน (หน่วย)	500,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 4 ปี 11 เดือน	เริ่ม 20 เม.ย. 54 สิ้นสุด 20 มี.ค. 59
	อัตราดอกเบี้ย 4.35% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 20 มี.ค. และ 20 ก.ย.
	นายทะเบียน	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
4.	หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิ่ง ครั้งที่ 1/2555	
	มูลค่า (บาท)	500,000,000
	จำนวน (หน่วย)	500,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 5 ปี	เริ่ม 1 ก.พ. 55 สิ้นสุด 1 ก.พ. 60
	อัตราดอกเบี้ย 4.65% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 1 ก.พ. และ 1 ส.ค.
	นายทะเบียน	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
5.	หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิ่ง ครั้งที่ 2/2555	
	มูลค่า (บาท)	500,000,000
	จำนวน (หน่วย)	500,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 4 ปี 3 เดือน	เริ่ม 12 ก.ค. 55 สิ้นสุด 12 ต.ค. 59
	อัตราดอกเบี้ย 4.55% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 12 ม.ค. และ 12 ก.ค.
	นายทะเบียน	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
6.	หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิ่ง ครั้งที่ 3/2555	
	มูลค่า (บาท)	500,000,000
	จำนวน (หน่วย)	500,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 2 ปี 6 เดือน	เริ่ม 24 ต.ค. 55 สิ้นสุด 24 เม.ย. 58
	อัตราดอกเบี้ย 4.10% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 24 เม.ย. และ 24 ต.ค.
	นายทะเบียน	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
7.	หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิ่ง ครั้งที่ 1/2556	
	มูลค่า (บาท)	500,000,000
	จำนวน (หน่วย)	500,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 4 ปี	เริ่ม 3 มิ.ย. 56 สิ้นสุด 3 มิ.ย. 60
	อัตราดอกเบี้ย 3.84% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 3 มิ.ย. และ 3 ธ.ค.
	นายทะเบียน	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
8.	หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิ่ง ครั้งที่ 2/2556	
	มูลค่า (บาท)	400,000,000
	จำนวน (หน่วย)	400,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 3 ปี 24 วัน	เริ่ม 14 ส.ค. 56 สิ้นสุด 7 ก.ย. 59
	อัตราดอกเบี้ย 3.93% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 7 มี.ค. และ 7 ก.ย.
	นายทะเบียน	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

โครงสร้างการถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล

9.	หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิ่ง ครั้งที่ 3/2556	
	มูลค่า (บาท)	300,000,000
	จำนวน (หน่วย)	300,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 2 ปี 5 เดือน 28 วัน	เริ่ม 12 ธ.ค. 56 สิ้นสุด 9 มิ.ย. 59
	อัตราดอกเบี้ย 4.05% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 12 มิ.ย. และ 12 ธ.ค.
	นายทะเบียน	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
10.	หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิ่ง ครั้งที่ 1/2557	
	มูลค่า (บาท)	500,000,000
	จำนวน (หน่วย)	500,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 3 ปี 6 เดือน	เริ่ม 28 มี.ค. 57 สิ้นสุด 28 ก.ย. 60
	อัตราดอกเบี้ย 3.94% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 28 มี.ค. และ 28 ก.ย.
	นายทะเบียน	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
11.	หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิ่ง ครั้งที่ 2/2557	
	มูลค่า (บาท)	500,000,000
	จำนวน (หน่วย)	500,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 4 ปี	เริ่ม 15 พ.ค. 57 สิ้นสุด 15 พ.ค. 61
	อัตราดอกเบี้ย 4.00% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 15 พ.ค. และ 15 พ.ย.
	นายทะเบียน	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
12.	หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิ่ง ครั้งที่ 3/2557	
	มูลค่า (บาท)	400,000,000
	จำนวน (หน่วย)	400,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 3 ปี 4 วัน	เริ่ม 4 ส.ค. 57 สิ้นสุด 8 ส.ค. 60
	อัตราดอกเบี้ย 3.57% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 8 ก.พ. และ 8 ส.ค.
	นายทะเบียน	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
13.	หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิ่ง ครั้งที่ 4/2557	
	มูลค่า (บาท)	300,000,000
	จำนวน (หน่วย)	300,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 3 ปี 4 เดือน	เริ่ม 1 ต.ค. 57 สิ้นสุด 1 ก.พ. 61
	อัตราดอกเบี้ย 3.75% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 1 ก.พ. และ 1 ส.ค.
	นายทะเบียน	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

เงินกู้ระยะยาว (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557)

บริษัทกู้ยืมเงินระยะยาวกับสถาบันการเงิน 5 แห่ง รวม 3,300 ล้านบาท โดย ณ 31 ธันวาคม 2557 มีภาระคงค้างรวม 2,221 ล้านบาท

ตัวแลกเปลี่ยนระยะสั้นและตัวสัญญาใช้เงิน (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557)

บริษัท มีภาระคงค้างในรูปของตัวแลกเปลี่ยนระยะสั้น ทั้งสิ้น จำนวน 1,550 ล้านบาท โดยเป็นตัวแลกเปลี่ยนที่มีอายุตั้งแต่ 1-9 เดือน และมีภาระคงค้างในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ทั้งสิ้น 394 ล้านบาท

การจัดอันดับความน่าเชื่อถือ

เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2557 บริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด จัดอันดับความน่าเชื่อถือของบริษัท และหุ้นกู้ของบริษัท ไว้ที่ระดับ A-

6. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าอัตราร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิ

7. โครงสร้างการจัดการ

7.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญ ตลอดจนทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลพร้อมทั้งให้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการรับทราบ เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.นายโพธิพงษ์ ลำซำ	ประธานกรรมการ
2.นายภูมิชาย ลำซำ	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา
3.นายสาระ ลำซำ	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา / กรรมการบริหารความเสี่ยง
4.นางนวลพรรณ ลำซำ	กรรมการ
5.นายเกริกชัย ศิริภักดี	กรรมการ
6.นายพิภพ ภูนาส	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการลงทุน
7.นางจันทรา บุรณฤกษ์	กรรมการอิสระ
8.นายวิเชฐ ตันติวานิช	กรรมการอิสระ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
9.นายอนุพล ลิขิตพฤกษ์ไพศาล	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
10.รศ.เชาวลีย์ พงศ์ผาติโรจน์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
11.นายอาทิตย์ บุนนาค	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา
12.นายพูลพิพัฒน์ อังยุริกุล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

7.2 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีผู้บริหาร ตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดจำนวน 7 ท่าน ดังมีรายนามดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1.นายพิภพ ภูนาส	กรรมการผู้จัดการ รักษาการผู้บริหารสายงานการตลาดและการขาย และบริการลูกค้า
2.นายอลงกรณ์ ทังสุพานิช ⁽¹⁾	รองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานบริหารและบริหารทรัพย์สิน
3.นางทิพย์สุดา คีนคง	รองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานสนับสนุนองค์กร
4.นายขจรจักร ชโลธร	รองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานบริหารราคาและต้นทุน
5.นายอนันต์ สืบศิริ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานการตลาดและการขายผลิตภัณฑ์พิเศษ
6.นายดนุ สุขวัจน์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานการเงินและควบคุม
7.นางกระเกด จุลนิชรัตน์	ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่ผู้บริหารฝ่ายการบัญชี

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ นายอลงกรณ์ ทังสุพานิช รองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานบริการและบริหารทรัพย์สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เกษียณอายุ

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท

1. นายโพธิพงษ์ ล่ำซำ

ตำแหน่ง

ประธานกรรมการ

(มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ

80 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ Temple University, U.S.A.

การอบรม

-ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

(ณ 28 เม.ย.2557)

- ตนเอง

0.45

(ณ 25 เม.ย. 2556 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 0.23

ณ 28 เม.ย. 2557 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.22)

ประสบการณ์การทำงาน

(ในระยะเวลา 5 ปี)

- พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ บริษัท ภัทรлисซิ่ง จำกัด (มหาชน)

- พ.ศ. 2526-ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

- พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

- พ.ศ. 2542-ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด

- พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน

- กรรมการ และ กรรมการตรวจสอบ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)

2. นายภูมิชาย ล่ำซำ

ตำแหน่ง

รองประธานกรรมการ

ประธานกรรมการพิจารณาต่อต้านและสรรหา

(มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ

65 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี B.A. Political Science, University of Colorado, U.S.A

การอบรม

-หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) (พ.ศ. 2547)

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

(ณ 28 เม.ย.2557)

- ตนเอง

0.59

- คู่สมรส

0.003

ประสบการณ์การทำงาน

(ในระยะเวลา 5 ปี)

- พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน

- รองประธานกรรมการ/ประธานกรรมการพิจารณาต่อต้านและสรรหา บริษัท ภัทรлисซิ่ง จำกัด (มหาชน)

- พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน

- ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

- พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน

- กรรมการและที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

- พ.ศ. 2532-ปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท ลีอกซเลย์ จำกัด (มหาชน)

- พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท เมืองไทย โฮลดิ้ง จำกัด

- พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท เมืองไทย เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน)

3. นายสาระ ล่ำซำ

ตำแหน่ง

กรรมการ

ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา/กรรมการบริหารความเสี่ยง (มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ

45 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท Master of Science in Administration, Boston University, U.S.A.

การอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 4 (DCP4) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรการปฏิบัติการจิตวิทยาฝ่ายอำนวยการ รุ่นที่ 97 (สจว.97) สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 4 (วตท.4) สถาบันวิทยาการตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.) รุ่นที่ 1 สถาบันวิทยาการประกันภัยระดับสูง สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาบ้านเมือง (มหานคร รุ่นที่ 1) สถาบันพัฒนาเมือง กรุงเทพมหานคร
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 17 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน (วออ.) รุ่นที่ 1 สถาบันวิทยาการธุรกิจและอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- Harvard Business School Advanced Management Program 186 Boston, U.S.A.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

(ณ 28 เม.ย.2557)

- ตนเอง

0.16

ประสบการณ์การทำงาน

(ในระยะเวลา 5 ปี)

- พ.ศ. 2546-ปัจจุบัน - กรรมการ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2547-ปัจจุบัน - กรรมการผู้จัดการ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2547-ปัจจุบัน - กรรมการ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน - ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน - กรรมการ บริษัท ที.ไอ.ไอ. จำกัด (สถาบันประกันภัยไทย)
- พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน - กรรมการ สมาคมนักวางแผนการเงินไทย
- พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน - กรรมการ บริษัท เมืองไทย เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน - กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน - กรรมการ บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป เซอร์วิส จำกัด
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน - กรรมการ บริษัท ไทยรับประกันภัยต่อ จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน - กรรมการ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน - กรรมการ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน - กรรมการ บริษัท ทรัพย์เมืองไทย จำกัด
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการ บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการ บริษัท เมืองไทย โฮลดิ้ง จำกัด
- พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน - กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2555-ปัจจุบัน - นายก สมาคมประกันชีวิตไทย
- พ.ศ. 2556-ปัจจุบัน - กรรมการ สมาคมการค้ากลุ่มการเงินและการลงทุน สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย

4. นายพิภพ กุณาศล

ตำแหน่ง	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/ประธานกรรมการลงทุน (มีอำนาจลงนามผูกพัน)	
อายุ	49 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	
การอบรม	-ประกาศนียบัตร Audit Committee Program (ACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) -ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) -ประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (ณ 28 เม.ย. 2557)	-ไม่มี-	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	<div> <div> <p>- พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน</p> <p>- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน</p> <p>- พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน</p> <p>- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน</p> <p>- พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน</p> <p>- พ.ศ. 2535-มี.ค.2557</p> </div> <div> <p>- กรรมการ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)</p> <p>- กรรมการผู้จัดการ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)</p> <p>- กรรมการบริหาร บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)</p> <p>- กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)</p> <p>- ประธานกรรมการลงทุน บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)</p> <p>- ผู้บริหารสูงสุดสายงานการเงินและควบคุม บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)</p> </div> </div>	

5. นางนวลพรรณ ล่ำซำ

ตำแหน่ง	กรรมการ (มีอำนาจลงนามผูกพัน)	
อายุ	49 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโทสาขา จัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา	
การอบรม	-ประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 67/2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (ณ 28 เม.ย.2557)	- ตนเอง 0.16	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	<div> <div> <p>-พ.ศ. 2550-2552 และ พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน</p> <p>- 27 ก.พ. 2557-ปัจจุบัน</p> <p>- ก.ย. 2557-ปัจจุบัน</p> <p>- ม.ค. 2558-ปัจจุบัน</p> <p>- ต.ค. 2557-ปัจจุบัน</p> <p>- ต.ค. 2557-ปัจจุบัน</p> <p>- ก.พ. 2557-ปัจจุบัน</p> <p>- พ.ศ. 2551- 26 ก.พ. 2557</p> <p>- พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน</p> <p>- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน</p> <p>- พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน</p> <p>- พ.ศ. 2556-2557</p> <p>- พ.ศ. 2552-2555</p> <p>- พ.ศ. 2554-2556</p> </div> <div> <p>- กรรมการ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)</p> <p>- กรรมการผู้จัดการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)</p> <p>- ที่ปรึกษาประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ</p> <p>- กงสุลกิตติมศักดิ์สาธารณรัฐลิทัวเนีย ณ กรุงเทพมหานคร</p> <p>- กรรมการเอกลักษณ์ของชาติ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล</p> <p>- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์</p> <p>- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการกีฬา คณะกรรมการส่งเสริมกิจการเพื่อสังคมแห่งชาติ สกส.</p> <p>- กรรมการผู้จัดการบริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)</p> <p>- ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)</p> <p>- ประธานกิตติมศักดิ์บริษัท ชิงอโนเร่ (กรุงเทพ) จำกัด</p> <p>- ที่ปรึกษากรรมการบริษัท เมืองไทย เรียว เอสเตท จำกัด (มหาชน)</p> <p>- กรรมการ หอการค้าไทย</p> <p>- กรรมการ และกรรมการรองเลขาธิการ หอการค้าไทย</p> <p>- อุปนายก สมาคมประกันวินาศภัยไทย</p> </div> </div>	

6. นายเกริกชัย ศรีภักดิ์

ตำแหน่ง	กรรมการ (มีอำนาจลงนามผูกพัน)
อายุ	66 ปี
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA) CSU, U.S.A.
การอบรม	- วุฒิบัตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปอ.) รุ่น 399 สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (ณ 28 เม.ย.2557)	
- ตนเอง	1.37
- คู่สมรส	1.34
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	<ul style="list-style-type: none"> - พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน - กรรมการ บริษัท ภัทรลิขซึ่ง จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2551-2552 - ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2542-2551 - กรรมการ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2532-2551 - กรรมการ บริษัท เมืองไทยแมเนจเม้นท์ จำกัด - พ.ศ. 2531-2551 - กรรมการ บริษัท ภัทร เรียว เอสเตท จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2531-2551 - กรรมการผู้จัดการ บริษัท ภัทรลิขซึ่ง จำกัด (มหาชน)

7. นางจันทรา บุรณฤกษ์

ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ
อายุ	68 ปี
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท M.A. Diplomacy and Comparative Economics University of Kentucky, U.S.A
การอบรม	- ประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (ณ 28 เม.ย.2557)	-ไม่มี-
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	<ul style="list-style-type: none"> - พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน - กรรมการอิสระ บริษัท ภัทรลิขซึ่ง จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2556-ปัจจุบัน - กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน - กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บริษัท จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2555-2556 - กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2550-2554 - เลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมธุรกิจประกันภัย (คปภ.) - พ.ศ. 2549-2550 - อธิบดีกรมการประกันภัย กรมการประกันภัย กระทรวงพาณิชย์

8. นายวิเชฐ ดันตวานิช

ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ กรรมการบริหารความเสี่ยง	
อายุ	53 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท MBA, Finance & Marketing University of Hartford Connecticut, U.S.A.	
การอบรม	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 1 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) - Certified Financial Planner : CFP - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 3 - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 26 - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ ประจำปีการศึกษา 2556-2557 	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (ณ 28 เม.ย.2557)	-ไม่มี-	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	<ul style="list-style-type: none"> - พ.ศ. 2555-ปัจจุบัน - กรรมการอิสระ / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2556-ปัจจุบัน - อนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ - พ.ศ. 2555-ปัจจุบัน - กรรมการบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2555-ปัจจุบัน - ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (สายบริหารทั่วไป) บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน - ประธานกรรมการบริหาร สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการเชิงสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ - พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน - รองประธานคณะกรรมการอำนวยการ สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) - พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน - ที่ปรึกษาตลาด เอ็ม เอ ไอ (mai) - พ.ศ. 2548-ปัจจุบัน - กรรมการและประธานคณะทำงานธุรกิจการเงิน หอการค้านานาชาติ ประเทศไทย 	

9. นายอนุพล ลิขิตพฤษไพศาล

ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	
อายุ	49 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท Executive (MBA) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
การอบรม	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (ณ 28 เม.ย.2557)	-ไม่มี-	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	<ul style="list-style-type: none"> - พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน - กรรมการอิสระ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน - กรรมการผู้จัดการ บริษัท เบนซ์ บีเคเค วิภาวดี จำกัด - พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน - รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท บีเคเค แกรนด์ เอสเตท จำกัด - พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน - กรรมการบริหาร บริษัท เบนซ์ บีเคเค กรุ๊ป จำกัด - พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน - กรรมการบริหาร บริษัท บีเคเค ไครสเลอร์ จำกัด - พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน - กรรมการบริหาร บริษัท สยาม นิสสัน บีเคเค จำกัด 	

10. รศ.เชาวลีย์ พงศ์ผาติโรจน์

ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ	
อายุ	79 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี บัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เทียบเท่าปริญญาโท สาขา บริหารธุรกิจ The School of Economic Business Administration in Gothenburg ประเทศสวีเดน	
การอบรม	ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (ณ 28 เม.ย.2557)	-ไม่มี-	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	<div> <div> - พ.ศ. 2539-ปัจจุบัน - พ.ศ. 2547-ปัจจุบัน - ปัจจุบัน - พ.ศ. 2538-2551 - พ.ศ. 2547-2550 </div> <div> - กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) - กรรมการตรวจสอบ บริษัท โกลบอล คอนเน็คชั่น จำกัด (มหาชน) - กรรมการบริหาร หน่วยงานวิจัย-พัฒนาอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยี ชีวภาพ และวิศวกรรมพันธุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - กรรมการบริหาร ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ศูนย์การศึกษาต่อเนื่องแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย </div> </div>	

11. นายอาภัสสร บุญนาค

ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ / กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา	
อายุ	62 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี สาขา Bachelor of Science Advertising Design University of Maryland at College Park	
การอบรม	ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (ณ 28 เม.ย.2557)	- ตนเอง 0.05	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	<div> <div> - พ.ศ. 2536-ปัจจุบัน - พ.ศ. 2552-2554 - พ.ศ. 2545-2550 </div> <div> - กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ และกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และสรรหา บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โรงพยาบาลปิยะเวท จำกัด (มหาชน) - รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท โรงพยาบาลปิยะเวท จำกัด (มหาชน) </div> </div>	

12. นายพลพิพัฒน์ อังยุริกุล

ตำแหน่ง

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ

อายุ

67 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง แผนกวิชาการบัญชี
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ

การอบรม

ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP)
โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
(ณ 28 เม.ย.2557)

-ไม่มี-

ประสบการณ์การทำงาน
(ในระยะเวลา 5 ปี)

- | | |
|---------------------|---|
| -พ.ศ. 2542-ปัจจุบัน | - กรรมการอิสระ บริษัท ภัทรลิขซึ่ง จำกัด (มหาชน) |
| -พ.ศ. 2542-ปัจจุบัน | - กรรมการตรวจสอบ บริษัท ภัทรลิขซึ่ง จำกัด (มหาชน) |
| -พ.ศ. 2543-ปัจจุบัน | - กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ไทย บริติช ซีเคียวริตี้ ฟรินด์ิง จำกัด (มหาชน) |
| -พ.ศ. 2543-2553 | - กรรมการ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) |

คณะผู้บริหาร

1. นายอลงกรณ์ ทั้งสุพานิช⁽¹⁾

ตำแหน่ง	รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานบริการและบริหารทรัพยากร กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง	
อายุ	60 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี B.S.B.A Management, Lyceum of the Philippines	
การอบรม	-ไม่มี-	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (ณ 28 เม.ย.2557)		
-ตนเอง	0.02	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	<ul style="list-style-type: none"> - ธ.ค. 2552-ธ.ค. 2557 - พ.ศ. 2550-ธ.ค. 2557 - ม.ค. 2550-ธ.ค. 2552 - พ.ศ. 2531-พ.ศ. 2550 	<ul style="list-style-type: none"> - รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานบริการและบริหารทรัพยากร - กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานบริหารทรัพยากร - ผู้บริหารฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท ภัทรลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ:⁽¹⁾ นายอลงกรณ์ ทั้งสุพานิช รองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานบริการและบริหารทรัพยากร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เกษียณอายุ

2. นางทิพย์สุดา คีนคง

ตำแหน่ง	รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานสนับสนุนองค์กร เลขานุการบริษัท กรรมการบริหาร และเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาต่อต้านและสรรหา	
อายุ	49 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	
การอบรม	หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Strengthening Anti-Corruption Practice in Your Boardroom สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (ณ 28 เม.ย.2557)		
-ตนเอง	-ไม่มี-	
-คู่สมรส	0.31	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	<ul style="list-style-type: none"> - ธ.ค. 2552-ปัจจุบัน - ม.ค. 2550-ปัจจุบัน - พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน - ม.ค.2550- ธ.ค. 2552 - พ.ศ. 2531-พ.ศ. 2550 	<ul style="list-style-type: none"> - รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานสนับสนุนองค์กร - เลขานุการบริษัท - กรรมการบริหาร และเลขานุการ คณะกรรมการพิจารณาต่อต้านและสรรหา - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานสนับสนุนองค์กร - ผู้บริหารฝ่ายบริหารงานกลาง บริษัท ภัทรลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน)

3. นายจรจักร ชโลธร

ตำแหน่ง	รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานบริหารราคาและต้นทุน กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง	
อายุ	51 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การจัดการ) Okalahoma City University	
การอบรม	-ไม่มี-	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (ณ 28 เม.ย.2557)	0.03	
-ตนเอง	0.03	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	<div> <div> - ก.พ.2558-ปัจจุบัน - เม.ย.2557-ปัจจุบัน - ก.ย.2555-ม.ค.2557 - พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน - ม.ค. 2550-ก.ย.2555 - พ.ศ. 2533-พ.ศ.2550 </div> <div> - กรรมการบริหารความเสี่ยง - รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานบริหารราคาและต้นทุน - รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานระบบและเครดิต - กรรมการบริหาร - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานพัฒนาธุรกิจ - ผู้บริหารฝ่ายพัฒนาธุรกิจ และบริหารข้อมูล บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) </div> </div>	

4. นายธันต์ สืบศิริ

ตำแหน่ง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานการตลาดและการขายผลิตภัณฑ์พิเศษ	
อายุ	46 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA) University of North Florida	
การอบรม	-ไม่มี-	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (ณ 28 เม.ย.2557)	0.003	
-ตนเอง	0.003	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	<div> <div> - เม.ย.2557-ปัจจุบัน - ต.ค.2555-มี.ค. 2557 - พ.ศ.2550-พ.ศ.2555 - พ.ศ.2546-พ.ศ.2550 </div> <div> - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานการตลาดและการขายผลิตภัณฑ์พิเศษ - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารฝ่ายการตลาดและการขาย 4 - ผู้บริหารฝ่ายการตลาดพิเศษ และการขาย - ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) </div> </div>	

5. นายตну สุขวัจน์

ตำแหน่ง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานการเงินและควบคุม กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการลงทุน เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	
อายุ	41 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA) Cleveland State University	
การอบรม	Financial Statements for Directors (FSD) 26/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (ณ 28 เม.ย.2557)	-ไม่มี-	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	<ul style="list-style-type: none"> - ก.พ.2558-ปัจจุบัน - เม.ย.2557-ปัจจุบัน - ต.ค.2555-มี.ค.2557 - พ.ศ.2553-ปัจจุบัน - พ.ศ.2552-ปัจจุบัน - พ.ศ.2552-ปัจจุบัน - พ.ศ.2552-ต.ค.2555 - พ.ศ.2548-พ.ศ.2552 <ul style="list-style-type: none"> - กรรมการบริหาร - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานการเงินและควบคุม - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารฝ่ายการเงิน - กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการลงทุน - กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ - ผู้บริหารฝ่ายการเงิน - ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) 	

6. นางการะเกด จุลวนิชรัตน

ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ ผู้บริหารฝ่ายการบัญชี	
อายุ	46 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
การอบรม	-ไม่มี-	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (ณ 28 เม.ย.2557)	-ไม่มี-	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	<ul style="list-style-type: none"> - ก.ย. 2555-ปัจจุบัน - พ.ศ. 2534-ก.ย. 2555 <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการ ผู้บริหารฝ่ายการบัญชี บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) - ผู้จัดการ ฝ่ายการบัญชี บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) 	

โครงสร้างการจัดการ

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคณะ ในรอบปีบัญชี 2557 (ม.ค.- ธ.ค. 2557)

หน่วย : ครั้ง

รายนามคณะกรรมการ	คณะกรรมการ การบริหาร (ประชุม ทั้งหมด 6 ครั้ง)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (ประชุม ทั้งหมด 4 ครั้ง)	คณะกรรมการ พิจารณาคำตอบ แทนและสรรหา (ประชุม ทั้งหมด 2 ครั้ง)	คณะกรรมการ บริหาร (ประชุม ทั้งหมด 14 ครั้ง)	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง (ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)	คณะกรรมการ ลงทุน (ประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง)
1.นายโพธิพงษ์ ลำซำ	6/6					
2.นายภูมิชาย ลำซำ	6/6		2/2			
3.นายสาระ ลำซำ	6/6		2/2	13/14	2/4	
4.นางนวลพรรณ ลำซำ	4/6					
5.นายเกริกชัย ศิริภักดี	5/6					
6.นายพิภพ กุณาสล	6/6			14/14	4/4	7/7
7.นางจันทรา บุรณฤกษ์	4/6					
8.นายวิเชฐ ดันติวานิช	3/6				4/4	
9.นายอนุพล ลิขิตพฤษไพศาล	5/6				4/4	
10.รศ.เชาวลีย์ พงศ์ผาติโรจน์	6/6	4/4				
11.นายอภัสสร บุณนาค	5/6	4/4	2/2			
12.นายพลพิพัฒน์ อังยุธิกุล	6/6	4/4				
13.ดร.สุธี โมกขะเวส				13/14	4/4	7/7
14.นายอลงกรณ์ ทั้งสุพานิช ⁽¹⁾				14/14	3/4	
15.นายขจรจักร ชโลธร				14/14		
16.นางทิพย์สุดา คีนคง	5/5		2/2	14/14		
17.นายดนุ สุขวัจน์		4/4			4/4	7/7

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นายอลงกรณ์ ทั้งสุพานิช รองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานบริการและบริหารทรัพย์สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เกษียณอายุ

จำนวนคณะกรรมการแต่ละคณะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

คณะกรรมการบริษัท	จำนวน 12 คน
คณะกรรมการตรวจสอบ	จำนวน 3 คน
คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา	จำนวน 3 คน
คณะกรรมการบริหาร	จำนวน 6 คน
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	จำนวน 6 คน
คณะกรรมการลงทุน	จำนวน 3 คน

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Video Conference ของแต่ละคณะ

คณะกรรมการบริษัท	นายสาระ ลำซำ	จำนวน 2 ครั้ง
คณะกรรมการบริหาร	นายสาระ ลำซำ	จำนวน 3 ครั้ง

นายสาระ ลำซำ ติดตามกิจการที่ต่างประเทศ จึงเข้าร่วมประชุมโดยผ่านระบบ การประชุมทางจอภาพ (Video Conference)

7.3 เลขานุการบริษัท

บริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นางทิพย์สุตา คีนคง ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสม เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีหน่วยงานที่รับผิดชอบงานเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทั้งนี้เลขานุการบริษัทได้ผ่านการอบรม ประกาศนียบัตร Company Secretary Program (CSP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

1. สนับสนุนงานของคณะกรรมการในด้านที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบ
2. จัดการเรื่องการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นตามกฎหมาย และข้อบังคับบริษัท
3. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทในประเด็นเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. เป็นศูนย์กลางของข้อมูลองค์กร อาทิ หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล บริคณห์สนธิ ข้อบังคับ ทะเบียนผู้ถือหุ้น และใบอนุญาตประกอบธุรกิจประเภทต่างๆ
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศอย่างถูกต้องทันต่อเหตุการณ์
6. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ และข่าวสารของบริษัท

7.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการโดยคำนึงถึงกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการที่โปร่งใสและได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระรับผิดชอบของงาน รวมถึงสถานะการเงินของบริษัท โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดอื่น จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ จะผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและบำเหน็จกรรมการ

โดยในปี 2557 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2557 ประชุมเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2557 ได้อนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและบำเหน็จกรรมการ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ค่าตอบแทนกรรมการชุดต่างๆ

- 1.1 คณะกรรมการบริษัท ให้ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน ในอัตรา 20,000 บาท/คน/เดือน ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2556 โดยสัดส่วนค่าตอบแทนกรรมการเป็นดังนี้ คือ

• ประธานกรรมการ	2	เท่า
• รองประธานกรรมการ	1.5	เท่า
• กรรมการ	1	เท่า

และไม่มีค่าเบี้ยประชุม

- 1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อย ให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง เฉพาะครั้งที่มีการจัดประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับค่าตอบแทน ประกอบด้วย

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการชุดย่อยนี้ได้รับค่าเบี้ยประชุม ในอัตรา 20,000 บาท/คน/ครั้ง ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2556 โดยสัดส่วนการจ่ายค่าเบี้ยประชุมจะถูกกำหนดให้เป็นไปตามอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ สำหรับกรรมการชุดย่อยที่เป็นตัวแทนจากผู้บริหาร จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม

2. เงินบำเหน็จกรรมการ

ให้จ่ายเงินบำเหน็จกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติประจำปี 2549 คือจ่ายไม่เกินร้อยละ 5 จากเงินปันผลรวมที่จ่ายให้กับผู้ถือหุ้น โดยมอบหมายให้ประธานกรรมการเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และดำเนินการจัดสรร

โครงสร้างการจัดการ

คำตอบแทนกรรมการ ในรอบปีบัญชี 2557 ประกอบด้วย คำตอบแทนรายเดือน, ค่าเบี้ยประชุมซึ่งจ่ายตามครั้งที่เข้าประชุม และบำเหน็จกรรมการ ซึ่งเป็นตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 10,200,000 บาท ซึ่งสามารถสรุปได้ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คำตอบแทนกรรมการและบำเหน็จกรรมการ ในรอบปีบัญชี 2557
1. นายโพธิพงษ์ ล่ำซำ	ประธานกรรมการ	คำตอบแทนในฐานะประธานกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 480,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 885,714.29 บาท
2. นายภูมิชาย ล่ำซำ	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา	คำตอบแทนในฐานะรองประธานกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 360,000 บาท ประธานกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา 80,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 664,285.71 บาท
3. นายสาระ ล่ำซำ	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา / กรรมการบริหารความเสี่ยง	คำตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา 40,000 บาท กรรมการบริหารความเสี่ยง 40,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 664,285.71 บาท
4. นางนวลพรรณ ล่ำซำ	กรรมการ	คำตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 442,857.14 บาท
5. นายเกริกชัย ศิริภักดิ์	กรรมการ	คำตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 442,857.14 บาท
6. นายพิภพ กุณาศล	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการลงทุน	คำตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 442,857.14 บาท
7. นางจันทรา บุรณฤกษ์	กรรมการอิสระ	คำตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 442,857.14 บาท
8. นายวิเชฐ ตันติวานิช	กรรมการอิสระ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	คำตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท กรรมการบริหารความเสี่ยง 80,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 442,857.14 บาท
9. นายอนุพล ลิขิตพฤกษ์ไพศาล	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	คำตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง 160,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 442,857.14 บาท
10. รศ.เชาวลีย์ พงศ์ผาติโรจน์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	คำตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท ประธานตรวจสอบ 160,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 442,857.14 บาท
11. นายอาภัสสร บุนนาค	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา	คำตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท กรรมการตรวจสอบ 80,000 บาท กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา 40,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 442,857.14 บาท
12. นายพลพิพัฒน์ อังยุริกุล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	คำตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท กรรมการตรวจสอบ 80,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 442,857.14 บาท

คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนผู้บริหาร จ่ายตามนโยบาย หลักเกณฑ์ และอัตราที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งจะเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานแต่ละท่าน โดยคำตอบแทนผู้บริหาร หมายถึงกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารที่สายแรกต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมาโดยไม่นับรวมผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี ซึ่งโดยตำแหน่งไม่ได้อยู่ในระดับเดียวกับผู้บริหารรายที่สี่

ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2557 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่ผู้บริหารจำนวนทั้งสิ้น 6 ราย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 31.65 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทนประกอบด้วยเงินเดือนและโบนัส

2. ค่าตอบแทนอื่น

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ

- ไม่มี

ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

- เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 5, 8 และ 10 ของเงินเดือน โดยจะสมทบตามอายุงานของพนักงาน

ดังนี้

0-5 ปี	สมทบในอัตราร้อยละ 5
มากกว่า 5 - 10 ปี	สมทบในอัตราร้อยละ 8
มากกว่า 10 ปี	สมทบในอัตราร้อยละ 10

ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2557 (ม.ค.-ธ.ค. 2557) บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารทั้งสิ้น 6 ราย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 2.21 ล้านบาท

7.5 บุคลากร

บริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าอย่างยิ่งกับบริษัท และเป็นปัจจัยสำคัญในการนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัท บริษัทจึงมุ่งพัฒนาความรู้ความสามารถให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการอบรม สัมมนา ให้เป็นไปตามแผนการฝึกอบรมประจำปี เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพพนักงานในการทำงานให้มีความสามารถในระดับที่สูงขึ้น เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการดูแลสวัสดิภาพและสวัสดิการของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีพนักงานทั้งสิ้น จำนวน 136 ท่าน โดยในปี 2557 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 87.60 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทนประกอบด้วยเงินเดือนและโบนัส

8. การกำกับดูแลกิจการ

8.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้มุ่งมั่นและยึดถือในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนด้วยดีอย่างเสมอมา โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินธุรกิจ ทั้งคอยกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปในแนวทางที่ถูกต้อง โดยครอบคลุมหลักการเกี่ยวกับ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อกรรมการ คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการออกเป็น 5 หมวดรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด อันประกอบด้วย สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และร่วมพิจารณาในกิจการต่างๆ ของบริษัท สิทธิในการมอปรับหนี้และออกเสียงลงคะแนน สหสิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล สิทธิในการลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดสินจ้างผู้สอบบัญชี และสิทธิในการรับทราบข้อมูล ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารของบริษัท

การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีขึ้นปีละ 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาและกำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการกำหนดวาระอื่นๆ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการซักถามข้อสงสัย แสดงความคิดเห็น เสนอแนะ ต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่เสนอ

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใสเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและความเท่าเทียมกันในการได้รับสารสนเทศที่เพียงพอในการตัดสินใจอันด้วยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งออกเสียงลงคะแนนโดยการมอปรับหนี้ โดยจะมีการชี้แจงวิธีการลงคะแนนและวิธีการนับคะแนนก่อนเริ่มการประชุม

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกเรื่อง ทั้งการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการบริหารความเสี่ยง ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีสำนักตรวจสอบภายในที่เป็นหน่วยงานอิสระทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานภายในบริษัทรวมทั้งประเมินความเพียงพอ ความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบตรงต่อกรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการตรวจสอบ

ตลอดจนกำหนดให้มีมาตรการดูแลและป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหาร ซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน (Insider trading) และการหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing)

คณะกรรมการบริษัทมีความระมัดระวังกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่มีความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยบริษัทมีการกำหนดขั้นตอนพิจารณาไว้อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีเหตุผลและเป็นอิสระภายในกรอบจริยธรรมอันดี ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพื่อให้เกิดความขัดแย้งประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ

สำหรับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในนั้นบริษัทห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทใช้และ/หรือเปิดเผยข้อมูลภายในเพื่อทำการซื้อขายหุ้นและรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทก่อนข้อมูลดังกล่าวจะเปิดเผยต่อสาธารณชนทั้งนี้คณะกรรมการและผู้บริหารทุกท่านรับทราบถึงข้อกำหนดของ ก.ล.ด. และ ต.ลท. เรื่องการรายงานซื้อขายหลักทรัพย์ และปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวอย่างถูกต้อง

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ฝ่ายจัดการพนักงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม และได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียโดยปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดและดูแลให้ความมั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดีอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ ยังคงสนับสนุนให้มีการร่วมมือกันระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคง สร้างงาน และสร้างกิจการให้มีความมั่นคง

บริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยไม่กระทำใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้กำหนดนโยบาย และส่งเสริมให้มีการจัดทำแนวทางการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส สุจริตและเป็นธรรม โดยกำหนดภารกิจ และวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงานทุกคน ได้ทราบและเข้าใจถึงขอบเขตความรับผิดชอบต่อ ภายใต้กฎหมายและระเบียบของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Business Conduct) จึงได้กำหนดจรรยาบรรณเพื่อให้คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือและปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานที่ดี มีการเจริญเติบโตอย่างมั่นคง และมีความสามารถในการแข่งขัน เพื่อให้เกิดการเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว บริษัทมีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลให้เกิดความโปร่งใส และเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

2. คณะกรรมการ

คณะกรรมการได้รับรู้ถึงสิทธิ และมีการดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

3. พนักงาน

บริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าอย่างยิ่งกับบริษัทและเป็นปัจจัยสำคัญในการนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัท บริษัทจึงมุ่งพัฒนาความรู้ความสามารถให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง ให้มีความสามารถในระดับสูง นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการดูแลสวัสดิภาพและสวัสดิการของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

4. ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นในการสร้างความพอใจสูงสุดและความมั่นใจให้กับลูกค้าที่จะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีและมีคุณภาพ โดยมีความเอาใจใส่ รับผิดชอบต่อลูกค้า รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับลูกค้า

5. คู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัท และปฏิบัติตามคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา มีการประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของบริษัทหรือขัดต่อกฎหมายใดๆ คำนึงถึงความเสมอภาค และผลประโยชน์ร่วมกัน และมีการคัดเลือกคู่ค้าอย่างยุติธรรม

6. เจ้าหนี้

บริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขที่พึงมีต่อเจ้าหนี้ ทั้งในการชำระคืน เงินต้น ดอกเบี้ยและหลักประกันต่างๆ

7. ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทในฐานะที่เป็นบริษัทของคนไทย มีจิตสำนึกและตระหนักในความเป็นส่วนหนึ่งของสังคม ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบต่อสังคมในการช่วยเหลือสังคม สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชน ตลอดจนให้ความสำคัญและคำนึงถึงการรักษาสภาพแวดล้อมเพื่อให้สภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคมเป็นไปในทางที่ดีขึ้น

8. การมีส่วนร่วมในกิจการการเมือง

บริษัทวางตัวเป็นกลางโดยไม่ทำการฝากฝังในพรรคการเมืองใด กรรมการเจ้าหน้าที่บริหารและพนักงานทุกระดับสามารถมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองภายใต้บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายกับบริษัท

9. วินัยและการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและวินัย กรรมการเจ้าหน้าที่บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณที่ดีของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติที่ดีของพนักงาน

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการมีนโยบายที่จะเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญทั้งทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินเกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทที่ถูกต้อง เพียงพอ ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน โดยกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับผู้ลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน รวมทั้งนักวิเคราะห์หลักทรัพย์และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลสารสนเทศของบริษัทที่สำคัญอย่างถูกต้อง โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หนังสือพิมพ์ และเว็บไซต์ของบริษัท

5. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์หลากหลายในสาขาต่างๆ ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 12 คน และให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานก็ได้ บริษัทได้แบ่งแยกอำนาจ และกำหนดบทบาทหน้าที่ระหว่างกันในการกำหนดนโยบาย การกำกับดูแล และการบริหารงานประจำ ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ จึงไม่เป็นคนละเดียวกับกรรมการผู้จัดการ นอกจากนี้ โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทยังประกอบไปด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุล และการสอบทานการบริหารงาน รวมทั้งมีการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

แบ่งแยกอำนาจและกำหนดบทบาทหน้าที่ระหว่างกันในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด

ทั้งนี้คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งคุณสมบัติของกรรมการอิสระพิจารณาโดยใช้แนวทางเดียวกันกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบตามประกาศตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยคุณสมบัติการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมทั้งในปัจจุบันและในระยะยาว รวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญ ตลอดจนทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการรับทราบ เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น

การสรรหากรรมการ

ในการสรรหากรรมการ บริษัทได้พิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐานและความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ มีภาวะผู้นำวิสัยทัศน์กว้างไกล และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจและมี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
3. สามารถใช้ดุลยพินิจอย่างตรงไปตรงมาอย่างเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและกลุ่มที่มีผลประโยชน์อื่นใด
4. สามารถอุทิศเวลาให้บริษัทได้อย่างเพียงพอและเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบของตนทั้งนี้ ยังกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้
 1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อเสียงหนึ่ง
 2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ มีความอิสระในการตัดสินใจและรับผิดชอบตามหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยพิจารณาให้ความเห็นชอบในการพิจารณากำหนดภารกิจ เป้าหมาย แผนธุรกิจและงบประมาณของบริษัทตามที่ฝ่ายจัดการได้นำเสนอรวมทั้งได้ดำเนินการตรวจสอบและกำกับดูแลให้ดำเนินการไปตามที่กำหนดไว้เพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายจัดการ และคณะกรรมการกับผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจน

คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการโดยคำนึงถึงกระบวนการกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการที่โปร่งใสและได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระรับผิดชอบของงาน รวมถึงสถานะการเงินของบริษัท โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดอื่น จะได้รับคำตอบแทนเพิ่มตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

รวมทั้งคำตอบแทนผู้บริหารและพนักงานให้เป็นไปตามนโยบาย หลักเกณฑ์ และอัตราที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งจะเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานแต่ละท่าน

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อ 1 ครั้ง โดยจะมีการกำหนดล่วงหน้าในแต่ละปี และจัดส่งกำหนดวันประชุมในแต่ละคณะให้กรรมการรับทราบตั้งแต่ต้นปีและอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นโดยเลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารให้คณะกรรมการก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีระยะเวลาในการพิจารณาอย่างเพียงพอและในหนังสือเชิญประชุมแจ้งวาระไว้อย่างชัดเจนพร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาที่ครบถ้วนและชัดเจน สำหรับการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 1.5 - 3 ชั่วโมง ขึ้นอยู่กับวาระที่มีการนำเสนอในแต่ละครั้ง โดยจะมีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการพร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในการประชุมแต่ละครั้ง ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม และการวินิจฉัยชี้ขาดในที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

การประเมินผลงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการ ได้คำนึงถึงและปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายที่กำหนดไว้ และใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้คณะกรรมการมีการฝึกอบรมและการให้ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการและลักษณะการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ความสัมพันธ์ของคณะกรรมการ

บริษัทตระหนักถึงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการกับเจ้าหน้าที่บริหารระดับสูงและพนักงานเป็นอย่างยิ่งจึงมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างกันในการกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำ ไว้อย่างชัดเจน

รวมทั้งการเปิดเผยและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทที่สำคัญอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลาและโปร่งใส เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หนังสือพิมพ์ และเว็บไซต์ ของบริษัท

การตรวจสอบและความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อระบบควบคุมภายในซึ่งที่ผ่านมามีบริษัทไม่มีข้อบกพร่องในเรื่องการควบคุมภายในที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการแสดงความคิดเห็นของผู้สอบบัญชีในงบการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทาน และรับทราบการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ พร้อมกันนี้บริษัทได้กำหนดให้สำนักตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระ เป็นผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานต่างๆให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน อำนาจดำเนินการและกฎระเบียบให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

8.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยซึ่งถูกแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญ ตลอดจนทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลพร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการรับทราบ เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นและให้คณะกรรมการชุดย่อยทำหน้าที่ศึกษาและกลั่นกรองงานตามความจำเป็นที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย

คณะกรรมการบริษัท มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี อันประกอบด้วย:

นายโพธิพงษ์ ลำคำ	ประธานกรรมการ
นายภูมิชาย ลำคำ	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา
นายสาระ ลำคำ	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา / กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางนวลพรรณ ลำคำ	กรรมการ
นายเกริกชัย ศิริภักดี	กรรมการ
นายพิภพ ภูนาส	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการลงทุน
นางจันทรา บุรณฤกษ์	กรรมการอิสระ
นายวิเชฐ ดันตวนิช	กรรมการอิสระ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
นายอนุพล ลิขิตพฤษไพศาล	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
รศ.เชาวลีย์ พงศ์ผาติโรจน์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
นายอาทิตย์ บุนนาค	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา
นายพูลพัฒน์ อังสุริกุล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

“กรรมการผู้มีอำนาจลงนามชื่อผูกพันบริษัท ได้แก่ นายโพธิพงษ์ ลำซำ, นายภูมิชาย ลำซำ, นายสาระ ลำซำ, นางนวลพรรณ ลำซำ, นายเกริกชัย ศิริภักดิ์, นายพิภพ กุณาตล โดยกำหนดเงื่อนไข กรรมการ 2 คน ลงนามชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท”

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมทั้งในปัจจุบันและในระยะยาวรวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการตรวจสอบ มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี อันประกอบด้วย:

รศ.เชาวลีย์ พงศ์ผาติโรจน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
นายอาภัสสร บุณนาค	กรรมการตรวจสอบ
นายพูลพิพัฒน์ อังยุริกุล	กรรมการตรวจสอบ
นายคณ สุขวัจน์	เลขานุการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบไว้ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ รศ. เชาวลีย์ พงศ์ผาติโรจน์ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของการเงินได้

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน และอย่างน้อย 1 ท่านต้องเป็นกรรมการอิสระ และมีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

นายภูมิชาย ลำซำ	ประธานกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา
นายสาระ ลำซำ	กรรมการ
นายอาภัสสร บุณนาค	กรรมการ
นางทิพย์สุดา คีนคง	เลขานุการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา

1. พิจารณากำหนดคำตอบแทนที่ให้แก่องค์กร และคณะกรรมการชุดย่อย
2. พิจารณาคำตอบแทนให้แก่กรรมการผู้จัดการและ/หรือ ผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดในองค์กร ซึ่ง หมายถึง ค่าจ้าง เงินรางวัลประจำปี และผลตอบแทนอื่นที่อาจมีขึ้น และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. พิจารณาทบทวนและกำหนดการคำตอบแทนภายในองค์กรตามที่ฝ่ายจัดการเสนอซึ่งหมายถึงการปรับค่าจ้างประจำปี การปรับโครงสร้างเงินเดือน และ เงินรางวัลประจำปี และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการให้คำแนะนำในการพิจารณาเรื่องดังกล่าวแก่ฝ่ายจัดการ
4. สรรหา คัดเลือก บุคคลที่มีความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นกับธุรกิจของบริษัท มีคุณสมบัติที่เหมาะสม, ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายและหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทกำหนดไว้เพื่อดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กร ทั้งนี้ เพื่อสืบแทนตำแหน่งต่างๆ ที่สิ้นสุดวาระลง และเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี อันประกอบด้วย :

นายอนุพล ลิขิตพฤษไพศาล	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
นายสาระ ล่ำซำ	กรรมการ
นายพิภพ ภูนาส	กรรมการ
ดร. สุธี โมกขะเวส	กรรมการ
นายวิเชฐ ดันติวานิช	กรรมการ
นายอลงกรณ์ ทังสุพานิช ⁽¹⁾	กรรมการ
นายขจรจักร ชโลธร ⁽²⁾	กรรมการ
นายดนุ สุขวัญ	กรรมการและเลขานุการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. หรือร่วมกับคณะกรรมการบริหารในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง มาตรฐาน และมาตรการในการควบคุมความเสี่ยง รวมทั้งระบบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแล และให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง วัตถุประสงค์ที่เป็นมาตรฐาน กลยุทธ์และการวัดความเสี่ยงโดยรวม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการบริหารความเสี่ยงได้นำไปปฏิบัติอย่างเหมาะสม
3. ติดตาม ทบทวนความเพียงพอของนโยบาย และระบบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด
4. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับนโยบาย และหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยงของบริษัท
5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นายอลงกรณ์ ทังสุพานิช กรรมการบริหารความเสี่ยง และรองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานบริการและบริหารทรัพยากรคน วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เกษียณอายุ

⁽²⁾ นายขจรจักร ชโลธร กรรมการบริหารความเสี่ยง และรองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานบริหารราคาและต้นทุน ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2558

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย ตัวแทนจากคณะกรรมการ และตัวแทนจากฝ่ายจัดการ เพื่อช่วยกลั่นกรองการบริหารและจัดการ อันประกอบด้วย

นายสาระ ล่ำซำ	ประธานกรรมการบริหาร
นายพิภพ ภูนาส	กรรมการ
ดร.สุธี โมกขะเวส	กรรมการ
นายอลงกรณ์ ทังสุพานิช ⁽¹⁾	กรรมการ
นายขจรจักร ชโลธร	กรรมการ
นายดนุ สุขวัญ ⁽²⁾	กรรมการ
นางทิพย์สุดา คีนคง	กรรมการและเลขานุการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหาร

1. ให้ความร่วมมือกับฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการดำเนินงานประจำวันทุกๆ ด้านของบริษัท รวมทั้งให้ความร่วมมือในการดำเนินการตามแผนธุรกิจและงบประมาณ
2. พิจารณาและอนุมัติในเรื่องต่างๆ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
3. พิจารณาเรื่องอื่นๆ ที่ไม่เป็นการดำเนินกิจการอันเป็นปกติ และ/หรือ อยู่นอกขอบข่ายแผนธุรกิจและงบประมาณที่ตั้งไว้ ซึ่งจะมีผลกระทบในสาระสำคัญต่อสถานะการเงิน อัตราผลกำไร หรือชื่อเสียงบริษัท รวมทั้งสอบทานกิจกรรมหรือผลิตภัณฑ์ริเริ่มใหม่ที่สำคัญ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
4. สอบทานการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นายอลงกรณ์ ทั้งสุพานิช กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานบริการและบริหารทรัพยากรสิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เกษียณอายุ

⁽²⁾ นายตну สุขวัจน์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานการเงินและควบคุม ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2558

คณะกรรมการลงทุน ประกอบด้วย ตัวแทนจากคณะกรรมการ และตัวแทนจากฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดแหล่งเงินทุนและโครงสร้างทางการเงินที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อันประกอบด้วย

นายพิภพ กุณาศล	กรรมการ ประธานกรรมการลงทุน
ดร. สุธี โมกขะเวส	กรรมการ
นายตну สุขวัจน์	กรรมการและเลขานุการ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการลงทุน

1. ทบทวนโครงสร้างเงินทุนของบริษัท
2. พิจารณาการบริหารงบดุลของบริษัท เช่น การเพิ่มทุน และ วงเงินกับสถาบันการเงินต่างๆ (รวมถึงนโยบายการบริหารสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัท)
3. พิจารณาการบริหารสินทรัพย์ของบริษัท
4. พิจารณา สภาพคล่อง และ นโยบายการจัดหาแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับแผนงานในอนาคตของบริษัท
5. วางแผนและพัฒนากลยุทธ์ทางการเงินของบริษัท
6. พิจารณาหัวข้อต่างๆ ที่จะมีผลต่ออันดับเครดิตของบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

8.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การสรรหาคณะกรรมการ

คณะกรรมการพิจารณาตอบแทนและสรรหาจะเป็นผู้พิจารณาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสมควรได้รับเลือกเป็นกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยให้อัตราส่วนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม หากแต่ตำแหน่งกรรมการเว้นว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา คัดเลือกบุคคลเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้ง เข้าเป็นกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงได้โดยมติของคณะกรรมการจะต้องมีคะแนนเห็นชอบไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเช่นนี้จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาที่เหลืออยู่ของกรรมการผู้ออกไปนั้น

ในการสรรหากรรมการ บริษัทได้พิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐานและความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจและมี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
3. สามารถใช้ดุลยพินิจอย่างตรงไปตรงมาอย่างเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและกลุ่มที่มีผลประโยชน์อื่นใด
4. สามารถอุทิศเวลาให้บริษัทได้อย่างเพียงพอและเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบของตน

การสรรหากรรมการอิสระ

การสรรหากรรมการอิสระคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งและสรรหาจะเป็นผู้พิจารณาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสมควรได้รับเลือกเป็นกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาเลือกแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

โดยกรรมการอิสระจะเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการนอกจากนั้นยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
 2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือบริษัทย่อย
 4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วาระตามวาระอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
- ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืมค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่เหมือนกัน ซึ่งเป็นผลให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ต้องชำระดอกเบี้ยหนึ่งตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไปแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่ารายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
 6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
 7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือบริษัทย่อย
 9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตาม (1) ถึง (9) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกันผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้รับความในข้อ (2) (4) (5) และ (6) ในส่วนที่กำหนดให้พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการอิสระของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในช่วงสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ให้ใช้บังคับกับคำขออนุญาตที่ยื่นต่อสำนักงานตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ในกรณีที่บุคคลที่ผู้ขออนุญาตแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามข้อ (4) หรือข้อ (6) ให้ผู้ขออนุญาตได้รับการผ่อนผันข้อห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าวก็ต่อเมื่อผู้ขออนุญาตได้จัดให้มีการเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แล้วว่า การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการใช้ปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย

- ก. ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ข. เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
- ค. ความเห็นของคณะกรรมการของผู้ขออนุญาตในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระเพื่อประโยชน์ตามข้อ (5) และข้อ (6) คำว่า “หุ้นส่วน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสอบบัญชี หรือผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการให้บริการทางวิชาชีพ (แล้วแต่กรณี) ในนามของนิติบุคคลนั้น

การสรรหาผู้บริหารของบริษัท

สำหรับตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฝ่ายจัดการจะทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้บริหารสายงานขึ้นไปเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งและสรรหาเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งและสรรหาจะเป็นผู้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ

ทั้งนี้ สำหรับตำแหน่งผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายใน ฝ่ายจัดการจะทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการสำนักขึ้นไป เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาเลือก และนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งและสรรหาเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งอีกครั้งหนึ่ง และคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งและสรรหาจะเป็นผู้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ

8.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

8.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในนั้น บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทตามนโยบายตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. กำหนด มีหน้าที่ในการรายงานการซื้อ-ขายหุ้นถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ตามแบบ 59-1 และ 59-2 รวมทั้งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับของบริษัทมีหน้าที่จะต้องรักษาข้อมูลภายในและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกอันนำไปสู่การแสวงหาผลประโยชน์ เพื่อตนเองหรือครอบครัว หรือพวกพ้องในทางมิชอบ เช่น ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหุ้น ความลับทางการค้า สูตรการประดิษฐ์คิดค้นต่างๆ ซึ่งถือเป็นสิทธิของบริษัท รวมถึงการใช้และ/หรือเปิดเผยข้อมูลภายในเพื่อทำการซื้อ ขาย โอน และรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทก่อนข้อมูลดังกล่าวจะเปิดเผยต่อสาธารณชน

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการจัดทำ จรรยาบรรณพนักงานขึ้นอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้พนักงานทุกระดับรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อเป็นมาตรฐานเบื้องต้นสำหรับพนักงาน ในการประพฤติตนอย่างมีจรรยาบรรณ และเป็นการแสดงให้เห็นว่า บริษัทมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ยังเป็นเครื่องเตือนให้พนักงาน มีความระมัดระวัง และป้องกันไม่ให้พนักงานกระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ และนำความเสื่อมเสียมาสู่ชื่อเสียงของบริษัท

8.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

การแต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี โดยได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทในแต่ละปี เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในปี 2557 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและกำหนดค่าสอบบัญชีสำหรับรอบปีบัญชี 2557 จากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ประกอบด้วย นายไวยโรจน์ จินตามณพิทักษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3565 และ/หรือ นางสาว สมบูรณ์ ศุภศิริวิญญู ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3731 โดยทั้ง 2 ท่านไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับบริษัท / บริษัทย่อย / ผู้บริหาร / ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท และกำหนดค่าสอบบัญชีสำหรับรอบปีบัญชี 2557 ดังนี้

1. ค่าสอบบัญชี (Audit Fee) เป็นจำนวนเงินรวม 1,200,000.-บาท โดยแยกเป็น
 - ค่าสอบทาน 3 ไตรมาส เป็นจำนวนเงิน 570,000.-บาท
 - ค่าสอบบัญชีประจำปี เป็นจำนวนเงิน 630,000.-บาท
2. ค่าบริการอื่นๆ (Non-Audit Fee) - ไม่มี

9. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR)

บริษัท ภัทรลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคมถูกปลูกฝังไปยังพนักงาน เพื่อให้เกิดความตระหนักในเรื่องนี้มากยิ่งขึ้น

บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมขึ้นและได้นำเสนอขออนุมัตินโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงาน และการวางแผนงานในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ควบคู่กับการมีส่วนร่วมดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งดูแลผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ

2. เคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อบุคลากรในองค์กรอย่างเป็นธรรม บริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยที่สำคัญในการทำให้บริษัทบรรลุความสำเร็จ บริษัท จึงให้การดูแลและปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้งโยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี

3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ส่งเสริมให้พนักงานไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือกระทำการใดอันก่อให้เกิดความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ต่อบริษัท และ/หรือ ทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือประเภทเดียวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และทำให้บริษัทเกิดความเสียหายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้ง ไม่เรียกรับทรัพย์สิน และ/หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ หรือใช้อำนาจหน้าที่ของตนแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หลีกเลี่ยงการรับของขวัญหรือของกำนัลใดๆ จากผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย ซึ่งอาจนำไปสู่การเอื้อผลประโยชน์ หรือทำให้บุคคลอื่นๆ เข้าใจว่ามีการเอื้อผลประโยชน์ต่อกันในทางมิชอบ

4. ส่งเสริมให้มีโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อสังคม และสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทในปี 2557

1. ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ควบคู่กับการมีส่วนร่วมดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งดูแลผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้มีการดำเนินงานที่เป็นไปอย่างมีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ และตลอดมา และคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเนื่องจากบริษัทตระหนักดีว่าการเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืนจะเกิดขึ้นมิได้หากปราศจากความร่วมมือจากกลุ่มบุคคลเหล่านี้ โดยกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น การดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ มีผลการดำเนินงานที่ดีและมีการเติบโตอย่างมั่นคง โดยตั้งอยู่บนหลักของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) เพื่อสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว ทั้งยังมีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญอย่างถูกต้องครบถ้วน ผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท (www.phatra-leasing.com) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงและได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2558 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการได้ โดยเปิดเผยหลักเกณฑ์ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.phatra-leasing.com)

ลูกค้า จากประสบการณ์การดำเนินธุรกิจลีสซิ่งมากกว่า 27 ปี ทำให้บริษัทมีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจจากการใช้บริการอย่างครบวงจรของบริษัท โดยการนำเสนอบริการที่มีคุณภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ได้มากที่สุด รวมถึงการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนในเงื่อนไขต่างๆ ของการให้บริการของบริษัทฯ รวมถึงความใส่ใจในการให้คำปรึกษาและจัดแผนการใช้จ่ายยานพาหนะที่เหมาะสมให้แก่ลูกค้า ยังรวมถึงการรับฟังข้อร้องเรียนต่างๆ ของลูกค้า เพื่อนำมาพัฒนา และปรับปรุงการให้บริการที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อความพึงพอใจได้อย่างสูงสุด

บริษัทยังมีระบบในการติดตามผลด้วยช่องทางการรับแจ้งข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะจากลูกค้าผ่านระบบ Call Center ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐานการบริการ (Call Center and Customer Complaint Management) จาก SGS ตามมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 : 2008 โดยสถาบันการรับรองแห่งสหราชอาณาจักร UKAS ลูกค้าที่ติดต่อเข้ามาผ่าน Call Center นั้นจะได้รับการตอบรับในเบื้องต้นจากพนักงานทันที พร้อมการประสานงานแก้ไขปัญหาและแจ้งความคืบหน้าแก่ลูกค้าต่อไป นอกจากนี้ บริษัทยังทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าจากการให้บริการในด้านต่างๆ ทั้งการให้บริการ Call Center, การให้ความช่วยเหลือ Roadside, การบริการอุบัติเหตุ, การซ่อมบำรุง, การนำรถเข้าใช้บริการ, การบริการรถทดแทน และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและแก้ไขความบกพร่องในการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนทำให้ทราบถึงความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นประโยชน์แก่การพัฒนาการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีความหลากหลายในปัจจุบัน

ทั้งนี้ บริษัทได้ตระหนักดีถึงอันตรายจากการใช้รถยนต์เสมอมา เพราะไม่ใช่แค่เพียงชีวิตและทรัพย์สินของเราเท่านั้นที่เสียหาย ชุมชนและผู้ใช้งานคนอื่น ๆ ก็เกิดความเสียหายจากการใช้รถยนต์อย่างประมาท และขาดความรู้ บริษัทจึงมีหลายโครงการสำหรับลูกค้า เช่น โครงการอบรมขับที่ปลอดภัย โครงการอบรมเรื่องเครื่องยนต์ ดูแลรถยนต์ การแก้ปัญหาซ่อมบำรุงเบื้องต้น โดยวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญจากบริษัทรถยนต์ต่างๆ ซึ่งบริษัทได้จัดอบรมอบรมขับที่ปลอดภัยให้แก่ลูกค้า



ลูกค้า ด้วยรูปแบบการดำเนินธุรกิจที่ต้องอาศัยการทำธุรกรรมกับลูกค้าหลากหลายราย บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเหมาะสมตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อสินทรัพย์ที่จะนำมาปล่อยเช่าแก่ลูกค้าและการจัดจำหน่ายสินทรัพย์เมื่อสิ้นสุดสัญญาการเช่าให้เป็นไปด้วยความสุจริตโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทมีการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกันด้วยการเข้าไปเยี่ยมเยียนลูกค้าเพื่อพูดคุยและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการดำเนินธุรกิจร่วมกันเป็นครั้งคราว ด้วยความร่วมมืออันดีของบริษัทและลูกค้า ทำให้ทุกฝ่ายสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เคารพในสิทธิซึ่งกันและกัน บนพื้นฐานของการต่อต้านการทุจริตที่บริษัทยึดมั่นและปฏิบัติตามตลอดมา

คู่แข่ง ในฐานะที่บริษัทเติบโตต่อเนื่องในธุรกิจลิสซิ่งนี้มาอย่างยาวนาน ส่วนหนึ่งมาจากการที่บริษัทดำเนินธุรกิจตามกรอบของการแข่งขันที่สุจริตด้วยความเป็นมืออาชีพ โดยไม่แสวงหาความล้นทางการค้าของคู่แข่ง หรือกระทำการใดๆ ที่มีขอบด้วยกฎหมาย บริษัทเชื่อมั่นว่าด้วยจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจจะทำให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนสืบไป

เจ้าหนี้ เนื่องจากบริษัทมีการลงทุนโดยอาศัยการกู้ยืมเป็นหลัก บริษัทจึงต้องมีการบริหารจัดการทางการเงินที่ดีและเคร่งครัดในการปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับสถาบันการเงินต่างๆ โดยจะไม่มีการนำเงินที่กู้ยืมไปใช้ในกิจกรรมที่ขัดต่อวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงินของเจ้าหนี้ ตลอดจนควบคุมระบบการจัดการชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยให้เป็นไปอย่างครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา ทั้งการกู้ยืมในระยะสั้นและระยะยาวนอกจากนี้ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของบริษัทที่มีนัยสำคัญต่อเงื่อนไขการกู้ยืม จะมีการแจ้งข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่เจ้าหนี้ทุกราย

2. เคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อบุคลากรในองค์กรอย่างเป็นธรรม บริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยที่สำคัญในการทำให้บริษัทบรรลุความสำเร็จ บริษัท จึงให้การดูแลและปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้งโยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี

บริษัทเชื่อมั่นว่าพนักงาน เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ก้าวไปสู่เป้าหมายแห่งความสำเร็จและสามารถเติบโตไปได้อย่างยั่งยืน บริษัทจึงให้ความสำคัญแก่การปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรมตามหลักสิทธิมนุษยชนควบคู่ไปกับการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับให้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตนให้เกิดประโยชน์แก่สังคม

ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานมีการพัฒนาศักยภาพ โดยส่งพนักงานฝึกอบรมตามความเหมาะสมของตำแหน่งหน้าที่ของพนักงาน ซึ่งในปี 2557 มีการส่งพนักงานเข้าอบรมทั้งสิ้น 37 หลักสูตร จำนวนพนักงานที่ส่งอบรมสัมมนาทั้งสิ้น 113 คน รวมถึงการดูแลให้พนักงานทุกคนมีสวัสดิการที่เหมาะสม จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีในการทำงานและสนับสนุนให้พนักงานเล่นกีฬาโดยมีการจัดตั้งชมรมฟุตบอลให้พนักงานเพื่อสุขภาพที่ดีขึ้นและมีการจัดการแข่งขันฟุตบอลเพื่อกระชับมิตรให้กับพนักงานในทุกๆ ปี



3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันส่งเสริมให้พนักงานไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือกระทำการใด อันก่อให้เกิดความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ต่อบริษัท และ/หรือ ทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือประเภทเดียวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และทำให้บริษัทเกิดความเสียหายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้ง ไม่เรียก รับทรัพย์สิน และ/หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ หรือใช้อำนาจหน้าที่ของตนแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หลักเลี่ยงการรับของขวัญหรือของกำนัลใดๆ จากผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย ซึ่งอาจนำไปสู่การเอื้อผลประโยชน์ หรือทำให้บุคคลอื่นๆ เข้าใจว่ามีการเอื้อผลประโยชน์ต่อกันในทางมิชอบ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ส่งเสริมให้พนักงานไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว โดยบริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณพนักงาน(ตามเอกสารแนบ 1) เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ให้กับพนักงานในการถือปฏิบัติ ซึ่งจรรยาบรรณพนักงานดังกล่าว พนักงานทุกคนจะเซ็นรับทราบและถือปฏิบัติตั้งแต่เริ่มเข้าทำงานกับบริษัท ตลอดจนกำหนดมาตรการดูแลและป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหารซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน (Insider trading) และการทำประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing) ตามแนวทางของการต่อต้านการทุจริตที่บริษัทยึดถือในการดำเนินงาน

4.ส่งเสริมให้มีโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อสังคม และสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

บริษัท ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักคุณธรรม และจริยธรรมเสมอ เพราะบริษัทเชื่อมั่นว่าสังคมคือรากฐานที่สำคัญ การคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมจึงเป็นภารกิจหนึ่งที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่ง โดยที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการผ่านโครงการต่างๆ อาทิ โครงการบริจาคคอมพิวเตอร์ เพื่อน้องๆ ที่ห่างไกล, การเลี้ยงอาหารและบริจาคสิ่งของที่จำเป็นให้กับน้องๆตามสถานสงเคราะห์ รวมถึง และโครงการในอนาคตที่กำลังจะเกิดขึ้น เช่น โครงการบริจาคอุปกรณ์กีฬาสำหรับโรงเรียนที่ขาดแคลน โครงการซ่อมแซมอาคารเรียนที่ชำรุด กิจกรรมเหล่านี้ได้เริ่มเป็นรูปเป็นร่างขึ้น และจะดำเนินต่อไปควบคู่กับบริษัท ซึ่งในปี 2557 บริษัทได้ดำเนินการ และจัดกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

โครงการบริจาคคอมพิวเตอร์ เพื่อน้องๆ

เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2557 บริษัทได้เดินทางไปโรงเรียนวัดดอนมะปราง อ.ชะอวด จ.นครศรีธรรมราช เพื่อบริจาคคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์กีฬา ให้กับทางโรงเรียน สำหรับโรงเรียนวัดดอนมะปราง อ.ชะอวด จ.นครศรีธรรมราช ซึ่งทางโรงเรียนวัดดอนมะปรางประสบปัญหาไม่สามารถของบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอนต่างๆ ประกอบกับนักเรียนจำเป็นต้องศึกษาหาข้อมูลทีนอกเหนือจากในตำราเรียน บริษัทความห่วงใยในเรื่องนี้ และมีความคิดที่จะสนับสนุนในส่วนนี้อย่างต่อเนื่อง โดยหวังจะได้สร้างโอกาสให้เยาวชนในต่างจังหวัดเข้าถึงแหล่งความรู้ได้เท่าเทียมกัน



นอกจากนี้ บมจ.ภัทรไลส์ซิ่ง ยังได้เดินทางไปโรงเรียนบ้านลำข้าว จ.ร้อยเอ็ด เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 เพื่อส่งมอบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์กีฬาและหนังสือเรียนให้กับเด็กนักเรียน โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นตัวแทนรับสิ่งของดังกล่าวเพื่อนำไปใช้งานตามสมควรและทำประโยชน์เพื่อการศึกษาต่อไป





โครงการการเลี้ยงอาหารและบริจาคสิ่งของที่จำเป็นให้กับน้องๆ ตามสถานสงเคราะห์

เมื่อที่ 19 เมษายน 2557 บมจ.ภัทรวิสิทซึ่งได้จัดกิจกรรมเลี้ยงอาหารกลางวันและบริจาคสิ่งของที่จำเป็นในการดำรงชีวิตเช่น น้ำยาฆ่าเชื้อโรค, ยาติดยุงกระป๋อง, แป้งเย็น, แก้วและเหยือกน้ำสแตนเลส เป็นต้น ให้แก่เด็กพิการและทุพพลภาพ ณ สถานสงเคราะห์เด็กพิการทางสมองและปัญญา จังหวัดราชบุรี เพื่อเป็นการสนับสนุนแก่เด็กด้อยโอกาส ให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุขและเติบโตเป็นเยาวชนที่มีคุณภาพในสังคม



โครงการดนตรีบำบัดเพื่อสาธารณสุข

บมจ. ภัทรลิขิง ให้การสนับสนุนเงินเพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดนตรีบำบัดเพื่อสาธารณกุศล โดยให้มีการจัดแสดงดนตรี ณ คลินิกศูนย์
การแพทย์พัฒนา โดยบริษัทให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2556 จนถึงปัจจุบัน

โดยในส่วนของคลินิกศูนย์การแพทย์พัฒนานั้นเป็นโครงการเพื่อรักษาผู้ป่วยในอัตราค่าบริการที่ต่ำกว่าโรงพยาบาลเอกชนทั่วไป ซึ่งดำเนินโครงการโดยบริษัท บ้านโป่งเวชกิจ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทส่วนพระองค์ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว กิจกรรมนี้นอกจากจะช่วยสร้างความผ่อนคลายให้กับผู้ป่วย แพทย์ พยาบาล และเจ้าหน้าที่ของสถานพยาบาลแล้ว ยังเป็นการสืบสานเพลงไทยสากลที่มีคุณค่าทั้งด้านคีตศิลป์และวรรณศิลป์ให้สูญหายไปจากสังคมอีกด้วย

10. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งยวดต่อระบบควบคุมภายใน ซึ่งที่ผ่านมาคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยไม่มีข้อบกพร่องในเรื่องการควบคุมภายในที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการแสดงความคิดเห็นของผู้สอบบัญชีในงบการเงิน ทั้งนี้ สามารถสรุประบบการควบคุมภายในของบริษัทได้ดังต่อไปนี้

การควบคุมภายใน (Internal Control)

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกเรื่อง ทั้งการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการบริหารความเสี่ยง ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีสำนักตรวจสอบภายในที่เป็นหน่วยงานอิสระ ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานภายในบริษัทรวมทั้งประเมินความเพียงพอ ความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบต่อกรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนกำหนดให้มีมาตรการดูแลและป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหาร ซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน (Insider trading) และการหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing)

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีความระมัดระวังกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่มีความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยบริษัทมีการกำหนดขั้นตอนพิจารณาไว้อย่างรอบคอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีเหตุผลและเป็นอิสระภายในกรอบจริยธรรมอันดี ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีความเห็นว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา เป็นการทำการรายการเช่นเดียวกับรายการที่ทำกับธุรกิจทั่วไป ซึ่งบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้วและไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้สำหรับการดูแลเรื่องการซื้อขายข้อมูลภายในนั้น บริษัทห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทใช้และ/หรือเปิดเผยข้อมูลภายในเพื่อทำการซื้อขาย โอน และรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทก่อนข้อมูลดังกล่าวจะเปิดเผยต่อสาธารณชน ทั้งนี้ คณะกรรมการและผู้บริหารทุกท่านรับทราบถึงข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ตลท. เรื่องการรายงานซื้อขายหลักทรัพย์ และปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวอย่างถูกต้อง

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

การบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง บริษัทได้มีการจัดหาแหล่งเงินกู้ยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาวเพื่อกำหนดเวลาการชำระคืนหนี้แต่ละจำนวนสอดคล้องกับมูลค่าของรายได้ค่าเช่าที่ได้รับในทุกๆ ช่วงเวลา ทั้งนี้เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหากระแสเงินสดรับไม่เพียงพอกับกระแสเงินสดจ่ายในแต่ละช่วงเวลา

ส่วนการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิต หรือความเสี่ยงด้านความสามารถในการชำระค่าเช่า บริษัทได้มีการระมัดระวังการคัดเลือกลูกค้าโดยใช้ระบบ Sponsoring ในการพิจารณาอนุมัติเพื่อถ่วงดุล เนื่องจากผู้สนับสนุนในแต่ละรายจะมีมุมมองและแนวคิดที่กว้างขวางขึ้น ทำให้เกิดความเสี่ยงรอบคอบมากขึ้น ซึ่งจะสะท้อนไปถึงปริมาณของลูกค้าที่มีปัญหาของบริษัทที่มีอยู่ในระดับต่ำ นอกจากนี้ บริษัทได้มีระบบการติดตามการชำระค่าเช่าของลูกค้าอย่างรัดกุม รวมถึงได้มีการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญไว้อย่างเพียงพอ ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทได้ให้ความสำคัญในการติดตามศึกษาถึงความผันผวนของภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของโลกและภูมิภาค สภาวะแวดล้อม แนวโน้ม และปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบโดยตรงต่อการทำธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้ สำหรับการบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยอันเกิดจากอัตราดอกเบี้ยกู้ยืมที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลา สาเหตุจากการที่ค่าเช่าซึ่งเป็นรายได้หลักของบริษัทถูกกำหนดเป็นจำนวนแน่นอน และไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตลอดอายุสัญญาเช่า แม้ว่าอัตราดอกเบี้ยกู้ยืมจะเปลี่ยนแปลงไปก็ตาม หนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัทจึงเป็นหนี้สินระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ตลอดระยะเวลาการกู้ยืม ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยข้างต้น

ทั้งนี้ บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงด้านการตลาดและการแข่งขัน ด้วยการเลือกรฐานลูกค้านิติบุคคลที่มีคุณภาพเครดิตดี พร้อมทั้งพยายามให้มีการกระจายตัวของลูกค้าไปในแต่ละกลุ่มอุตสาหกรรม นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงด้านการบริหารมูลค่าซากให้มีประสิทธิภาพสูงสุดด้วย

11. รายการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกัน ปรากฏอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เรื่องรายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทมีรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันไว้สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาด บริษัทได้มีการกำหนดราคา ขั้นตอนการอนุมัติ รวมทั้งผู้มีอำนาจอนุมัติตามวงเงินของการทำรายการระหว่างกัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและราคาที่เป็นธรรมเป็นหลัก และจากการที่ผู้สอบบัญชีได้มีการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในงบการเงินตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจของบริษัทนั้น บริษัทขอแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับรายการธุรกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

ข้อมูลของนิติบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วม

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	% จำนวนหุ้น	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	รับประกันชีวิต	14.98	ผู้ถือหุ้น และ/หรือ มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	รับประกันวินาศภัย	8.72	ผู้ถือหุ้น และ/หรือ มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท เมืองไทย เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)	อสังหาริมทรัพย์	0.00	มีกรรมกร่วมกัน

ทรัพย์สินให้เช่า-สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

รายชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์	ณ 31 ธ.ค. 2555		ณ 31 ธ.ค. 2556		ณ 31 ธ.ค. 2557	
		มูลค่า	สัดส่วน (%)	มูลค่า	สัดส่วน (%)	มูลค่า	สัดส่วน (%)
บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/มีกรรมกร่วมกัน	93.85	0.99	118.90	1.10	105.77	0.90
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/มีกรรมกร่วมกัน	21.74	0.23	25.63	0.24	40.99	0.35

ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า

หน่วย : ล้านบาท

รายชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์	ณ 31 ธ.ค. 2555	ณ 31 ธ.ค. 2556	ณ 31 ธ.ค. 2557
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/มีกรรมกร่วมกัน	39.21	50.38	50.34

เจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกันค้างจ่าย

หน่วย : ล้านบาท

รายชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์	ณ 31 ธ.ค. 2555	ณ 31 ธ.ค. 2556	ณ 31 ธ.ค. 2557
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/มีกรรมกร่วมกัน	1.06	5.27	4.59

ค่าเบี้ยประกันจ่าย

หน่วย : ล้านบาท

รายชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์	31 ธ.ค. 2555 (12 เดือน) ม.ค.55-ธ.ค.55	31 ธ.ค. 2556 (12 เดือน) ม.ค.56-ธ.ค.56	31 ธ.ค. 2557 (12 เดือน) ม.ค.57-ธ.ค.57
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/มีกรรมกร่วมกัน	77.83	90.17	97.90

ส่วนลดค่าเบี้ยประกันภัย

หน่วย : ล้านบาท

รายชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์	31 ธ.ค. 2555 (12 เดือน) ม.ค.55-ธ.ค.55	31 ธ.ค. 2556 (12 เดือน) ม.ค.56-ธ.ค.56	31 ธ.ค. 2557 (12 เดือน) ม.ค.57-ธ.ค.57
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/มีกรรมกร่วมกัน	9.08	11.63	9.99

12. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

สรุปรายงานการสอบบัญชี

รายงานของผู้สอบบัญชี สำหรับ 3 รอบระยะเวลาบัญชี (ปี 2555-2557) ได้แสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัท วางบการเงินของบริษัทได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ปีบัญชี	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	สำนักงานที่ตรวจสอบบัญชี	ความเห็นในรายงานการตรวจสอบ
2557 (ม.ค.57-ธ.ค.57)	นายไวยโรจน์ จินตามณีพิทักษ์	บจก.เคพีเอ็มจี ภูเก็ต สอบบัญชี	ไม่มีเงื่อนไข
2556 (ม.ค.56-ธ.ค.56)	นายไวยโรจน์ จินตามณีพิทักษ์	บจก.เคพีเอ็มจี ภูเก็ต สอบบัญชี	ไม่มีเงื่อนไข
2555 (ม.ค.55-ธ.ค.55)	นายไวยโรจน์ จินตามณีพิทักษ์	บจก.เคพีเอ็มจี ภูเก็ต สอบบัญชี	ไม่มีเงื่อนไข

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

สรุปงบการเงิน (งบการเงินเฉพาะบริษัท)

หน่วย : ล้านบาท

	2555 ม.ค.55-ธ.ค.55	2556 ม.ค.56-ธ.ค.56	2557 ม.ค.57-ธ.ค.57
ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	2,273.25	2,554.68	2,811.59
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน	118.11	122.12	113.89
รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เข้าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	855.88	597.80	768.60
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	4.35	0.94	5.43
รายได้อื่น	38.24	32.49	37.04
รายได้รวม	3,289.83	3,308.03	3,736.55
ต้นทุนและค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	2,699.90	2,725.89	3,165.94
ต้นทุนทางการเงิน	281.23	329.34	393.16
ภาษีเงินได้	68.17	47.71	37.33
ต้นทุนและค่าใช้จ่ายรวม	3,049.30	3,102.94	3,596.43
กำไรสุทธิ	240.53	205.09	140.12
กำไร ต่อหุ้น สุทธิ	0.54	0.46	0.31
จำนวนหุ้น (หุ้น)	447,369,569	447,369,569	447,369,569
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,401.07	1,539.94	1,296.09
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	9,043.65	10,489.43	11,295.37
สินทรัพย์รวม	10,444.72	12,029.37	12,591.46
หนี้สินหมุนเวียน	3,206.72	4,606.38	3,937.68
หนี้สินไม่หมุนเวียน	5,177.31	5,336.17	6,552.10
หนี้สินรวม	8,384.03	9,942.55	10,489.78
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,060.69	2,086.83	2,101.69
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท/หุ้น)	4.61	4.66	4.70
เงินปันผล (บาทต่อหุ้น)	0.40	0.28	-

สรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2555 ม.ค.55-ธ.ค.55	2556 ม.ค.56-ธ.ค.56	2557 ม.ค.57-ธ.ค.57
ความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น ⁽¹⁾	22.27%	23.38%	23.74%
อัตราดอกเบี้ยรับ ⁽²⁾	8.07%	7.86%	7.10%
อัตราดอกเบี้ยจ่าย ⁽²⁾	3.88%	3.85%	4.05%
ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย ⁽²⁾	4.18%	4.01%	3.05%
อัตรากำไรสุทธิ	7.31%	6.20%	3.75%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	11.92%	9.89%	6.69%

	2555 ม.ค.55-ธ.ค.55	2556 ม.ค.56-ธ.ค.56	2557 ม.ค.57-ธ.ค.57
ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)			
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์	2.46%	1.83%	1.14%
อัตรการหมุนของสินทรัพย์	33.62%	29.44%	30.35%

	2555 ม.ค.55-ธ.ค.55	2556 ม.ค.56-ธ.ค.56	2557 ม.ค.57-ธ.ค.57
นโยบายทางการเงิน (Financial Ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	4.07	4.76	4.99
อัตราส่วนเงินให้กู้ต่อเงินกู้ (เท่า)	1.29	1.25	1.21
อัตรการจ่ายเงินปันผล (%)	74.40	61.08	

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ กรณี operating lease

⁽²⁾ กรณี financial lease

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลต่อหุ้นและอัตราการเติบโตของธุรกิจ

	2555 ม.ค.55-ธ.ค.55	2556 ม.ค.56-ธ.ค.56	2557 ม.ค.57-ธ.ค.57
ข้อมูลต่อหุ้น			
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	4.61	4.66	4.70
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.54	0.46	0.31
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.40	0.28	-
อัตราการเจริญเติบโต			
สินทรัพย์รวม	14.44%	15.17%	4.67%
หนี้สินรวม	17.26%	18.59%	5.50%
รายได้จากการขายหรือบริการ	9.07%	0.55%	12.95%
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวมต้นทุนทางตรง)	41.02%	8.87%	3.61%
กำไรสุทธิ	19.54%	-14.74%	-31.68%

	2555 ม.ค.55-ธ.ค.55	2556 ม.ค.56-ธ.ค.56	2557 ม.ค.57-ธ.ค.57
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน			
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	9.18	7.52	8.02
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า) (Cash Basis)	0.24	0.19	0.25

13. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท ภัทรลิขซึ่ง จำกัด (มหาชน)

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ในปี 2557 ยังคงเป็นอีกปีหนึ่งที่ธุรกิจของบริษัท ภัทรลิขซึ่ง จำกัด (มหาชน) มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องดังเช่นในหลายปีที่ผ่านมาเพื่อรักษาสถานะผู้นำตลาดเช่าดำเนินงานรถยนต์โดย ณ สิ้นสุดปี 2557 บริษัทมีสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานเพิ่มสูงขึ้น ในขณะที่มูลค่าของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินลดลงเล็กน้อยตามการผ่อนชำระของสัญญาเช่าทางการเงิน ส่งผลให้บริษัทมีรายได้ค่าเช่าจากสัญญาเช่าทั้งสองประเภทรวมกันที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ดี ผลจากการที่ตลาดรถยนต์มือสองตกต่ำเป็นประวัติการณ์ตั้งแต่ปี 2555 จากโครงการรถยนต์คันแรกที่กระตุ้นยอดขายรถยนต์มือหนึ่งจนทำให้ปริมาณรถยนต์มือสองเข้าสู่ตลาดรถยนต์ใช้แล้วมาเป็นจำนวนมาก ส่งผลให้บริษัทมีกำไรสุทธิลดลง อย่างไรก็ดีหากตัดผลกระทบจากการจำหน่ายรถยนต์มือสองออกแล้วในปี 2557 นี้บริษัทยังสามารถรักษาสภาพกำไรจากการดำเนินงานไว้ได้ใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า

ผลการดำเนินงานปี 2557 เปรียบเทียบกับปี 2556

โครงสร้างรายได้ในปี 2557 เปรียบเทียบกับปี 2556 ตามตาราง ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2556	ปี 2557	% เพิ่ม (ลด)
ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	2,555	2,812	10.06
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน	122	114	(6.74)
รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	598	769	28.57
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	1	5	473.17
รายได้อื่น	32	37	14.00
รวมรายได้	3,308	3,737	12.95

สัดส่วนรายได้ของบริษัทประกอบด้วยค่าเช่าจากสัญญาเช่าดำเนินงาน และรายได้จากสัญญาเช่าการเงินรวมจำนวน 2,925 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ร้อยละ 9 เป็นผลมาจากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

ขณะที่ในปี 2557 บริษัทมีรายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานจำนวน 769 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 171 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 29 จากปีก่อนหน้า ตามปริมาณการจำหน่ายทรัพย์สินให้เช่าที่หมดสัญญาเพิ่มขึ้น

โครงสร้างค่าใช้จ่ายในปี 2557 เปรียบเทียบกับปี 2556 ตามตาราง ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2556	ปี 2557	% เพิ่ม (ลด)
ต้นทุนทางตรงจากการให้เช่า	1,957	2,144	9.53
ต้นทุนขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	550	796	44.65
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	219	226	3.61
ต้นทุนทางการเงิน	329	393	19.38
รวมค่าใช้จ่าย	3,055	3,559	16.49

ต้นทุนทางตรงจากการให้เช่าที่มีค่าเสื่อมราคาเป็นส่วนประกอบหลักในปี 2557 มีจำนวน 2,144 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 187 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 10 ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นที่สอดคล้องกับการเติบโตของสินทรัพย์ให้เช่าดำเนินงาน โดยการขายสินทรัพย์ให้เช่าดังกล่าวมาจากการใช้หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเป็นหลัก ทำให้ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น จำนวน 64 ล้านบาท หรือร้อยละ 19 ขณะที่อัตราดอกเบี้ยจ่ายในปี 2557 เท่ากับร้อยละ 4 ใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า อย่างไรก็ดี ต้นทุนขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานเพิ่มขึ้น จำนวน 246 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 45 ตามปริมาณการจำหน่ายทรัพย์สินให้เช่าที่หมดสัญญาเพิ่มขึ้น

ในปี 2557 บริษัทมีกำไรสุทธิ จำนวน 140 ล้านบาท โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ ร้อยละ 24 ใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า แต่สาเหตุที่ทำให้ตัวเลขกำไรสุทธิลดลงเนื่องจากสถานการณ์ราคาตลาดของรถยนต์มือสองที่ปรับลดลงก่อให้เกิดผลกระทบโดยตรงต่อการจำหน่ายรถยนต์ที่หมดสัญญาของบริษัท

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ฐานะการเงินของ บริษัทภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เปรียบเทียบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 12,591 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 562 ล้านบาท หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 จากปีก่อน โดยมีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ให้เข้าตามสัญญาเช่าดำเนินงานจำนวน 923 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ทำให้ ณ สิ้นปี 2557 บริษัทมีมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ให้เข้าตามสัญญาเช่าดำเนินงานเท่ากับ 10,111 ล้านบาท ในขณะที่ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ณ สิ้นปี 2557 เท่ากับ 1,579 ล้านบาท โดยรวมแล้วสินทรัพย์ให้เข้าทั้งสองประเภทซึ่งเป็นสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดรายได้แก่บริษัทมีสัดส่วนร้อยละ 93 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท ในส่วนของ สินค้าคงเหลือ ณ สิ้นปี 2557 มีจำนวน 92 ล้านบาท ลดลงจาก ณ สิ้นปี 2556 ซึ่งมีจำนวน 271 ล้านบาท เนื่องจากบริษัท มีนโยบายปรับลดจำนวนสินค้าคงเหลือลงเพื่อสร้างกระแสเงินสดเพิ่มขึ้น ทั้งนี้บริษัทพยายามหาช่องทางจำหน่ายทรัพย์สินหมดสัญญาเช่าผ่านช่องทางการขายสู่ผู้ซื้อโดยตรงมากขึ้น แทนการขายผ่านบริษัทการประมูลเพียงอย่างเดียวอย่างที่ผ่านมา รวมถึงการนำทรัพย์สินที่หมดอายุสัญญาเช่า ดังกล่าว มาให้เช่าระยะสั้นเพื่อเป็นการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินเพิ่มขึ้น และเป็นการหลีกเลี่ยงการจำหน่ายรถยนต์ที่หมดอายุสัญญาในสถานการณ์ที่ระดับการถยนต์มือสองยังคงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันสิ้นงวดของทั้งปี 2556 และปี 2557 บริษัทไม่มีลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกินวันครบกำหนดชำระมากกว่า 3 เดือน แต่บริษัทได้ทำตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในลักษณะสำรองทั่วไปจำนวน 3.8 ล้านบาท และ 6.3 ล้านบาทสำหรับปี 2556 และปี 2557 ตามลำดับ ในขณะที่บริษัทมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่เกินวันครบกำหนดชำระมากกว่า 3 เดือน ณ วันสิ้นงวดปี 2557 เท่ากับ 2.3 ล้านบาท ซึ่งบริษัทมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ณ สิ้นงวดปี 2557 เท่ากับ 2 ล้านบาท ซึ่งการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญดังกล่าวยังคงเพียงพอต่อคุณภาพลูกหนี้ของบริษัทในปัจจุบัน

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 10,490 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 547 ล้านบาทเมื่อเปรียบเทียบกับ ณ สิ้นปี 2556 ซึ่งบริษัทมีหนี้สินรวม 9,943 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6 มีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจากจำนวน 9,380 ล้านบาท เป็น 10,050 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 670 ล้านบาท หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ 7 โดยหนี้สินที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่จะอยู่ในรูปของหุ้นกู้และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเนื่องจากบริษัทมีนโยบายการกู้ยืมระยะยาวให้สอดคล้องกับระยะเวลาการให้เข้าสินทรัพย์เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนินงานธุรกิจ นอกจากนี้หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมดนั้นมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ เพื่อหลีกเลี่ยงความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2557 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ระดับ 4.99 เท่า แต่หากคำนวณเฉพาะหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ระดับ 4.78 เท่า ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดเงื่อนไขการกู้ยืม (covenant) ในส่วนของอัตราส่วนหนี้สิน (คำนวณเฉพาะหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย) ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ของหุ้นกู้ของบริษัทไว้ที่ระดับไม่เกิน 5.25 เท่า 6 เท่า และ 7 เท่า (ขึ้นกับเงื่อนไขของหุ้นกู้แต่ละชุด) จึงจัดว่าบริษัทยังคงสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของการกู้ยืมดังกล่าวได้

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 2,102 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 จำนวน 15 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 จากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้น ขณะที่ผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2557 และ ปี 2556 เท่ากับ 6.69% และ 9.89% ตามลำดับ

สภาพคล่อง

สภาพคล่องสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 3,152 ล้านบาท และบริษัทมีการจ่ายซื้อสินทรัพย์ให้เข้าตามสัญญาเช่าดำเนินงานจำนวน 3,296 ล้านบาท รวมกับการจ่ายภาษีเงินได้จำนวน 46 ล้านบาท เป็นผลให้บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 190 ล้านบาท ในขณะที่บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุนจำนวน 3 ล้านบาทซึ่งส่วนใหญ่เนื่องมาจากการขายอุปกรณ์ และมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 146 ล้านบาท โดยมาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน, การออกหุ้นกู้, และเงินกู้ยืมระยะยาว ซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนที่สามารถรองรับการขยายสินทรัพย์ให้เข้าของบริษัทได้ในปัจจุบัน

นอกเหนือจากค่าเช่ารับที่บริษัทได้รับในแต่ละเดือนแล้ว บริษัทยังคงมีวงเงินกู้ระยะสั้นที่สามารถเบิกใช้กับสถาบันการเงินได้อีกเป็นจำนวนมากและได้รับการอนุมัติเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินหลายแห่ง รวมทั้งยังสามารถออกหุ้นกู้และตั๋วแลกเงินเพื่อระดมทุนได้อย่างต่อเนื่อง จึงจัดได้ว่าบริษัทมีสภาพคล่องเพียงพอต่อการดำเนินงานธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน

เหตุการณ์และปัจจัยที่คาดว่าจะมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทในปี 2558 อย่างมีนัยสำคัญน่าจะมาโครงสร้างรายการถยนต์มือสองที่เริ่มทรงตัว หลังจากการปรับลดลงของรายการใช้แล้วอย่างหนักตลอด 2-3 ปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตามความเป็นไปได้ของระดับรายการถยนต์มือสองที่จะกลับมาสู่สภาวะปกติคงเป็นไปอย่างช้าๆ ส่งผลให้บริษัทยังต้องดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวังต่อไป

อย่างไรก็ตามยังคงมีปัจจัยบวกจากประมาณการการเติบโตทางเศรษฐกิจที่มีแนวโน้มดีขึ้นอย่างชัดเจน และสถานการณ์ทางการเมืองที่มีเสถียรภาพมากขึ้นซึ่งจะส่งผลให้ภาคธุรกิจมีความต้องการใช้บริการเช่าสินทรัพย์เพิ่มมากขึ้นโดยทางบริษัทได้เล็งเห็นโอกาสทางธุรกิจจากการให้บริการเช่าดำเนินงาน และการบริการด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่เพียงแต่สินทรัพย์ให้เข้าประเภทยานพาหนะซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัท แต่ยังมีความเป็นไปได้ในการให้เข้าสินทรัพย์ประเภทอื่นๆ ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มลูกค้าเดิมของบริษัทซึ่งมีประวัติการชำระดีและกลุ่มลูกค้าใหม่ที่มีผลประกอบการดีได้ในอนาคต

คณะกรรมการ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย รองศาสตราจารย์ เชาวลิย์ พงศ์ผาติโรจน์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายพูลพิพัฒน์ อังยุริกุล และ นายอาภัสสร บุณนาค เป็นกรรมการตรวจสอบ นายดนุ สุขวัจน์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบระยะเวลา 12 เดือน สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2557 (มกราคม 2557 - ธันวาคม 2557) ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้ จัดให้มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งกรรมการทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมการประชุมครบถ้วน โดยได้มีการพิจารณาเรื่องต่างๆ และมีความเห็นต่อเรื่องดังกล่าว ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินสำหรับปี 2557 สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2557 มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง มีความเหมาะสม เพียงพอ และเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรอง
2. ประชุมร่วมกับ เจ้าหน้าที่สำนักงานตรวจสอบภายใน จำนวน 4 ครั้ง โดยได้รับทราบถึง ผลการตรวจสอบ การสอบทานระบบการควบคุมภายใน ประจำปี 2557 สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2557 ของสำนักงานตรวจสอบภายใน มีความเห็นว่าบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
3. รับทราบรายงานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยมีความเห็นว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยครบถ้วน
4. ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จำนวน 4 ครั้ง มีความเห็นว่า บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด (KPMG) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับรอบบัญชีปี 2557 สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2557 ของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพการสอบบัญชี
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีความเห็นว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้น เป็นการทำการรายการเช่นเดียวกับรายการที่ทำกับธุรกิจทั่วไปซึ่งบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้วและไม่มี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
6. พิจารณาความคืบหน้าของลูกหนี้ค้างชำระ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ให้ความเห็นและข้อสังเกตโดยรวมจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรและ/หรือขอบเขตการปฏิบัติงานว่า บริษัท ถือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นสำคัญ จึงมีผลให้ระบบการควบคุมภายในที่ดี มีการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรอง โดยจากรายงานทางการเงินประจำปี 2557 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ไม่พบข้อมูลหรือเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี โดยได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง นายไวยโรจน์ จินตตามณีพิทักษ์ และ/หรือ นางสาวสมบูรณ์ ศุภศิริกัญญา และ/หรือ นายชาญชัย สกุลเกิดสิน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจาก บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีรับรอบบัญชีปี 2558

(รองศาสตราจารย์เชาวลิย์ พงศ์ผาติโรจน์)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ภัทรลีซซิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่
31 ธันวาคม 2557

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)
งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ใน การแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้ง การประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

วชิระ จินตามณิพัทธ์

(ไวยโรจน์ จินตามณิพัทธ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 3565

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

20 กุมภาพันธ์ 2558

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	31 ธันวาคม	
		2557	2556
(บาท)			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	23,330,390	64,350,643
ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	6	264,633,553	224,105,573
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7	689,480,736	661,037,565
ลูกหนี้อื่น	4, 8	189,505,053	296,470,635
สินค้าคงเหลือ	9	91,708,175	271,002,346
สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	10	26,400,190	11,169,620
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		11,037,800	11,801,423
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,296,095,897	1,539,937,805
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	7	889,976,726	967,051,972
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	4	-	-
อาคารและอุปกรณ์	4, 11	10,241,788,250	9,330,262,146
ทรัพย์สินรอการขาย	12	27,512,453	30,211,290
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	8,540,973	11,826,966
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14	122,432,646	145,529,225
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		5,116,932	4,554,724
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		11,295,367,980	10,489,436,323
รวมสินทรัพย์		12,591,463,877	12,029,374,128

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	31 ธันวาคม	
		2557	2556
		(บาท)	
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15.1	1,932,992,021	2,512,930,827
เจ้าหนี้การค้า	4, 16	109,745,432	213,942,046
เจ้าหนี้อื่น	17	118,018,998	121,142,403
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดไถ่ถอนภายในหนึ่งปี	15.2	999,839,891	1,399,371,331
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15.3	777,080,000	341,240,000
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		-	17,751,276
รวมหนี้สินหมุนเวียน		3,937,676,342	4,606,377,883
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หุ้นกู้	15.2	4,896,098,098	4,196,399,197
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	15.3	1,443,820,000	929,700,000
เงินรับล่วงหน้าเพื่อสิทธิการซื้อเพื่อเลือกและเงินประกันการเช่า		136,068,677	135,886,069
ค่าเช่ารับล่วงหน้า		48,132,934	46,810,410
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	18	27,979,623	27,372,510
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		6,552,099,332	5,336,168,186
รวมหนี้สิน		10,489,775,674	9,942,546,069

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ภัทรลิขิง จำกัด (มหาชน)

		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2557	2556
		(บาท)	
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	19		
ทุนจดทะเบียน		450,000,000	450,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		447,369,569	447,369,569
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	19	346,871,689	346,871,689
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	20	45,000,000	45,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,262,446,945	1,247,586,801
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,101,688,203	2,086,828,059
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		12,591,463,877	12,029,374,128

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ภัทรลิขซึ่ง จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

หมายเหตุ

2557

2556

(บาท)

รายได้

ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	4	2,811,594,667	2,554,677,500
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน		113,885,476	122,115,515
รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เข้าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน		768,600,934	597,796,445
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์ สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย และทรัพย์สินรอการขาย		5,430,192	947,390
รายได้อื่น	4, 22	37,038,240	32,490,899
รวมรายได้		3,736,549,509	3,308,027,749

ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนทางตรงจากการให้เช่า	4, 25	2,144,088,547	1,957,461,451
ต้นทุนขายสินทรัพย์ให้เข้าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	25	795,482,187	549,941,851
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4, 23, 25	226,368,519	218,481,304
ต้นทุนทางการเงิน		393,160,388	329,345,259
รวมค่าใช้จ่าย		3,559,099,641	3,055,229,865

กำไรก่อนภาษีเงินได้

กำไรก่อนภาษีเงินได้		177,449,868	252,797,884
ภาษีเงินได้	26	37,326,245	47,711,784
กำไรสำหรับปี		140,123,623	205,086,100

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		140,123,623	205,086,100

กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	27	0.31	0.46
------------------------	----	------	------

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
			ทุนสำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
28	447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,221,448,529	2,060,689,787
	-	-	-	(178,947,828)	(178,947,828)
	-	-	-	(178,947,828)	(178,947,828)
	-	-	-	(178,947,828)	(178,947,828)
	-	-	-	205,086,100	205,086,100
	-	-	-	-	-
	-	-	-	205,086,100	205,086,100
	447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,247,586,801	2,086,828,059

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)

	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				ทุนสำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
(บาท)						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557		447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,247,586,801	2,086,828,059
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	28	-	-	-	(125,263,479)	(125,263,479)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท		-	-	-	(125,263,479)	(125,263,479)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท		-	-	-	(125,263,479)	(125,263,479)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(125,263,479)	(125,263,479)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร		-	-	-	140,123,623	140,123,623
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	140,123,623	140,123,623
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557		447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,262,446,945	2,101,688,203

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

2557

2556

(บาท)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

กำไรสำหรับปี	140,123,623	205,086,100
รายการปรับปรุง		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,761,406,344	1,624,375,331
ต้นทุนทางการเงิน	393,160,388	329,345,259
หนี้สงสัยจะสูญ (กลับรายการ)	2,007,247	(3,949,360)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(726,452)	282,756
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,877,728	4,331,424
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	37,326,245	47,711,784
	2,337,175,123	2,207,183,294

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน

ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	(43,017,860)	(24,719,581)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	60,688,511	(171,423,925)
ลูกหนี้อื่น	120,472,787	77,950,288
สินค้ายคงเหลือ	795,482,187	549,941,851
สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	(15,230,570)	(11,169,620)
ทรัพย์สินรอการขาย	2,698,837	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	763,623	13,752,327
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(3,781,826)	(5,658,123)
เจ้าหนี้การค้า	(107,467,229)	(74,112,656)
เจ้าหนี้อื่น	2,535,928	(12,709,208)
เงินรับล่วงหน้าเพื่อสิทธิการซื้อเพื่อเลือกและเงินประกันการเช่า	182,608	(8,317,795)
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	1,322,524	(1,168,122)
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	3,151,824,643	2,539,548,730
จ่ายซื้อสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	(3,296,003,571)	(3,628,109,731)
จ่ายภาษีเงินได้	(45,757,741)	(61,566,408)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(189,936,669)	(1,150,127,409)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

หมายเหตุ

2557

2556

(บาท)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

ซื้ออุปกรณ์

(6,785,129)

(5,703,787)

ขายอุปกรณ์

9,763,551

1,367,533

เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน

2,978,422

(4,336,254)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

จ่ายต้นทุนทางการเงิน

(395,758,527)

(321,569,025)

จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท

28

(125,263,479)

(178,947,828)

เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

6,857,000,000

8,967,000,000

ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(7,440,000,000)

(8,535,000,000)

เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้

1,700,000,000

1,200,000,000

ชำระคืนหุ้นกู้

(1,400,000,000)

(500,000,000)

เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว

1,500,000,000

800,000,000

ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว

(550,040,000)

(295,560,000)

เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน

145,937,994

1,135,923,147

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ

(41,020,253)

(18,540,516)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม

64,350,643

82,891,159

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม

5

23,330,390

64,350,643

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน
7	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน
8	ลูกหนี้อื่น
9	สินค้าคงเหลือ
10	สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย
11	อาคารและอุปกรณ์
12	ทรัพย์สินรอการขาย
13	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
14	สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
15	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
16	เจ้าหนี้การค้า
17	เจ้าหนี้อื่น
18	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน
19	ทุนเรือนหุ้น
20	ทุนสำรองตามกฎหมาย
21	ส่วนงานดำเนินงาน
22	รายได้อื่น
23	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
24	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
25	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
26	ภาษีเงินได้
27	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
28	เงินปันผล
29	เครื่องมือทางการเงิน
30	ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
31	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
32	มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้
งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2558

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 252/6 อาคารสำนักงานเมืองไทยภัทรคอมเพล็กซ์ ชั้น 29 ถนนรัชดาภิเษก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320

บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2539

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) (ถือหุ้นร้อยละ 14.98) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้เช่าทรัพย์สินแบบบิลดิ้งซึ่งเป็นการให้บริการในรูปแบบการให้เช่าทรัพย์สินกับผู้ประกอบการที่เป็นนิติบุคคลเป็นหลัก

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่บัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2557 ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	รายได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนงานดำเนินงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15	สิ่งจูงใจสัญญาเช่าดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27	การประเมินเนื้อหาของรายการที่เกี่ยวกับรูปแบบของกฎหมายตามสัญญาเช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

ในเบื้องต้นการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ข้างต้นนั้น มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของบริษัทในบางเรื่อง การเปลี่ยนแปลงนี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

นอกเหนือจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ข้างต้น สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ฉบับอื่นๆ ซึ่งมีผลบังคับสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 เป็นต้นไป และได้มีการนำมาใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32

(ข) เกณฑ์การวัดมูลค่า

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชี

(ค) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

(ง) การประมาณการและใช้วิจารณญาณ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้วิจารณญาณ การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายการบัญชีและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนและในงวดอนาคตที่ได้รับผลกระทบ

ข้อมูลเกี่ยวกับการประมาณความไม่แน่นอนและข้อสมมติฐานที่สำคัญในการกำหนดนโยบายการบัญชี มีผลกระทบสำคัญต่อการรับรู้จำนวนเงินในงบการเงินซึ่งประกอบด้วยหมายเหตุประกอบงบการเงินต่อไปนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 และ 26

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และภาษีเงินได้

การวัดมูลค่าของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

การตีมูลค่าของเครื่องมือทางการเงิน

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

(ข) การป้องกันความเสี่ยง

การป้องกันความเสี่ยงจากรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มีในอนาคต

กำไรหรือขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงของรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต จะถูกบันทึกไว้ในบัญชีจนกว่ารายการที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หากรายการที่ได้รับการป้องกันความเสี่ยงได้รับการรับรู้เป็นสินทรัพย์หรือหนี้สิน รายการดังกล่าวจะได้รับการแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าตามสัญญา

สินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ และได้รับการป้องกันความเสี่ยงด้วยสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า บันทึกเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าตามสัญญา

(ค) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเพื่อเรียกและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง

(ง) ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน และลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินแสดงมูลค่ายอดคงค้างสุทธิจากดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเป็นจำนวนเท่ากับผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ โดยการวิเคราะห์ประเภทและการพิจารณาฐานะของลูกหนี้ในปัจจุบัน

ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานคำนวณเป็นอัตราร้อยละของลูกหนี้ที่ค้างชำระโดยมีรายละเอียดดังนี้

ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 0 เดือน ถึง 1 เดือน

ร้อยละ 1

ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 1 เดือน ถึง 3 เดือน

ร้อยละ 2

ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 3 เดือนขึ้นไป

ร้อยละ 100

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัทจะตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับยอดหนี้คงเหลือสำหรับลูกหนี้แต่ละรายตามอัตราการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญข้างต้น โดยพิจารณานำเงินประกันการเข้ามาหักจากยอดหนี้คงเหลือ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการพิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในลักษณะสำรองทั่วไปเพิ่มอีกเป็นจำนวนเท่ากับ อัตราร้อยละ 5 ของยอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงานหลังจากหักเงินประกันการเช่าแล้ว

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

การตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินคำนวณเป็นอัตราร้อยละของลูกหนี้ที่ค้างชำระโดยมีรายละเอียดดังนี้

ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 0 เดือน ถึง 1 เดือน	ร้อยละ 1
ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 1 เดือน ถึง 3 เดือน	ร้อยละ 2
ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 3 เดือนขึ้นไป	ร้อยละ 100

บริษัทจะตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับยอดหนี้คงเหลือสำหรับลูกหนี้แต่ละรายตามอัตราการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญข้างต้น โดยพิจารณาหลังจากการหักเงินประกันการเช่าและประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ให้เข้ามาหักจากยอดหนี้คงเหลือแต่ละราย

นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการพิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในลักษณะสำรองทั่วไปเพิ่มอีกเป็นจำนวนเท่ากับ อัตราร้อยละ 5 ของยอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินหลังจากการหักเงินประกันการเช่าและประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ให้เข้า หากบริษัทได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเต็มมูลค่าแล้วก็จะไม่พิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในลักษณะสำรองทั่วไปเพิ่มอีก

(จ) สินค้าคงเหลือ

สินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานถูกโอนเป็นสินค้าคงเหลือเมื่อวันที่ได้หยุดการให้เช่าและถือไว้เพื่อขาย แสดงในราคาตามบัญชี ณ วันที่สินทรัพย์ดังกล่าวได้หยุดการให้เช่าหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคงเหลือคำนวณโดยใช้วิธีราคาเจาะจง

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติ หักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ณ) สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย ประกอบด้วยสังหาริมทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายภายใต้สัญญาเช่าการเงินที่บริษัทคาดว่าจะขายภายใน 1 ปี วัดมูลค่าราคาด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการลดมูลค่าในครั้งแรกและผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ผลกำไรรับรู้ไม่เกินยอดผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสมที่เคยรับรู้

(ข) เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนอื่น

เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ใช่หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดแสดงในราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า

การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีจะถูกบันทึกใน กำไรหรือขาดทุน ในกรณีที่บริษัทจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

(ข) อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรง ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพ ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม นอกจากนี้ต้นทุนอาจรวมถึงกำไรหรือขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจากการซื้ออาคารและอุปกรณ์ที่เป็นเงินตรา ต่างประเทศ ซึ่งถูกโอนจากกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดย ปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการอาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มี นัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่า ตามบัญชีของอาคารและอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นรายได้อื่นในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการอาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็น ไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงอาคารและ อุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุน ในการเปลี่ยนแทนอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของส่วน ประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารชุดสำนักงานและระบบสาธารณูปโภค	40 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5, 7 และ 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
สินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	ตามอายุสัญญาเช่า

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สินทรัพย์รอให้เช่าจะคิดค่าเสื่อมราคาเมื่อเริ่มมีการเช่า

บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ณ) ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขาย ประกอบด้วยอสังหาริมทรัพย์รอการขายที่บริษัทคาดว่าจะขายเกินกว่า 1 ปี วัดมูลค่าราคาด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับราคาประเมินที่คาดว่าจะจำหน่ายได้หักต้นทุนในการขาย และจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการลดมูลค่าในครั้งแรกและผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ผลกำไรรับรู้ไม่เกินยอดผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสมที่เคยรับรู้

(ญ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ที่บริษัทซื้อและมีอายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

3 - 10 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์และมูลค่าคงเหลือจะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ฉ) การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิด เงินสด สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึงมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์

ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

การกลักรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่นๆที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลักรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลักรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ฎ) หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกในมูลค่ายุติธรรมหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเกิดหนี้สิน หลังจากการบันทึกหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

(จ) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

(จ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้เป็นโครงการผลประโยชน์พนักงานหลังจากออกจากงาน ซึ่งบริษัทจ่ายสมทบเป็นจำนวนเงินที่แน่นอนไปอีกบริษัทหนึ่งแยกต่างหาก (กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) และจะไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายสมทบเพิ่มเติม ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับบริษัท

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานนอกเหนือจากโครงการสมทบเงิน ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในปัจจุบันและในงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดเป็นอัตรา ณ วันที่รายงานจากพันธบัตรรัฐบาลซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาของภาระผูกพันของบริษัทและมีสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินของผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่ายและปรับด้วยค่าความต่างของราคาหุ้นกู้

การคำนวณนั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้เมื่อมีการคำนวณผลของผลประโยชน์ของพนักงานของบริษัท

บริษัทรับรู้ส่วนหนึ่งของผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย หากมูลค่าสะสมสุทธิของผลกำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยังไม่ได้รับรู้เมื่อสิ้นสุดของงวดก่อนเกินกว่าร้อยละ 10 ของมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ วันนั้น ส่วนเกินที่คำนวณได้นั้นหารด้วยจำนวนปีถัวเฉลี่ยที่คาดการณ์ไว้ของอายุงานที่คาดว่าจะเหลืออยู่ของพนักงาน และรับรู้ค่าใช้จ่ายของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ในกำไรหรือขาดทุน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานวัดมูลค่า โดยมีได้คิดลดกระแสเงินสดและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้

หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระสำหรับการจ่ายโบนัสเป็นเงินสดระยะสั้น หากบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุมาณที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ค) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระหนี้สินตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน หรือที่ก่อตัวขึ้นอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไป เพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ณ) รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีขายอื่นๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน

ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่ให้เช่า

รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน

บริษัทรับรู้รายได้จากสัญญาเช่าการเงินตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

บริษัทหยุดรับรู้รายได้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานและรายได้จากสัญญาเช่าการเงินในกำไรหรือขาดทุนเมื่อลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงานและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินค้างชำระเกินกว่าสามเดือน

รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สินค้างเหลือ) รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ดังกล่าว ที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้วและไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินทรัพย์ดังกล่าวที่ขายไปแล้วนั้น หรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินทรัพย์ดังกล่าว ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือหรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินทรัพย์

รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์ และสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายตามสัญญาเช่าการเงิน รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้ โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ดังกล่าวที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว

รายได้อื่น

รายได้อื่นจากการดำเนินงานและดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

(ด) ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืม รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ด) สัญญาเช่าดำเนินงานด้านผู้เช่า

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ประโยชน์ที่ได้รับตามสัญญาเช่าจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญาตลอดอายุสัญญาเช่า

ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

(ด) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินสำหรับความมุ่งหมายทางรายงานทางการเงินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่บริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้นและมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึงการตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ท) กำไรต่อหุ้น

บริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

(ข) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นรายการรายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เข้าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ต้นทุนขายสินทรัพย์ให้เข้าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ต้นทุนทางการเงิน และสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทางการเงิน บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หากบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน หรือบริษัทอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการนั้น การเกี่ยวข้องกันนี้อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกิจการ

ความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับผู้บริหารสำคัญ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อกิจการ/บุคคล	ประเทศที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของบริษัท กรรมการผู้จัดการบริษัท ผู้บริหารบริษัท 4 รายแรก และผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าผู้บริหารรายที่ 4 ทุกรายต่อจากกรรมการผู้จัดการบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)
บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ไทย	ถือหุ้นร้อยละ 14.98 ในบริษัท และมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ไทย	ถือหุ้นร้อยละ 8.72 ในบริษัท และมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เมืองไทย เรียว เอสเตท จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทถือหุ้นร้อยละ 0.39 และมีกรรมการร่วมกัน

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ
ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน
รายได้ส่วนลดค่าเบี้ยประกัน
ค่าเบี้ยประกันจ่าย

นโยบายการกำหนดราคา
อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา
อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา
อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา

รายการที่สำคัญกับผู้บริหารสำคัญ และกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	2557	2556
	(พันบาท)	
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	31,080	29,747
รายได้ส่วนลดค่าเบี้ยประกัน	9,988	11,630
ค่าเบี้ยประกันจ่าย	97,895	90,169

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วยค่าตอบแทนผู้บริหารที่เป็นตัวเงินได้แก่เงินเดือน ผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงภาระผูกพันผลประโยชน์โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และค่าตอบแทนกรรมการ

	2557	2556
	(พันบาท)	
ผลประโยชน์ระยะสั้นของผู้บริหาร	33,100	36,134
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,756	4,002
รวม	36,856	40,136

ยอดคงเหลือที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	2557	2556
	(พันบาท)	
ลูกหนี้อื่น - ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า		
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	50,344	50,375

เงินลงทุนระยะยาวอื่น

บริษัท เมืองไทย เรียด เอสเตท จำกัด (มหาชน)
(สุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าจำนวน 4.1 ล้านบาท)

-

อาคารและอุปกรณ์ - สิ้นทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	105,766	118,901
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	40,990	25,634

เจ้าหนี้การค้า - ค่าเบี้ยประกันภัยค้างจ่าย

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	4,594	5,273
--	-------	-------

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	2557	2556
	(พันบาท)	
เงินสดในมือ	104	104
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	6,902	8,389
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	16,324	55,858
รวม	<u>23,330</u>	<u>64,351</u>

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 เป็นสกุลเงินบาท

6 ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

	2557	2556
	(พันบาท)	
ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	270,885	227,867
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	<u>(6,251)</u>	<u>(3,761)</u>
สุทธิ	<u>264,634</u>	<u>224,106</u>

	2557	2556
	(พันบาท)	
หนี้สงสัยจะสูญสำหรับปี	<u>2,490</u>	<u>-</u>

ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน วิเคราะห์แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	2557	2556
	(พันบาท)	
กิจการอื่นๆ		
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	167,719	163,080
เกินวันครบกำหนดชำระ:		
น้อยกว่า 3 เดือน	<u>103,166</u>	<u>64,787</u>
รวม	<u>270,885</u>	<u>227,867</u>
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	<u>(6,251)</u>	<u>(3,761)</u>
สุทธิ	<u>264,634</u>	<u>224,106</u>

โดยปกติระยะเวลาในการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัทคือ 30 วัน

ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 เป็นสกุลเงินบาท

7 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

	ที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี		ที่ถึงกำหนดชำระ เกินหนึ่งปี		รวม	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556
	(พันบาท)					
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	773,950	753,386	956,796	1,043,301	1,730,746	1,796,687
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(83,536)	(91,191)	(65,654)	(74,826)	(149,190)	(166,017)
รวม	690,414	662,195	891,142	968,475	1,581,556	1,630,670
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(933)	(1,157)	(1,165)	(1,423)	(2,098)	(2,580)
สุทธิ	<u>689,481</u>	<u>661,038</u>	<u>889,977</u>	<u>967,052</u>	<u>1,579,458</u>	<u>1,628,090</u>

	2557	2556
	(พันบาท)	
หนี้สงสัยจะสูญสำหรับปี (กลับรายการ)	<u>(482)</u>	<u>(3,949)</u>

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน วิเคราะห์แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	2557	2556
	(พันบาท)	
กิจการอื่นๆ		
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	1,717,034	1,768,241
เกินวันครบกำหนดชำระ:		
น้อยกว่า 3 เดือน	11,413	28,310
3 - 6 เดือน	<u>2,299</u>	<u>136</u>
รวม	<u>1,730,746</u>	<u>1,796,687</u>
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(149,190)	(166,017)
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(2,098)	(2,580)
สุทธิ	<u>1,579,458</u>	<u>1,628,090</u>

โดยปกติระยะเวลาในการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัทคือ 30 วัน

ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าการเงินทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 เป็นสกุลเงินบาท

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ผลรวมของเงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าการเงินและมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าการเงิน มีดังนี้

	2557		2556	
	ผลรวมของเงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าการเงิน	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าการเงิน	ผลรวมของเงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าการเงิน	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าการเงิน
	(พันบาท)			
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	773,950	690,414	753,386	662,195
ที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี				
แต่ไม่เกินห้าปี	956,796	891,142	1,043,301	968,475
รวม	1,730,746	<u>1,581,556</u>	1,796,687	<u>1,630,670</u>
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(149,190)		(166,017)	
ผลรวมของเงินลงทุนขั้นต้น				
ตามสัญญาเช่าการเงินสุทธิ	<u>1,581,556</u>		<u>1,630,670</u>	

8 ลูกหนี้อื่น

	หมายเหตุ	2557	2556
		(พันบาท)	
ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า			
- กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	4	50,344	50,375
- กิจกรรมอื่น		40,702	36,320
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า		43,009	41,753
ลูกหนี้กรมสรรพากร		13,777	-
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอขอคืน		8,508	146,296
อื่น ๆ		<u>33,165</u>	<u>21,727</u>
รวม		<u>189,505</u>	<u>296,471</u>

9 สิ้นค้าคงเหลือ

	2557	2556
	(พันบาท)	
ยานพาหนะ	91,708	271,002

10 สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557					
ณ วันต้นปี	โอนเข้า	ค่าเสื่อมราคา	จำหน่าย	โอนออก	ณ วันสิ้นปี
(พันบาท)					
ยานพาหนะ	11,170	31,522	-	(9,444)	26,400
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556					
ณ วันต้นปี	โอนเข้า	ค่าเสื่อมราคา	จำหน่าย	โอนออก	ณ วันสิ้นปี
(พันบาท)					
ยานพาหนะ	-	11,170	-	-	11,170

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

	สินทรัพย์ ให้เข้าตาม สัญญาเช่า ดำเนินงาน	อาคารชุด สำนักงาน และระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ (พันบาท)	สินทรัพย์ รอให้เช่า	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	11,241,101	121,995	53,422	69,730	39	671	11,486,958
เพิ่มขึ้น	3,628,110	-	4,629	751	-	324	3,633,814
โอน	(1,814,122)	-	712	(3,878)	(39)	(995)	(1,818,322)
จำหน่าย	-	-	-	(5,454)	-	-	(5,454)
ตัดจำหน่าย	-	-	(598)	-	-	-	(598)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 1 มกราคม 2557	13,055,089	121,995	58,165	61,149	-	-	13,296,398
เพิ่มขึ้น	3,296,004	-	2,434	4,351	-	-	3,302,789
โอน	(1,621,221)	-	269	-	-	-	(1,620,952)
จำหน่าย	-	-	(31)	(21,688)	-	-	(21,719)
ตัดจำหน่าย	-	-	(2,017)	-	-	-	(2,017)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	14,729,872	121,995	58,820	43,812	-	-	14,954,499

สินทรัพย์ ให้เข้าตาม สัญญาเช่า ดำเนินงาน	อาคารชุด สำนักงาน และระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ (พันบาท)	สินทรัพย์ รอให้เข้า	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	3,365,706	36,014	28,982	30,386	-	3,461,088
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,607,644	-	6,304	4,773	-	1,618,721
โอน	(1,107,038)	-	-	(2,795)	-	(1,109,833)
จำหน่าย	-	-	-	(3,934)	-	(3,934)
ตัดจำหน่าย	-	-	(466)	-	-	(466)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 1 มกราคม 2557	3,866,312	36,014	34,820	28,430	-	3,965,576
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,745,234	-	5,481	4,018	-	1,754,733
โอน	(993,459)	-	-	-	-	(993,459)
จำหน่าย	-	-	(9)	(12,683)	-	(12,692)
ตัดจำหน่าย	-	-	(2,007)	-	-	(2,007)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	4,618,087	36,014	38,285	19,765	-	4,712,151
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดราคา						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	560	-	-	-	-	560
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 1 มกราคม 2557	560	-	-	-	-	560
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	560	-	-	-	-	560
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	7,874,835	85,981	24,440	39,344	39	8,025,310
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 1 มกราคม 2557	9,188,217	85,981	23,345	32,719	-	9,330,262
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	10,111,225	85,981	20,535	24,047	-	10,241,788

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีจำนวน 688 ล้านบาท (2556 : 247 ล้านบาท)

12 กรณียสินรอการขาย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557					
ณ วันต้นปี	โอนเข้า	ค่าเสื่อมราคา	จำหน่าย	โอนออก	ณ วันสิ้นปี
(พันบาท)					
ที่ดินและอาคารชุด	45,706	-	(2,699)	-	43,007
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(15,495)	-	-	-	(15,495)
สุทธิ	30,211	-	(2,699)	-	27,512

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556					
ณ วันต้นปี	โอนเข้า	ค่าเสื่อมราคา	จำหน่าย	โอนออก	ณ วันสิ้นปี
(พันบาท)					
ที่ดินและอาคารชุด	45,706	-	-	-	45,706
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(15,495)	-	-	-	(15,495)
สุทธิ	30,211	-	-	-	30,211

13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ระหว่างการพัฒนา	รวม
(พันบาท)			
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	31,373	1,881	33,254
เพิ่มขึ้น	1,462	-	1,462
โอน	1,881	(1,881)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 1 มกราคม 2557	34,716	-	34,716
เพิ่มขึ้น	528	15	543
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	35,244	15	35,259
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	19,389	-	19,389
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,500	-	3,500
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 1 มกราคม 2557	22,889	-	22,889
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,829	-	3,829
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	26,718	-	26,718

	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ระหว่างการพัฒนา	รวม
มูลค่าสุทธิทางบัญชี	(พันบาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	11,984	1,881	13,865
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 1 มกราคม 2557	11,827	-	11,827
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	8,526	15	8,541

14 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	2557	2556
	(พันบาท)	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	137,669	146,067
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(15,236)	(538)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	122,433	145,529

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

ณ วันที่	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน	ณ วันที่
1 มกราคม 2557	กำไรหรือขาดทุน	31 ธันวาคม 2557
(หมายเหตุ 26)		
(พันบาท)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ให้เช่า	74,015	20,125
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	11,741	311
รายได้ค้างชำระเกินกว่าสามเดือนที่ยังได้รับรู้	4,829	59
เงินรับล่วงหน้าเพื่อสิทธิการซื้อเพื่อเลือก	18,350	(1,385)
ค่าเผื่อจากการด้อยค่าของเงินลงทุน		
และอสังหาริมทรัพย์รอการขาย	4,028	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,508	88
ผลต่างระหว่างการรับรู้รายได้ของสัญญาเช่า		
ดำเนินงานและการเงิน	27,596	(27,596)
รวม	146,067	137,669

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน กำไรหรือขาดทุน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557
		(หมายเหตุ 26) (พันบาท)	
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ผลต่างระหว่างการรับรู้รายได้ของสัญญาเช่า			
ดำเนินงานและการเงิน	-	(14,160)	(14,160)
ค่าเสื่อมราคาของอาคารชุด	(538)	(538)	(1,076)
รวม	(538)	(14,698)	(15,236)
สุทธิ	145,529	(23,096)	122,433

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน กำไรหรือขาดทุน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
		(หมายเหตุ 26) (พันบาท)	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ให้เช่า	88,299	(14,284)	74,015
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	12,531	(790)	11,741
รายได้ค้างชำระเกินกว่าสามเดือนที่หยุดรับรู้	4,819	10	4,829
เงินรับล่วงหน้าเพื่อสิทธิการซื้อเพื่อเลือก	18,264	86	18,350
ค่าเผื่อจากการด้อยค่าของเงินลงทุน			
และอสังหาริมทรัพย์รอการขาย	4,028	-	4,028
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,642	866	5,508
ผลต่างระหว่างการรับรู้รายได้ของสัญญาเช่า			
ดำเนินงานและการเงิน	-	27,596	27,596
รวม	132,583	13,484	146,067
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ผลต่างระหว่างการรับรู้รายได้ของสัญญาเช่า			
ดำเนินงานและการเงิน	(7,062)	7,062	-
ค่าเสื่อมราคาของอาคารชุด	-	(538)	(538)
รวม	(7,062)	6,524	(538)
สุทธิ	125,521	20,008	145,529

15 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

15.1 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	2557	2556
	(พันบาท)	
ส่วนที่หมุนเวียน - ไม่มีหลักประกัน		
ตัวสัญญาใช้เงิน	394,000	577,000
ตัวแลกเงิน	1,550,000	1,950,000
หัก ส่วนลดของตัวแลกเงินที่ยังไม่ตัดจำหน่าย	(11,008)	(14,069)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	<u>1,932,992</u>	<u>2,512,931</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชี สินเชื่ออื่นๆ และภาระผูกพัน (ไม่รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นประเภทตัวแลกเงิน) กับธนาคารในประเทศหลายแห่งในวงเงินรวมประมาณ 2,300 ล้านบาท (2556: 2,300 ล้านบาท) โดยเสียดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยระยะสั้นตามตลาดเงิน (เอ็ม เอ็ม อาร์) ณ วันที่เกิดรายการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 1,770 ล้านบาท (2556 : 1,623 ล้านบาท)

15.2 หุ้นกู้

	2557	2556
	(พันบาท)	
หุ้นกู้ไม่มีหลักประกัน - ตามมูลค่าที่ตราไว้	5,900,000	5,600,000
หัก ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ที่ยังไม่ตัดจำหน่าย	(4,062)	(4,230)
	<u>5,895,938</u>	<u>5,595,770</u>
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดไถ่ถอนภายในหนึ่งปี (สุทธิจากค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ที่ยังไม่ตัดจำหน่าย)	(999,840)	(1,399,371)
หุ้นกู้ - ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	<u>4,896,098</u>	<u>4,196,399</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมียอดคงเหลือจากการออกหุ้นกู้ระบุชื่อผู้ถือประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และจำหน่ายแก่นักลงทุนสถาบันตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 30 สิงหาคม 2553
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	500 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	5 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 30 สิงหาคม 2558
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.80 ต่อปี
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.65 ต่อปี (ก่อนวันที่ 1 มีนาคม 2557)
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 30 เมษายน และ 30 ตุลาคมของทุกปี
วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 26 มกราคม 2554
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	500 ล้านบาท

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน
อัตราดอกเบี้ย

กำหนดชำระดอกเบี้ย

วันที่ออกหุ้นกู้
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้
มูลค่าหุ้นกู้รวม
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน
อัตราดอกเบี้ย

กำหนดชำระดอกเบี้ย

วันที่ออกหุ้นกู้
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้
มูลค่าหุ้นกู้รวม
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน
อัตราดอกเบี้ย

กำหนดชำระดอกเบี้ย

วันที่ออกหุ้นกู้
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้
มูลค่าหุ้นกู้รวม
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน
อัตราดอกเบี้ย

กำหนดชำระดอกเบี้ย

วันที่ออกหุ้นกู้
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้
มูลค่าหุ้นกู้รวม
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน
อัตราดอกเบี้ย

กำหนดชำระดอกเบี้ย

วันที่ออกหุ้นกู้
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้
มูลค่าหุ้นกู้รวม
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน
อัตราดอกเบี้ย

กำหนดชำระดอกเบี้ย

วันที่ออกหุ้นกู้
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้
มูลค่าหุ้นกู้รวม

5 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 26 มกราคม 2559

อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.075 ต่อปี

อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.925 ต่อปี (ก่อนวันที่ 1 มีนาคม 2557)

ทุกวันที่ 26 มกราคม และ 26 กรกฎาคม ของทุกปี

วันที่ 20 เมษายน 2554

500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท

500 ล้านบาท

4 ปี 11 เดือน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 20 มีนาคม 2559

อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.35 ต่อปี

อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.20 ต่อปี (ก่อนวันที่ 1 มีนาคม 2557)

ทุกวันที่ 20 มีนาคม และ 20 กันยายน ของทุกปี

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2555

500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท

500 ล้านบาท

5 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560

อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.65 ต่อปี

อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.50 ต่อปี (ก่อนวันที่ 1 มีนาคม 2557)

ทุกวันที่ 1 กุมภาพันธ์ และ 1 สิงหาคม ของทุกปี

วันที่ 12 กรกฎาคม 2555

500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท

500 ล้านบาท

4 ปี 3 เดือน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 12 ตุลาคม 2559

อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.55 ต่อปี

อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.40 ต่อปี (ก่อนวันที่ 1 มีนาคม 2557)

ทุกวันที่ 12 มกราคม และ 12 กรกฎาคม ของทุกปี

วันที่ 24 ตุลาคม 2555

500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท

500 ล้านบาท

2 ปี 6 เดือน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 24 เมษายน 2558

อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.10 ต่อปี

อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.95 ต่อปี (ก่อนวันที่ 1 มีนาคม 2557)

ทุกวันที่ 24 เมษายน และ 24 ตุลาคม ของทุกปี

วันที่ 3 มิถุนายน 2556

500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท

500 ล้านบาท

4 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 3 มิถุนายน 2560

อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.84 ต่อปี

อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.69 ต่อปี (ก่อนวันที่ 1 มีนาคม 2557)

ทุกวันที่ 3 ธันวาคม และ 3 มิถุนายน ของทุกปี

วันที่ 14 สิงหาคม 2556

400,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท

400 ล้านบาท

อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน
อัตราดอกเบี้ย
กำหนดชำระดอกเบี้ย

3 ปี 24 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 7 กันยายน 2559
อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.93 ต่อปี
ทุกวันที่ 7 มีนาคม และ 7 กันยายน ของทุกปี

วันที่ออกหุ้นกู้
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้
มูลค่าหุ้นกู้รวม
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน
อัตราดอกเบี้ย
กำหนดชำระดอกเบี้ย

วันที่ 12 ธันวาคม 2556
300,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
300 ล้านบาท
2 ปี 5 เดือน 28 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 9 มิถุนายน 2559
อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.05 ต่อปี
ทุกวันที่ 12 มิถุนายน และ 12 ธันวาคม ของทุกปี

วันที่ออกหุ้นกู้
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้
มูลค่าหุ้นกู้รวม
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน
อัตราดอกเบี้ย
กำหนดชำระดอกเบี้ย

วันที่ 28 มีนาคม 2557
500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
500 ล้านบาท
3 ปี 6 เดือน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 28 กันยายน 2560
อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.94 ต่อปี
ทุกวันที่ 28 กันยายน และ 28 มีนาคมของทุกปี

วันที่ออกหุ้นกู้
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้
มูลค่าหุ้นกู้รวม
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน
อัตราดอกเบี้ย
กำหนดชำระดอกเบี้ย

วันที่ 15 พฤษภาคม 2557
500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
500 ล้านบาท
4 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 15 พฤษภาคม 2561
อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.00 ต่อปี
ทุกวันที่ 15 พฤษภาคม และ 15 พฤศจิกายน ของทุกปี

วันที่ออกหุ้นกู้
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้
มูลค่าหุ้นกู้รวม
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน
อัตราดอกเบี้ย
กำหนดชำระดอกเบี้ย

วันที่ 4 สิงหาคม 2557
400,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
400 ล้านบาท
3 ปี 4 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 8 สิงหาคม 2560
อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.57 ต่อปี
ทุกวันที่ 8 กุมภาพันธ์ และ 8 สิงหาคม ของทุกปี

วันที่ออกหุ้นกู้
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้
มูลค่าหุ้นกู้รวม
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน
อัตราดอกเบี้ย
กำหนดชำระดอกเบี้ย

วันที่ 1 ตุลาคม 2557
300,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
300 ล้านบาท
3 ปี 8 เดือน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.75 ต่อปี
ทุกวันที่ 1 กุมภาพันธ์ และ 1 สิงหาคม ของทุกปี

ภายใต้ข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ออกหุ้นกู้ บริษัทในฐานะผู้ออกหุ้นกู้จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ เช่น การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน เป็นต้น

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทได้ไถ่ถอนหุ้นกู้เป็นจำนวนเงิน 1,400 ล้านบาท (2556: 500 ล้านบาท)

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2557 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกู้มีมติอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ออกหุ้นกู้สำหรับหุ้นกู้จำนวน 10 รุ่น ทั้งหมดจำนวน 4.9 ล้านหน่วย และมูลค่าหุ้นกู้รวม 4,900 ล้านบาท ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นกู้มีมติเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและเงื่อนไขของการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน ทั้งนี้บริษัทคำนวณอัตราดอกเบี้ยใหม่สำหรับหุ้นกู้ที่ยังไม่ครบกำหนดไถ่ถอนตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2557 เป็นต้นไป

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

15.3 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

	2557	2556
	(พันบาท)	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - ไม่มีหลักประกัน	2,220,900	1,270,940
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(777,080)	(341,240)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	1,443,820	929,700

ในเดือนพฤษภาคม 2553 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวกับธนาคารแห่งหนึ่งในวงเงิน 500 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2553 บริษัทได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วเต็มวงเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทายอยครบกำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้จะครบกำหนดชำระคืนงวดสุดท้ายในเดือนพฤษภาคม 2558

ในเดือนมกราคม 2554 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวกับธนาคารแห่งหนึ่งในวงเงิน 500 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2554 บริษัทได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วเต็มวงเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทายอยครบกำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้จะครบกำหนดชำระคืนงวดสุดท้ายในเดือนมกราคม 2559

ในเดือนมีนาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวกับธนาคารแห่งหนึ่งในวงเงิน 500 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2556 บริษัทได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วเต็มวงเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทายอยครบกำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้จะครบกำหนดชำระคืนงวดสุดท้ายในเดือนมีนาคม 2559

ในเดือนสิงหาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวกับธนาคารแห่งหนึ่งในวงเงิน 300 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2556 บริษัทได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วเต็มวงเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทายอยครบกำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้จะครบกำหนดชำระคืนงวดสุดท้ายในเดือนสิงหาคม 2559

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2557 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวกับธนาคารสองแห่ง ในวงเงิน 500 ล้านบาท และ 500 ล้านบาท ตามลำดับโดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 บริษัทได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วเต็มวงเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทายอยครบกำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้ จะครบกำหนดชำระคืนงวดสุดท้ายในเดือนกุมภาพันธ์ 2560

ในเดือนสิงหาคม 2557 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวกับธนาคารแห่งหนึ่ง ในวงเงิน 500 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 บริษัทได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วเต็มวงเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทายอยครบกำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้ จะครบกำหนดชำระคืนงวดสุดท้ายในเดือนสิงหาคม 2561

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทได้จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวเป็นจำนวนเงิน 550 ล้านบาท (2556: 296 ล้านบาท)

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยแสดงตามระยะเวลาครบกำหนดการจ่ายชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	2557	2556
	(พันบาท)	
ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	3,709,912	4,253,542
ครบกำหนดหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	6,339,918	5,126,099
รวม	10,049,830	9,379,641

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 เป็นสกุลเงินบาท

16 เจ้าหนี้การค้า

	หมายเหตุ	2557	2556
		(พันบาท)	
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	4,594	5,273
กิจการอื่น		105,151	208,669
รวม		109,745	213,942

เจ้าหนี้การค้าของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 เป็นสกุลเงินบาท

17 เจ้าหนี้อื่น

	2557	2556
	(พันบาท)	
ต้นทุนทางการเงินค้างจ่าย	69,362	75,021
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	9,045	15,885
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	1,341	594
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	37,349	28,773
อื่น ๆ	922	869
รวม	118,019	121,142

18 การระงับพัฒนาผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน

บริษัทมีโครงการผลประโยชน์พนักงานหลังลาออกจากงาน ซึ่งโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นประเภทที่ไม่ได้จัดให้มีกองทุน
การผูกพันตามงบแสดงฐานะการเงิน มีดังต่อไปนี้

	2557	2556
	(พันบาท)	
มูลค่าปัจจุบันของการผูกพันที่ไม่ได้จัดให้มีกองทุน	37,551	31,558
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ที่ยังไม่รู้	(9,571)	(4,185)
การผูกพันตามงบแสดงฐานะการเงิน	27,980	27,373

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของการผูกพันของโครงการผลประโยชน์

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

	2557	2556
	(พันบาท)	
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม	27,373	23,041
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(3,271)	-
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	3,796	3,889
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้	82	443
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>27,980</u>	<u>27,373</u>

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	2557	2556
	(พันบาท)	
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,254	2,391
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,542	1,498
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้	82	443
รวม	<u>3,878</u>	<u>4,332</u>

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในรายการต่อไปในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	2557	2556
	(พันบาท)	
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,878	4,332
รวม	<u>3,878</u>	<u>4,332</u>

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ขึ้นอยู่กับอัตราคิดลดร้อยละ 3.8 (2556 : ร้อยละ 4.6) อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคตร้อยละ 5.5 - 7.5 (2556 : ร้อยละ 5.5 - 7.5) อัตราการลาออกร้อยละ 2.8 - 22.0 (2556 : ร้อยละ 4.6 - 20.5) อายุครบเกษียณของพนักงาน 55 - 60 ปี (2556 : 55 - 60 ปี) และข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราการระงับในอัตราที่สอดคล้องตามข้อมูลทางสถิติของบริษัทประกันชีวิตแห่งหนึ่ง

19 ทุนเรือนหุ้น

มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น (บาท)	2557		2556	
	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
	(พันหุ้น / พันบาท)			
ทุนจดทะเบียน				
ณ วันที่ 1 มกราคม				
- หุ้นสามัญ	1	450,000	450,000	450,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
- หุ้นสามัญ	1	450,000	450,000	450,000
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว				
ณ วันที่ 1 มกราคม				
- หุ้นสามัญ	1	447,370	447,370	447,370
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
- หุ้นสามัญ	1	447,370	447,370	447,370

ผู้ถือหุ้นสามัญจะได้รับสิทธิในการรับเงินปันผลจากการประกาศจ่ายเงินปันผลและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งเสียงต่อหนึ่งหุ้นในที่ประชุมของบริษัท

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง ("ส่วนเกินมูลค่าหุ้น") ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

20 ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง ("สำรองตามกฎหมาย") อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทมีทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 45 ล้านบาท (เท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน)

21 ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ดังรายละเอียดข้างล่างซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของบริษัท หน่วยงานธุรกิจที่สำคัญนี้ให้บริการที่แตกต่างกันและมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้กลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกันผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานสอบทานรายงานการจัดการภายในของแต่ละหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญอย่างน้อยทุกไตรมาส การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงาน 1 ยานพาหนะทางบก
- ส่วนงาน 2 อื่นๆ

ข้อมูลผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานได้รวมอยู่ดังข้างล่างนี้ ผลการดำเนินงานวัดโดยใช้กำไรขั้นต้นตามส่วนงานซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรขั้นต้นในการวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในตลาดเดียวกัน

ข้อมูลตามส่วนงานที่รายงาน

	ยานพาหนะทางบก		อื่นๆ		รวม	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556
	(พันบาท)					
รายได้จากลูกค้าภายนอก	2,699,690	2,466,900	225,790	209,893	2,925,480	2,676,793
รายได้รวม	2,699,690	2,466,900	225,790	209,893	2,925,480	2,676,793
ต้นทุนทางตรงจากการให้เช่า	1,975,475	1,835,856	168,613	121,605	2,144,088	1,957,461
กำไรขั้นต้นตามส่วนงาน	724,215	631,044	57,177	88,288	781,392	719,332
สินทรัพย์ส่วนงาน	10,559,425	10,102,102	1,513,999	1,220,483	12,073,424	11,322,585
รายจ่ายฝ่ายทุน	2,842,891	3,220,959	453,113	407,151	3,296,004	3,628,110
หนี้สินส่วนงาน	188,467	170,959	33,084	40,512	221,551	211,471

การกระทบบยอดรายได้ กำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์และหนี้สิน

	2557	2556
	(พันบาท)	
รายได้		
รวมรายได้จากส่วนงานที่รายงาน	2,925,480	2,676,793
รายได้อื่น	811,070	631,235
รายได้รวม	3,736,550	3,308,028

	2557	2556
	(พันบาท)	
กำไรหรือขาดทุน		
รวมกำไรขั้นต้นจากส่วนงานที่รายงาน	781,392	719,332
จำนวนที่ไม่ได้ปันส่วน	(603,942)	(466,534)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	<u>177,450</u>	<u>252,798</u>

	2557	2556
	(พันบาท)	
สินทรัพย์		
รวมสินทรัพย์ของส่วนงานที่รายงาน	12,073,424	11,322,585
จำนวนที่ไม่ได้ปันส่วน	518,040	706,789
สินทรัพย์รวม	<u>12,591,464</u>	<u>12,029,374</u>

หนี้สิน		
รวมหนี้สินของส่วนงานที่รายงาน	221,551	211,471
จำนวนที่ไม่ได้ปันส่วน	10,268,225	9,731,075
หนี้สินรวม	<u>10,489,776</u>	<u>9,942,546</u>

ส่วนงานภูมิศาสตร์

บริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศเท่านั้น ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

ลูกค้ารายใหญ่

บริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ที่เป็นสาระสำคัญต่อการเงิน เนื่องจากบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้าภายนอกภายใต้รายหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้บริษัท

22 รายได้อื่น

	2557	2556
	(พันบาท)	
รายได้ส่วนลดค่าเบี้ยประกัน	17,728	17,134
รายได้ค่าปรับ	12,871	8,405
รายได้จากดอกเบี้ย	487	753
อื่น ๆ	5,952	6,199
รวม	37,038	32,491

23 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

	หมายเหตุ	2557	2556
		(พันบาท)	
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	24	137,727	141,108
ค่าเสื่อมราคา		9,499	11,078
ค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภค		14,995	10,361
หนี้สงสัยจะสูญ (กลับรายการ)		2,008	(3,949)
อื่นๆ		62,140	59,883
รวม		226,369	218,481

24 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

	หมายเหตุ	2557	2556
		(พันบาท)	
ผู้บริหาร			
เงินเดือนและโบนัส		23,740	24,267
ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท		9,360	11,867
ผลประโยชน์หลังออกจากการงาน		3,756	4,002
	4	36,856	40,136
พนักงานอื่นๆ			
เงินเดือนและโบนัส		87,602	88,255
ผลประโยชน์หลังออกจากการงาน		13,269	12,717
		100,871	100,972
รวม		137,727	141,108

บริษัทได้จัดตั้งเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 5 ถึง อัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนทุกเดือน และบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 5 ถึง อัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

25 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จได้รวมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตามหน้าที่ ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญได้เปิดเผยตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับต่าง ๆ มีดังนี้

หมายเหตุ	2557	2556
	(พันบาท)	
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	179,294	(185,644)
สินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่		
โอนเป็นสินค้าคงเหลือ	616,188	735,586
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	24 137,727	141,108
ค่าเสื่อมราคา	1,754,733	1,618,721
อื่น ๆ	477,997	416,114
รวม	3,165,939	2,725,885

26 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หมายเหตุ	2557	2556
	(พันบาท)	
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน		
สำหรับปีปัจจุบัน	27,635	59,971
ภาษีปีก่อนๆ ที่บันทึกต่ำ (สูง) ไป	(13,405)	7,749
	14,230	67,720
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	14 23,096	(20,008)
รวมภาษีเงินได้	37,326	47,712

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	2557		2556	
	อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		177,450		252,798
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.0	35,490	20.0	50,560
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี	0.5	838	0.2	596
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(0.1)	(160)	(0.1)	(319)
ภาษีปีก่อนๆ ที่บันทึกต่ำ (สูง) ไป	(7.6)	(13,405)	3.1	7,749
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้	8.2	14,563	(4.3)	(10,874)
รวม	21.0	37,326	18.9	47,712

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

การลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล

พระราชกฤษฎีกาตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร ฉบับที่ 530 พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2554 ให้ลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นระยะเวลาสามรอบระยะเวลาบัญชีได้แก่ปี 2555 2556 และ 2557 จากอัตราร้อยละ 30 เหลืออัตราร้อยละ 23 สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี 2555 ที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2555 และร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิ สำหรับสองรอบระยะเวลาบัญชีถัดมา (2556 และ 2557) ที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 และ 2557 ตามลำดับ พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร ฉบับที่ 577 พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2557 ขยายเวลาการลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลร้อยละ 20 สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปี 2558 ที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558

บริษัทใช้อัตราภาษีเงินได้ที่ลดลงเหลือร้อยละ 20 ในการวัดมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ตามคำชี้แจงของสภาวิชาชีพบัญชีที่ออกในปี 2555

27 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปี โดยแสดงการคำนวณดังนี้

	2557	2556
	(พันบาท/พันหุ้น)	
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	140,124	205,086
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	447,370	447,370
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.31	0.46

28 เงินปันผล

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2557 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 เป็นเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.28 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 125 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในระหว่างปี 2557

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2556 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 เป็นเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 179 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นในระหว่างปี 2556

29 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา บริษัทไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของบริษัท บริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนนั้น เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัทและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นตามผลการดำเนินงานของบริษัท

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานและกระแสเงินสดของบริษัท เนื่องจากดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 15 ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่า บริษัทไม่จำเป็นต้องใช้เครื่องมือทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม แสดงรายละเอียดความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย ซึ่งคำนวณจากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ตามสัญญาหรือวันที่ครบกำหนดแล้วแต่วันใดจะถึงก่อนดังนี้

		31 ธันวาคม 2557				
หมายเหตุ		อัตราดอกเบี้ย	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
		(ร้อยละต่อปี)	(พันบาท)			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	0.50 - 2.50	16,324	-	7,006	23,330
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน*	6	-	-	-	270,885	270,885
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน*	7	อัตราที่คำนวณ มาจากสัญญา	690,414	891,142	-	1,581,556
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน			706,738	891,142	277,891	1,875,771

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

		31 ธันวาคม 2557				
หมายเหตุ		อัตราดอกเบี้ย	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
				แต่ภายใน 5 ปี		
		(ร้อยละต่อปี)		(พันบาท)		
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15.1	MMR	1,932,992	-	-	1,932,992
เจ้าหนี้การค้า	16	-	-	-	109,745	109,745
หุ้นกู้	15.2	3.57 - 4.65	999,840	4,896,098	-	5,895,938
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	15.3	4.05 - 4.50	777,080	1,443,820	-	2,220,900
รวมหนี้สินทางการเงิน			3,709,912	6,339,918	109,745	10,159,575
ส่วนต่างรายการในงบแสดงฐานะการเงิน			(3,003,174)	(5,448,776)	168,146	(8,283,804)

* ยอดก่อนหักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

		31 ธันวาคม 2556				
	หมายเหตุ	อัตราดอกเบี้ย	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
		(ร้อยละต่อปี)		(พันบาท)		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	0.125 - 2.50	55,858	-	8,493	64,351
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน*	6	-	-	-	227,867	227,867
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน*	7	อัตราที่คำนวณมาจากสัญญา	662,195	968,475	-	1,630,670
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน			718,053	968,475	236,360	1,922,888
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15.1	MMR	2,512,931	-	-	2,512,931
เจ้าหนี้การค้า	16	-	-	-	213,942	213,942
หุ้นกู้	15.2	3.50 - 4.50	1,399,371	4,196,399	-	5,595,770
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	15.3	4.05 - 4.50	341,240	929,700	-	1,270,940
รวมหนี้สินทางการเงิน			4,253,542	5,126,099	213,942	9,593,583
ส่วนต่างรายการในงบแสดงฐานะการเงิน			(3,535,489)	(4,157,624)	22,418	(7,670,695)

* ยอดก่อนหักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อสินทรัพย์ให้เข้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทไม่มีเจ้าหนี้การดำเนินงานเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวโดยสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้า ณ วันที่รายงาน ไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ฝ่ายบริหารไม่ได้คาดว่าจะเกิดผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากการเก็บหนี้ไม่ได้

ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

บริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

การกำหนดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยของบริษัทกำหนดให้มีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมหมายถึงจำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์หรือชำระหนี้สินกัน ในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนกันและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วัตถุประสงค์ของการวัดมูลค่าและ/หรือการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมถูกกำหนดโดยวิธีต่อไปนี้ ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสมมติฐานในการกำหนดมูลค่ายุติธรรมถูกเปิดเผยในหมายเหตุที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ

มูลค่ายุติธรรมของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี เจ้าหนี้การค้าและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับราคาตามบัญชีเนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี เป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี

มูลค่ายุติธรรมของหุ้นกู้จะใช้ราคาตลาดที่ซื้อขายกันในปัจจุบัน มูลค่ายุติธรรมรวมของหุ้นกู้มีจำนวนเงิน 6,004 ล้านบาท (2556 : 5,643 ล้านบาท) ซึ่งมูลค่ายุติธรรมรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีรวม 104 ล้านบาท (2556 : สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีรวม 43 ล้านบาท)

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่คำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดในอนาคตของเงินต้นและดอกเบี้ย ซึ่งคิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยในตลาด ณ วันที่รายงาน มูลค่ายุติธรรมรวมของเงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีจำนวนเงิน 2,133 ล้านบาท (2556: 1,215 ล้านบาท) มูลค่ายุติธรรมรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีรวม 88 ล้านบาท (2556: ต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีรวม 56 ล้านบาท)

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว เป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยลอยตัวของเงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวจะเปลี่ยนแปลงตามอัตราตลาด

30 การระงับและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

(ก) การระงับจากสัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้

	2557	2556
	(พันบาท)	
ภายในหนึ่งปี	5,960	4,477
หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	9,290	1,388
รวม	<u>15,250</u>	<u>5,865</u>

(ข) การระงับจากสินทรัพย์ให้เช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม บริษัทมีรายได้ค่าเช่าขั้นต่ำรายปีจากสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่จะได้รับในอนาคตมีดังนี้

	2557	2556
	(พันบาท)	
ภายในหนึ่งปี	2,475,819	2,412,709
หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	4,050,346	3,800,789
หลังจากห้าปี	1,037	9,177
รวม	<u>6,527,202</u>	<u>6,222,675</u>

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเช่าดำเนินงานบางราย ผู้เช่ามีสิทธิเพื่อเลือกที่จะซื้อสินทรัพย์ที่เช่า ณ วันสิ้นสุดสัญญาเช่า ในการนี้ ผู้เช่าต้องจ่ายเงินจำนวนหนึ่งเพื่อการรับประกันการใช้สิทธิเพื่อเลือกซื้อดังกล่าว

(ค) หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกันบริษัทที่ออกโดยธนาคารในประเทศบางแห่ง ซึ่งส่วนใหญ่ได้แก่สัญญาเช่ากับหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจจำนวนเงินประมาณ 136 ล้านบาท (2556 : 100 ล้านบาท)

31 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2558 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติในวันที่ 28 เมษายน 2558 ในเรื่องดังต่อไปนี้

1. จ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิและผลการดำเนินงานปี 2557 ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตรา 0.17 บาทต่อหุ้น สำหรับจำนวนหุ้นทั้งหมด 447,369,569 หุ้น รวมเป็นเงินจำนวน 76,052,827 บาท
2. ออกและเสนอขายหุ้นกู้ภายในวงเงินไม่เกิน 5,000 ล้านบาท เพิ่มเติมจากวงเงินเดิมที่เหลือ โดยเสนอขายไม่ว่าทั้งจำนวนหรือบางส่วน โดยเสนอขายคราวเดียวหรือหลายคราวก็ได้ โดยอายุหุ้นกู้ที่เสนอขายแต่ละคราวอายุไม่เกิน 10 ปี

3. ลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 2,630,431 บาท จากเดิมทุนจดทะเบียน 450,000,000 บาท เป็น 447,369,569 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังมิได้นำออกจำหน่ายจำนวน 2,630,431 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
4. เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 198,830,920 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 198,830,920 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท จากเดิมทุนจดทะเบียน 447,369,569 บาท เป็น 646,200,489 บาท
5. ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (PL-W1) ในจำนวนไม่เกิน 49,707,730 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทที่จองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นและที่จองซื้อเกินสิทธิ (โดยไม่คิดมูลค่า) ในอัตราส่วน 3 หุ้น สามัญใหม่ ต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 4 บาท

32 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่หลายฉบับได้มีการประกาศและยังไม่มีผลบังคับใช้และไม่ได้นำมาใช้ในการจัดทำงบการเงินนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้อาจเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม ในปีดังต่อไปนี้ บริษัทไม่มีแผนที่จะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินเหล่านี้มาใช้ก่อนวันถือปฏิบัติ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง	ปีที่มีผลบังคับใช้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	การนำเสนองบการเงิน	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	งบกระแสเงินสด	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	ภาษีเงินได้	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2557)	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	สัญญาเช่า	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	รายได้	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557)	ผลประโยชน์ของพนักงาน	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2557)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2557)	ต้นทุนการกู้ยืม	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2557)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2557)	กำไรต่อหุ้น	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2557)	งบการเงินระหว่างกาล	2558

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง	ปีที่มีผล บังคับใช้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2557)	การด้อยค่าของสินทรัพย์	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2557)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ ที่อาจเกิดขึ้น	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2557)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2558
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2557)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	2558
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและ การดำเนินงานที่ยกเลิก	2558
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	ส่วนงานดำเนินงาน	2558
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13	การวัดมูลค่ายุติธรรม	2558
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)	สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า	2558
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย	2558
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2557)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์	2558
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรีถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	2558
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2557)	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่	2558
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนรีถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม	2558
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า	2558
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนด เงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับ มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน	2558
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ	2558
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า	2558

บริษัทได้ประเมินในเบื้องต้นถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินของบริษัทจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้ ซึ่งคาดว่าจะมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านั้นมีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) - ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) กำหนดให้รับรู้กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที และยกเลิกวิธีขบเซตที่บริษัทถือปฏิบัติ ซึ่งบริษัทมีขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยังไม่ได้รับรู้จำนวนเงิน 9.6 ล้านบาท

บริษัท ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของ “การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท” โดยเป็นหนึ่งในกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ โดยการดำเนินงานของบริษัทที่ผ่านมาได้ปฏิบัติงานภายใต้กรอบของหลักจรรยาบรรณที่ดีอยู่แล้ว

เพื่อให้มีการดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเป็นรูปธรรม จรรยาบรรณถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญและจำเป็น บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตามที่และภารกิจที่พนักงานทุกระดับพึงได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มขึ้นอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้พนักงานทุกระดับรับทราบและยึดถือเป็น แนวทางปฏิบัติต่อไป

จรรยาบรรณพนักงานที่ได้จัดทำขึ้นนี้ เป็นมาตรฐานเบื้องต้นสำหรับพนักงาน ในการประพฤติตนอย่างมีจรรยาบรรณ และเป็นการแสดงให้เห็นว่า บริษัทมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ยังเป็นเครื่องเตือนให้พนักงาน มีความระมัดระวัง และป้องกันไม่ให้นักงนกระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ที่นำความเสี่ยงมาสู่ชื่อเสียงของบริษัท

ทั้งนี้หากพนักงานกระทำความผิด “จรรยาบรรณพนักงาน” ถือเป็นการผิดวินัยอย่างร้ายแรงจะได้รับโทษตามข้อบังคับ และระเบียบของบริษัทที่กำหนดไว้ และ/หรือจะมีประกาศต่อไปในภายหน้า

ขอบเขต

“จรรยาบรรณพนักงาน” ใช้บังคับสำหรับพนักงานของบริษัท ภัทลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) บริษัทลูก บริษัทร่วม และกิจการอื่นๆ ที่บริษัทมีอำนาจควบคุม รวมทั้งกิจการในต่างประเทศ

“พนักงาน” หมายถึง พนักงานประจำ พนักงานตามสัญญาจ้าง พนักงานทดลอง พนักงานชั่วคราว พนักงานภายใต้สัญญาจ้างพิเศษ ผู้ร่วมสัญญา และพนักงานของบริษัทที่ได้รับการว่าจ้างจากบริษัท

หลักปฏิบัติ

1. ความซื่อสัตย์ สุจริต และคุณธรรม

พนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจ กฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของบริษัทที่มีอย่างเคร่งครัด ยึดมั่นในคุณธรรม และไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว

2. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่

พนักงานถือเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยที่สำคัญในการทำให้บริษัทบรรลุความสำเร็จ บริษัท จึงให้การดูแลและปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้งโยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ ดังนั้นบริษัทจึงไว้วางใจว่าพนักงานทุกคนจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ให้ความร่วมมือในการจัดทำเอกสาร ข้อมูล รายงานให้ถูกต้อง และทันการณ์ พร้อมทั้งศึกษาหาความรู้และประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

3. การรักษาความลับของข้อมูล และการใช้ข้อมูลภายใน

การป้องกันข้อมูลภายในมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จของบริษัทรวมทั้งมีความสำคัญต่อความมั่นคงในอาชีพการงานของพนักงานทุกคนบริษัทถือว่าเป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนที่จะต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทอย่างเคร่งครัด พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลของบริษัทที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณะ ยกเว้นเป็นไปตามกฎหมาย หรือได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารระดับสายงานขึ้นไป ทั้งนี้ได้กำหนดจรรยาบรรณเกี่ยวกับการรักษาความลับของข้อมูล และการใช้ข้อมูลภายใน ไว้ดังนี้

- 3.1 พนักงานทุกระดับของบริษัท มีหน้าที่จะต้องรักษาข้อมูลภายในและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก อันนำไปสู่การแสวงหาผลประโยชน์ เพื่อตนเองหรือครอบครัว หรือพวกพ้องในทางมิชอบ เช่น ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหุ้น ความลับทางการค้า สูตรการประดิษฐ์คิดค้นต่างๆ ซึ่งถือเป็นสิทธิของบริษัท
- 3.2 พนักงานทุกระดับของบริษัท จะไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น
- 3.3 พนักงานทุกระดับของบริษัท ที่ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลต้องเก็บรักษา หรือใช้ข้อมูลดังกล่าวอย่างระมัดระวัง
- 3.4 บริษัทกำหนดให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคู่สัญญาและข้อตกลงที่มีไว้กับคู่สัญญา ถือเป็นความลับที่ไม่อาจเปิดเผยให้บุคคลอื่น เว้นแต่เป็นไปตามกฎหมาย หรือได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารระดับสายงานขึ้นไปเท่านั้น
- 3.5 ฝ่ายงานควรจัดให้มีมาตรการและระบบควบคุมดูแลข้อมูลของบริษัท ภายในฝ่ายงานหรือแผนกของตนอย่างรัดกุม เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัทเปิดเผยออกสู่ภายนอกก่อนการเผยแพร่อย่างเป็นทางการ โดยให้ถือว่ามาตรการและระบบควบคุมนี้เป็นส่วนหนึ่งของมาตรการควบคุมความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท

- 3.6 บริษัทมอบหมายให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาในลำดับชั้นต่างๆ ที่จะต้องควบคุมดูแลไม่ให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญของบริษัทออกสู่ภายนอกโดยพนักงานในสายบังคับบัญชาของตนก่อนการเผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นทางการของบริษัท
- 3.7 การใช้ข้อมูลภายในร่วมกันของพนักงานจะต้องอยู่ในกรอบหน้าที่ และความรับผิดชอบเท่าที่พนักงานพึงได้รับมอบหมายเท่านั้น
- 3.8 บริษัทถือว่าการรักษาความลับของข้อมูลนี้ รวมถึงข้อมูลของลูกค้า ผลิตภัณฑ์ บริการ แผนงาน กลยุทธ์ วิธีการดำเนินการ และระบบงาน พนักงานจะต้องไม่นำข้อมูลที่ได้รับทราบ หรือจัดทำขึ้นจากหน้าที่งานในบริษัทไปใช้ในทางที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนตน
- 3.9 พนักงานทุกระดับของบริษัท มีภาระหน้าที่ผูกพันในการปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าและคู่ค้าของบริษัท รวมทั้งข้อมูลของบริษัทตลอดไป แม้ว่าบุคคลนั้นได้ลาออกหรือพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานของบริษัทแล้ว บริษัทถือว่าข้อมูลหรือเอกสารใดๆ ตลอดจนโปรแกรมและระบบงานต่างๆ ที่ได้พัฒนาและจัดทำขึ้นระหว่างที่เป็นพนักงานของบริษัท เป็นทรัพย์สินและลิขสิทธิ์ของบริษัท พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารใดๆ ตลอดจนโปรแกรมและระบบงานต่างๆ ที่ได้พัฒนาและจัดทำขึ้นระหว่างที่เป็นพนักงาน แม้จะพ้นจากสภาพการเป็นพนักงานของบริษัทแล้ว

4. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์

บริษัทห้ามการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทหรือของบริษัทอื่นใดของบริษัท โดยการนำข้อมูลภายใน อันมีสาระสำคัญ และมีผลกระทบต่อราคาของหลักทรัพย์ไปใช้ ซึ่งข้อมูลนั้นยังไม่ได้เปิดเผยในตลาดหลักทรัพย์ และสาธารณชน

ทั้งนี้เจ้าหน้าที่บริหาร 4 อันดับรองจากกรรมการผู้จัดการตามนियามของตลาดหลักทรัพย์ มีหน้าที่ในการเปิดเผยการถือครองหลักทรัพย์ ตามแบบ 59-2 ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

พนักงานต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท หรือกระทำการใดอันก่อให้เกิดความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ต่อบริษัทและ/หรือ ทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือประเภทเดียวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวและทำให้บริษัทเกิดความเสียหาย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และจะต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตนในบริษัท

ทั้งนี้ ไม่เรียก รับทรัพย์สิน และ/หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ หรือใช้อำนาจหน้าที่ของตนแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หลีกเลี่ยงการรับของขวัญหรือของกำนัลใดๆ จากผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย ซึ่งอาจนำไปสู่การเอื้อผลประโยชน์ หรือทำให้บุคคลอื่นๆ เข้าใจว่ามีการเอื้อผลประโยชน์ต่อกันในทางมิชอบ

6. ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินและชื่อเสียงของบริษัท

พนักงานทุกคนมีหน้าที่ในการดูแลรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัท มิให้ เสียหาย สูญหาย นำไปใช้ในทางที่ผิด ถูกลักขโมย และถูกทำลาย และถือเป็นความรับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามการดูแลบำรุงรักษา รวมทั้งปฏิบัติตามขั้นตอนของการรักษาความปลอดภัยและการตื่นตัวต่อสถานการณ์ และเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และรักษาให้ทรัพย์สินของบริษัทไม่เกิดความเสียหาย ถูกลักขโมย หรือถูกใช้ในทางที่ผิด

รวมทั้งร่วมกันส่งเสริมและรักษาชื่อเสียงของบริษัท โดยต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง ไม่แสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอกในเรื่องที่อาจมีผลกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียงและการดำเนินการของบริษัท เพื่อป้องกันความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และชื่อเสียงของบริษัท

7. ผู้ร่วมงาน

พนักงานทุกคนต้องเคารพในสิทธิส่วนบุคคลของพนักงานอื่น ไม่นำเอาข้อมูลหรือเรื่องราวของพนักงานอื่น ทั้งในเรื่องส่วนตัวและเรื่องอื่นๆ ไปเปิดเผยหรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่พนักงาน หรือภาพลักษณ์โดยรวมของบริษัท ไม่กล่าวร้าย หรือกระทำการใดๆ อันนำไปสู่ความแตกแยกหรือความเสียหายภายในของบริษัทหรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี รวมทั้งรักษาและร่วมสร้างสรรค์ให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

Financial Summary

Data From Financial Statements

(Unit : thousand Baht)

	Company 2012	Company 2013	Company 2014
Rental income from operating lease contracts	2,273.25	2,554.68	2,811.59
Income from finance lease contracts	118.11	122.12	113.89
Total revenues	3,289.83	3,308.03	3,736.55
Total costs and expenses	2,981.13	3,055.23	3,559.10
Net income	240.53	205.09	140.12
Number of shares (million shares)	447.37	447.37	447.37
Total Assets	10,444.72	12,029.37	12,591.46
Total liabilities	8,384.03	9,942.55	10,489.78
Shareholders' Equity	2,060.69	2,086.83	2,101.69

Financial Ratios

	Company 2012	Company 2013	Company 2014
Return on total income (%)	7.31	6.20	3.75
Return on Shareholders' Equity (%)	11.92	9.89	6.69
Debt to Equity (time)	4.07	4.76	4.99
Net profit per share (Baht)	0.54	0.46	0.31
Book value per share (Baht)	4.61	4.66	4.70
Dividend per share (Baht)	0.40	0.28	

In 2014, Thailand's economy expanded by only 0.7 % due to several factors both inside and outside the country. The main factors included export shrinkage and slow recovery, resulting from sluggish world markets. In addition, tourism, a major source of the country's income, declined whereby in this year the number of foreign tourists was 24.8 million, decreasing by 6.7% from the previous year. In this regards, the number of tourists dropped for the first time in 4 years. Moreover, due to high household debt levels, the consumers were more careful in spending. Even though the aforesaid figures were quite unsatisfactory, owing to surrounding factors, all sectors are expected to gradually recover in 2015.

With respect to the automotive industry, the sale volume decreased continuously whereby Thailand's automotive sales in 2014 reached only 881,832 units. The growth rate was reduced by 33.7%. In this regard, the sale volume of passenger car market declined by 41.4% to 369,839 units, as affected by the consumers' carefulness on spending. In addition, agricultural product prices stayed low. Therefore, the automotive sales in this year declined compared to the year 2013.

For Phatra Leasing Public Company Limited, the Company's gross value of assets was Baht 12,591 million, being an increase of Baht 562 million or 4.67% from the previous year. Moreover, the Company earned gross profit from operating leases in the amount of Baht 668 million which increased by 12% compared to the same period of time of the year 2013. However, the profit from the sale of leased assets under operating leases reduced by Baht 75 million from the previous year, as a result of a slowdown in the used car market and decrease in the used car prices.

Taking into account the business operations of Phatra Leasing Public Company Limited during 2014, it could be deemed a year of challenges for automotive business due to the slump in prices of used car market. However, the Company's business in the past year ran smoothly as a result of the contribution of every staff who devoted their efforts at work as well as the support of our customers, shareholders, investors and all business partners. The Board of Directors of Phatra Leasing Public Company Limited would like to take this opportunity to convey its gratitude to all concerned.



Mr. Photipong Lamsam
Chairman



Mr. Pipop Kunasol
President

1. Policy and Business Overview

1.1 Vision, Objectives, Goals or Strategies in Operating the Company's Business

Vision

To create asset management services by professional team with most advance service systems.

Mission

To be a leader in the business of operating lease and to develop the pattern of asset management which ensures higher success of our customers, to expand our business into provincial parts by focusing on good quality and speedy services, to develop our human resource as well as to provide returns to our shareholders continuously.

Objectives

To place emphasis on operating lease services and also provide finance lease services by focusing on extension of service types and expand market to cover all over the country in order to meet the demand of every target group, as well as to generate satisfaction and confidence to customers and business alliances.

1.2 Significant Changes and Developments

Phatra Leasing Public Company Limited has been registered and incorporated as a limited company since 1987 whereby Kasikorn Bank Public Company Limited, Muang Thai Life Assurance Company Limited, Phatra Insurance Public Company Limited, Phatra Thanakit Public Company Limited and Sombat Lamsam Company Limited were in the leading roles in the incorporation whereby the Company's objective are to operate the business of providing assets for leasing out by focusing on operating lease and targeting at juristic person customers.

In 1988, the Company commenced the business of granting leases of properties, most of which were vehicles, to juristic person customers, and also developed the provision of services in order to continuously create added value in the services provided to the customers such as repair and maintenance services.

In 1996, the Company increased its registered capital to Baht 300,000,000 and became a listed company in the Securities Exchange of Thailand in order to support the expansion of business and to enhance the competitive potential of the Company.

In 2005, the Company changed the par value of its shares from Baht 10 each to Baht 1 each and also increased the registered capital from Baht 300,000,000 to Baht 450,000,000, and then required payment for shares. As a result, the Company's paid-up capital was Baht 447,369,569, represented by 447,369,569 shares. This increase in the registered capital was a restructuring of capital and an important part to support future growth of the Company. Also, in 2005, TRIS Rating increased the Company rating and the issue rating on its unsecured debentures to A- from BBB+.

Besides, in 2005, Forbes, a leading business magazine, selected from 25,864 public listed companies in the Asia-Pacific Region from 15 countries by selecting 11,845 companies which were medium size companies earning revenue not exceeding 1,000 million dollars and not less than 5 million dollars, to receive the Asia's Best Under a Billion Award. In this regard, Phatra Leasing Public Company Limited was selected as one in 11 companies from Thailand and was the only one leasing company received this award. This award can prove that the operations and good corporate governance of the Company were internationally accepted.

In 2007, the shareholding structure of the Company was changed whereby Kasikorn Bank Public Company Limited offered its shares for sale to Muang Thai Life Assurance Company Limited, an existing major shareholder of the Company. This was because of the policy of Kasikorn Bank to reduce the investment in the companies, the operations of which could not be fully controlled. However, such change in the shareholding structure did not have any negative impact on the Company's operations but did have positive impact in building up alliances for business extension in the future.

In 2008, the Company started to provide 2 new products comprising Phatra Aircraft Leasing, which provides leasing for private aircraft (4-12 seats) such as Business Jet, Turbo Prop and Piston, and Phatra Yacht Leasing, which provides leasing for Motor Yacht. The 2 products serve the purpose of tourism, business and private vehicle. The Company never stops improving its services to keep them up to date and to satisfy the customer demand.

In 2009, the Company developed and improved the service provision consecutively in order to satisfy the customer demand at higher level by expanding the network of more than 600 service centers according to the manufacturer's standards to provide services to the customers nationwide. The customers may bring the cars for check-up or for emergency maintenance with confidence that the spare parts received meet the same standards to those of the manufacturer in order to make the Company's customers feel confident that the cars will always receive good maintenance by just calling 0-2290-7575 or 0-2693-2288.

In 2009 (October – December), the Company changed the duration of fiscal year, i.e., from starting in October and ending September, to starting in January and ending December. Therefore, the operating results in 2009 were divided into 2 periods of time, i.e., October 08 – September 09 (12 months) and October 09 – December 09 (3 months).

In 2011, the Company was awarded the ISO 9001:2008 quality management system, certified by the SGS which was appointed by the United Kingdom Accreditation Service (UKAS). This success was directly due to the efficient co-operation of related service teams in developing and maintaining the quality management system, knowing and understanding the customers' needs in order to achieve the most customers' benefit and satisfaction which the Company always commits to develop at all times.

1.3 Shareholding Structure of the Company's Group

The Company does not have any subsidiary company or affiliated company.

2. Nature of Business

Phatra Leasing operates the business of leasing assets to juristic entities under the scheme of “Operating Lease” with main focus on vehicle leasing which includes executive cars, office cars, sub-leased service and cars for other commercial purposes. Operating lease also includes such assets as machines, computers and other appliances with the lease term of more than 3 years.

Phatra Leasing provides services and team of experienced staff ready to give advice and provides vehicle management plan customize for every types of organizations. We also formulate ongoing business development plants to set up new standards of leasing business in Thailand.

Income Structure

The company’s revenues are mainly from rental collected under the Operating Lease Agreement of PFL services. Also included in the income structure is other income from PFL additional service. The company’s clients are varied among different types of industries, allowing a good diversification of risks.

The Company’s income categorized by types of lease, below are company’s incomes from year 2012-2014

	Jan 12-Dec 12 (12 Months)		Jan 13-Dec 13 (12 Months)		Jan 14-Dec 14 (12 Months)	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
Rental income from operating lease contracts	2,273.25	69.10	2,554.68	77.23	2,811.59	75.25
Income from finance lease contracts	118.11	3.59	122.11	3.69	113.89	3.05
Revenue from sale of assets under operating lease contracts	855.88	26.02	597.80	18.07	768.60	20.57
Other income	42.59	1.29	33.44	1.01	42.47	1.13
Total Income	3,289.83	100.00	3,308.03	100.00	3,736.55	100.00

2.1 Nature of Products and Services

Nature of Products and Our Main Services

1. PHATRA FLEET LEASING

Provide leasing for sedan vehicle, aircrafts, watercraft and commercial vehicles. Together with consultation and sourcing for service alternatives which mostly fit the leasee’s requirements. No matter one or hundreds of vehicles under Economy of Scale policy that utilizes the best for the organization. In forms of Operating Lease and Finance Lease.

- **PHATRA AUTO LEASING**

Provide leasing for executive sedan vehicle, vehicle used in organization, or even commercial vehicle with every model and brand to keep the business running smoothly.

- **PHATRA AIRCRAFT LEASING**

Provide leasing for private aircraft (4-12 seats) as Business Jet, Turbo Prop and Piston under Finance Lease and Operating Lease. Which serves the purpose of tourism, business and private vehicle.

• PHATRA WATERCRAFT LEASING

Motor Yacht and watercraft for personal amusement of commercial use of several watercraft, tourism business transportation and others in forms of Finance Lease and Operating Lease.

2. PHATRA COMMERCIAL LEASING

Leasing services for all kinds of assets such as machinery, manufacturing equipment with high investment and necessary for business in term of finance lease which comforts the investment and be quick in term of approved.

Variety of PFL

The variety of Fleet Management helps to manage all vehicles and is easier than ever with all maintenance and repair. It allows clients to use vehicle effectively and reduces unnecessary costs.

Vehicle Selection	• With special experts to give advice for suitable vehicle that best fit the purpose of each organization.
Vehicle Procurement	• Fast vehicle arrangement for every model and color with reasonable leasing costs.
Vehicle Delivery	• Delivery to all locations without limitation.
Vehicle Registration	• Full registration service and delivery.
Vehicle Insurance	• With team to look after the car's insurer and allow your human resources to work worthy.
Maintenance	• Maintenance and repair by authorized service center for the best safety.
Vehicle Substitution	• Prompt replacement vehicle service for any incident that prevent you from using main vehicle.
PL Service Center a 24-hours service	• Service Center that never leave our clients alone with all the problems on the road. Our service are open 24 hours a day at 0-2290-7575
Service Centers Nationwide	• Service centers with over 650 service centers nationwide that are ready to provide standard service and authentic parts from authorized manufacturers.

The Benefit of Operating Lease

- Choices of vehicles that cater to all demands, with full service that meets the organization's needs
- Business cost control through fixed monthly fee collection
- Fixed interest rate that allows for effective expense management
- Expenditure control for fleet management and for maintenance
- Worry-free regarding risks and uncertainties from the use and the reselling of purchased vehicles and assets
- The Benefit of lease contract is that your asset will be off balance sheet
- Low initial outlay which significantly benefits cash flow

2.2 Marketing and Competition

Competitive Strategy

The Company has prepared for the competition in all areas; technological investments, forms of services, network expansion, and training to enhance the employee's productivity. The focus is on providing the comprehensive services from the selection of cars to suit the needs of customers to various details such as registration, insurance, and 24-hour services as well as network of service centers nationwide. This creates the difference obviously and builds the trust and maximum benefits to customers. Moreover, it can ensure the enhancement of the competitiveness of the Company to remain at the level of business leader.

Industrial Situation and Competition

Phatra Leasing Public Company Limited operates the business in leasing the assets in a variety of categories emphasizing on the service provision of in the form of operating lease mainly in the car assets. Previously, The Company has distributed the lease to other types of assets more to respond the market demands thoroughly. This leads to the development of the lease business effectively nowadays. With the strong marketing status from the fact that the company has expanded its customer base and retained major customers in the original group, the Company can increase the distribution of major customers in diverse industries more following the nature of business operation to mainly focus on the corporate group. There is also the focus on providing services to customers covering the dimensions of a full range of service provision, comprehensive network of service centers, and the service provision that are available in every moment. This enhances the Company to be able to maintain the leading position in the operating business throughout the time. Moreover, the Company also realizes the development of competitiveness in order to cope with the context of the current market conditions of cars which have changed over time. You can increase the variety of channels of distribution of assets at the termination of the lease contract for the effective management of assets.

For the overview of the car market in 2014, the total sales of cars was 0.88 million units which reduced by 34 percent compared to 2013 with the sales of 1.31 million units. This resulted from of purchasing power in the country which slows down steadily. The businesses and household sectors were cautious about investing and spending. Additionally, there was the lack of political stability that psychologically affected the purchasers as well as the adaption to normal situation of the car market as a result from the first-car policy since 2012.

In 2015, the market is likely to improve. Most operators target to sell about 0.90 million cars domestically representing the growth rate of 8-10 per cent due to the overall economic forecast to increase more than the previous years, especially in the export sector and the purchasing power of consumers which will be better. The political situation is also clearer. However, the observable should be the problem of household debts which make the financial institutions become more stringent in lending. Regarding the production sector in 2015, 2.2 million cars are estimated to be produced growing by 10 percent from the previous year.

Regarding the market conditions for the business of operating leasing, there are currently many companies which operate this type of business. However, there are only a few of large companies which are the market leaders and have the large market shares. Phatra Leasing Public Company Limited is considered as one of the leaders in this group. Despite the fierce competition in the business of operating leasing still continues, the demand of the business sector nowadays still needs the management of vehicles performed by external and internal experts both in terms of service provision and maintenance. This makes the business of operating leasing in Thailand still be able to continue growing in the medium to long term. For Phatra Leasing Public Company Limited, with the policy of giving priority to the provision of complete services to the customers for 24 hours, the strategies for expanding the business, expanding the new customer base, expanding new rented properties continuously, including the adaptability to respond to the competition in the car market which is changing all the time, the Company remains the leader in the business of operating leasing in Thailand continuously for more than 27 years.

2.3 Provision of Products or Services

Sources of Funds

It is the Company's policy to seek the future sources of funds by focusing on long-term sources in order to be in line with the nature of leasing business. In the previous years, the Company obtained approval from the shareholders' meetings to issue and offer debentures for sale with the objectives to reduce risks which may arise from the interest rates fluctuations in the market and to correspond with the terms of leases.

Apart from seeking long-term sources of funds by means of issuance of debentures, the Company has also obtained long-term loans by borrowing from several financial institutions in the country.

3. Risk Factors

The Company's business involves a number of risk factors which may affect the operation of the Company's business and may pose a consequential risk to the Company's unitholders in relation to failure to receive consideration or right which should be received, details of which are as follows:

1. Risk with liquidity

It is an accepted fact that the company has pending debts, and these debts all have a finite date that are due. The majority of the revenue that the company generates for the allocation of these debts are derived from lease service fees and lease contracts. Risk could occur in situations where the pending debt at a certain time is higher than the revenue generated by the company. Therefore, the company has given significant importance in the relationship of rent revenues and the time frame of debts. The company has reverted to managing short term leasing through contracts and bill of exchange. In matters of long term leasing, the company has reverted to debenture and long term installments with prominent financial institutions. All these protocols were installed to be aligned with future revenue that is generated from leasing. Furthermore, the company has established good relationships with prominent financial institutions for short term loans in response to emergency situations.

2. Capacity to disburse Risk

Since the rental payment is the main income of the company, therefore a capacity to disburse of a lease is a significant factor. That means if the lease is incapable of disbursement, it can affect the company's profit and income. However, in the past, the company had problem to a little level about to filtering quality's lessee. Because of, the company had carefulness to selection to client. Moreover, the company had an efficient system to due on client's payment of period, and also had to reserve to bad debt provision.

3. Interest rate Risk

The lease payment rate fixed throughout the term of the agreement has contributed to the steady income of the Company. Part of Company's loans is subject to the market rate of interest, having therefore a possible direct impact on the cost and profitability of the Company. In response to these risks of interest rate, the Company has adopted a risk management scheme of creating a balance between the Duration Gap and the Interest Rate Gap; while the Interest Rate Gap is maintained in the level that the Company can still achieve constant profitability.

4. Marketing and Competition Risks

An increasing number of leasing business operators has entered the market in the past years. These newcomers include companies which have financial institutions as shareholders and car manufactures that provide automobile service who are support with substantial amount of foreign capital. This raised the level of competition in the industry substantially which could lead to less returns for each company. However, the Company has implemented a clear policy of selecting only premium clients capable of repayment. Such clients are, for example, business in need of maintenance serviced for leased assets. In addition, the company has adopted state-of-the-art computer technology in its management system with the aim of providing and monitoring service with enhanced efficiencies.

5. Salvage Value Management Risks

The Company mainly engages in the business operation of "leasing" properties in the form of operating leasing to the operators who are juristic persons. The leasing period is between 3 - 5 years. After the lease contracts end, most of the assets are sold off. Thus, the price of the sold properties will affect the operational performance of the Company directly. If they are sold at a price lower than the book value, it will cause the loss from selling properties. From the long experience in the management, the Company can effectively manage the scrap value.

However, resulting from the first-car policy, the used car prices dropped so much causing the significant impact on the profits gained from the sale of second-hand cars of the Company during the last 2014. The Company has solved the problem by trying to increase the proportion of cars sale directly to the users more in order to mitigate such effects.

4. Company Summary

4.1 General Information

4.1.1 Company Profile

Listed Company	: Phatra Leasing Public Company Limited.
Shorten name	: PL
Register Date	: August 15 th , 1996
Register No.	: 0107537000211 (268)
Capital investment	: 450,000,000 Baht
Capital Ordinary	: 447,369,569 Baht
The Par Value	: 1 Baht per share
Business type	: Phatra Leasing operates the business of Operating Lease. It others the lease of assets including vehicles, planes, ships, machines, computers and general appliances.
Location	: 252/6, 29 th Floor, Muang Thai Phatra Complex 1, Rachadaphisek Road, Huaykwang, Bangkok 10320.
Home Page	: www.phatra-leasing.com
Telephone	: (66) 2290-7575 (66) 2693-2288
Facsimiles	: (66) 2693-2298-99

4.1.2 Company Investment

Investment in subsidiary as at December 31, 2014

4.1.3 Contact Information for Reference

Register

- Ordinary share : Thailand Securities Depository Co., Ltd.
62 The Stock Exchange of Thailand Building,
Rachadaphisek Road, Klongtoey,
Bangkok 10110, Thailand
Tel: (66) 2229-2800
Fax: (66) 2839-4994-6

- Debentures

	<u>Name</u>	<u>Registered</u>
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2014)	Plc.No.3/2010	: TMB Bank Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2016)	Plc.No.1/2011	: TMB Bank Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2016)	Plc.No.2/2011	: TMB Bank Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2017)	Plc.No.1/2011	: TMB Bank Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2014)	Plc.No.2/2011	: TMB Bank Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2014)	Plc.No.3/2011	: TMB Bank Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2017)	Plc.No.1/2013	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2016)	Plc.No.2/2013	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2016)	Plc.No.3/2013	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2017)	Plc.No.1/2014	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2018)	Plc.No.2/2014	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2017)	Plc.No.3/2014	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2018)	Plc.No.4/2014	: Bank of Ayudhya Public Company Limited

Auditor

: Mr. Viroj Jindamaneepitak
CPA (Thailand) Registration No.3565
KPMG Poomchai Audit Co., Ltd.
Empire Tower, 50th-51st Floors, 195 South,
Sathorn Road, Bangkok 10120
Tel : (66) 2677-2000
Fax : (66) 2677-2222

Legal Advisor

: Noppong & Prasart Law office Ltd.
Suite 301, 3rd Floor, Dusit Thani Office
946 Rama IV Road, Silom District, Bangrak Zone,
Bangkok 10500
Tel : (66) 2233-1745-6
Fax : (66) 2238-2848

: LS Horizon Litimited
14th Floor, GPF Wireless Building Tower A
93/1, Wireless Road, Lumpini District, Phatumwan Zone,
Bangkok 10330
Tel : (66) 2627-3443
Fax : (66) 2627-3250

Financial Consultants

: -No-

5. Share Capital and Shareholder

5.1 Number of Authorised share Capital and Issued and paid-up share Capital

Authorised share Capital	450,000,000 Baht (Four hundred and fifty million baht)
Issued and paid-up share Capital	447,369,569 Baht (Four hundred forty-seven million three hundred sixty-nine thousand five hundred and sixty-nine Baht)
Registered Capital	447,369,569 Common Shares (Four hundred forty-seven million three hundred sixty-nine thousand five hundred and sixty-nine Shares)
Par Value	1 Baht

5.2 Shareholders

The followings are the first 10 shareholders of Phatra Leasing Public Company Limited. On the latest register book-closing date on April 28th, 2014.

Individual/Juristic Person		Number of share held	Percentage
1.	Muang Thai Life Assurance Company Limited	67,000,000	14.98
2.	Muang Thai Insurance Public Company Limited	39,000,000	8.72
3.	Sombat Lamsam Company Limited	34,200,000	7.64
4.	Chulindrawongs Company Limited	18,000,000	4.02
5.	Thai NVDR Company Limited	10,820,200	2.42
6.	Mr. Banyong Lamsam	10,800,000	2.41
7.	Mrs. Nunta Rungnoppakunsi	10,450,500	2.34
8.	Muang Thai Holding Company Limited	8,900,000	1.99
9.	Ms. Kloykamol Siribhakdi	8,741,000	1.95
10.	Yupong Company Limited	8,640,000	1.93
Total		216,551,700	48.41

Shareholder Structure and Dividend Policy

5.3 Issuance of Other Security

Debenture (as at 31 December 2014)

1. Debenture of Phatra Leasing PCL No.3/2010

Total Amount (Baht)	500,000,000
Offering Amount (Units)	500,000
Par Value (Baht per unit)	1,000
Tenor 5 Years	Issued on 30 Aug. 2010 Mature on 30 Aug. 2015
Interest Rate 3.80% per annum	Every 30 April and 30 October of each year
Registrar	TMB Bank PCL

2. Debenture of Phatra Leasing PCL No.1/2011

Total Amount (Baht)	500,000,000
Offering Amount (Units)	500,000
Par Value (Baht per unit)	1,000
Tenor 5 Years	Issued on 26 Jan. 2011 Mature on 26 Jan. 2016
Interest Rate 4.075% per annum	Every 26 January and 26 July of each year
Registrar	TMB Bank PCL

3. Debenture of Phatra Leasing PCL No.2/2011

Total Amount (Baht)	500,000,000
Offering Amount (Units)	500,000
Par Value (Baht per unit)	1,000
Tenor 4 Years 11 Months	Issued on 20 Apr. 2011 Mature on 20 Mar. 2016
Interest Rate 4.35% per annum	Every 20 March and 20 September of each year
Registrar	TMB Bank PCL

4. Debenture of Phatra Leasing PCL No.1/2012

Total Amount (Baht)	500,000,000
Offering Amount (Units)	500,000
Par Value (Baht per unit)	1,000
Tenor 5 Years	Issued on 1 Feb. 2012 Mature on 1 Feb. 2017
Interest Rate 4.65% per annum	Every 1 February and 1 August of each year
Registrar	TMB Bank PCL

5. Debenture of Phatra Leasing PCL No.2/2012

Total Amount (Baht)	500,000,000
Offering Amount (Units)	500,000
Par Value (Baht per unit)	1,000
Tenor 4 Years 3 Months	Issued on 12 Jul. 2012 Mature on 12 Oct. 2016
Interest Rate 4.55% per annum	Every 12 January and 12 July of each year
Registrar	TMB Bank PCL

6. Debenture of Phatra Leasing PCL No.3/2012
Total Amount (Baht) 500,000,000
Offering Amount (Units) 500,000
Par Value (Baht per unit) 1,000
Tenor 2 Years 6 Months Issued on 24 Oct. 2012 Mature on 24 May 2015
Interest Rate 4.10% per annum Every 24 April and 24 October of each year
Registrar TMB Bank PCL
7. Debenture of Phatra Leasing PCL No.1/2013
Total Amount (Baht) 500,000,000
Offering Amount (Units) 500,000
Par Value (Baht per unit) 1,000
Tenor 4 Years Issued on 3 Jun. 2013 Mature on 3 Jun. 2017
Interest Rate 3.84% per annum Every 3 June and 3 December of each year
Registrar Bank of Ayudhya PCL
8. Debenture of Phatra Leasing PCL No.2/2013
Total Amount (Baht) 400,000,000
Offering Amount (Units) 400,000
Par Value (Baht per unit) 1,000
Tenor 3 Years 24 Days Issued on 14 Aug. 2013 Mature on 7 Sep. 2016
Interest Rate 3.93% per annum Every 7 March and 7 September of each year
Registrar Bank of Ayudhya PCL
9. Debenture of Phatra Leasing PCL No.3/2013
Total Amount (Baht) 300,000,000
Offering Amount (Units) 300,000
Par Value (Baht per unit) 1,000
Tenor 2 Years 5 Months 28 Days Issued on 12 Dec. 2013 Mature on 9 Jun. 2016
Interest Rate 4.05% per annum Every 12 June and 12 December of each year
Registrar Bank of Ayudhya PCL
10. Debenture of Phatra Leasing PCL No.1/2014
Total Amount (Baht) 500,000,000
Offering Amount (Units) 500,000
Par Value (Baht per unit) 1,000
Tenor 3 Years 6 Months Issued on 28 Mar. 2014 Mature on 28 Sep 2017
Interest Rate 3.94% per annum Every 28 March and 28 September of each year
Registrar Bank of Ayudhya PCL
11. Debenture of Phatra Leasing PCL No.2/2014
Total Amount (Baht) 500,000,000
Offering Amount (Units) 500,000
Par Value (Baht per unit) 1,000
Tenor 4 Years Issued on 15 May 2014 Mature on 15 May 2018
Interest Rate 4.00% per annum Every 15 May and 15 November of each year
Registrar Bank of Ayudhya PCL

Shareholder Structure and Dividend Policy

- | | | |
|-----|---|---|
| 12. | Debenture of Phatra Leasing PCL No.3/2014 | |
| | Total Amount (Baht) | 400,000,000 |
| | Offering Amount(Units) | 400,000 |
| | Par Value (Baht per unit) | 1,000 |
| | Tenor 3 Years 4 days | Issued on 4 Aug. 2014 Mature on 8 Aug. 2017 |
| | Interest Rate 3.57% per annum | Every 8 February and 8 August of each year |
| | Registrar | Bank of Ayudhya PCL |
| 13. | Debenture of Phatra Leasing PCL No.4/2014 | |
| | Total Amount (Baht) | 300,000,000 |
| | Offering Amount(Units) | 300,000 |
| | Par Value (Baht per unit) | 1,000 |
| | Tenor 3 Years 4 Months | Issued on 1 Oct. 2014 Mature on 1 Feb. 2018 |
| | Interest Rate 3.75% per annum | Every 1 February and 1 August of each year |
| | Registrar | Bank of Ayudhya PCL |

Long-term loans (as at 31 December 2014)

The company has obtained the long-term loans with five financial institutions totaling Baht 3,300 million and outstanding obligations for long-term loans of Baht 2,221 million as at 31 December 2014.

Bill of exchange and Promissory Notes (as at 31 December 2014)

The company has obtained outstanding obligations for short-term borrowings consist of bill of exchange (the term is between 1 to 9 months) of Baht 1,550 million and promissory notes of Baht 394 million.

Credit Rating

As at 14 August 2014, Tris Rating affirmed company rating and debenture rating at A-.

6. Dividend Policy

A minimum rate of 50 percent of the net profit

7. Management Structure

7.1 The Board of Directors

The Board of Directors is tasked to set the Company's visions, policies, and strategies as well as to guide the Company's direction. It also has a duty to supervise the Company's operation department to ensure that it follows the Company's policies with efficiency and effectiveness as well as to report its performance to the Board of Directors in order to benefit the Company and its shareholders.

Names	Positions
Mr.Photipong Lamsam	Chairman
Mr.Poomchai Lamsam	Vice Chairman / Chairman of the Remuneration and Selection Committee
Mr.Sara Lamsam	Director / Chairman of the Executive Committee / Member of the Remuneration and Selection Committee / Member of the Risk Management Committee
Mrs.Nualphan Lamsam	Director
Mr.Krirkchai Siribhakdi	Director
Mr.Pipop Kunasol	Director and President / Member of the Executive Committee / Member of the Risk Management Committee / Chairman of the Investment Committee
Mrs.Chantra Purnariksha	Independent Director
Mr.Vichate Tantiwanich	Independent Director / Member of the Risk Management Committee
Mr.Anupon Likitpurkpaian	Independent Director / Chairman of the Risk Management Committee
Asso.Prof. Chawalee Pongpatirochna	Independent Director / Chairman of Audit Committee
Mr.Arpsorn Bunnag	Independent Director / Member of Audit Committee / Member of the Remuneration and Selection Committee
Mr.Poonpipat Aungurikul	Independent Director / Member of Audit Committee

7.2 The Management

The Management As of December 31, 2014 as defined by the Securities and Exchange Commission defines as of 7 managements is following

Names	Positions
1.Mr.Pipop Kunasol	President Action of Marketing and Customer Service Group
2.Mr.Alongkorn Thangsupanich ⁽¹⁾	Executive Vice President Head of Service and Asset Management Group
3.Mrs.Thipsuda Kuenkong	Executive Vice President Head of Corporate Support Group
4.Mr.Kachornjak Chalothorn	Executive Vice President Head of Price and Cost Management Group
5.Mr.Thanan Suebsiri	First Senior Vice President Head of Marketing and Sale of Special Asset Group
6.Mr.Danu Sukhavat	First Senior Vice President Head of Finance and Control Group
7.Mrs.Karaked Junvanitrattana	Vice President Head of Accounting Department

Remark : ⁽¹⁾ Mr. Alongkorn Thangsupanich, Member of the Risk Management Committee and Executive Vice President responsible for managing the Service and Asset Management Group as at 31st December, 2014, retired.

Committee Members

1. Mr.Photipong Lamsam

Position	Chairman (Authorized Signature)
Age	80
Education Background	Masters of Business Administration (MBA), Temple University, U.S.A.
Training Record	-No-
Shares Percentage (as of April 28, 2014)	
- Own Share	0.45 (As of April 25, 2013 to 0.23% stake in the company As of April 28, 2014 Had a stake in the company, Increased by 0.22%)
Work Experience (Over the past 5 years)	<ul style="list-style-type: none"> - 2008 - Present - Chairman of Phatra Leasing PLC. - 1983 - Present - Chairman of Muang Thai Life Assurance PLC. - 2008 - Present - Chairman of Muang Thai Insurance PLC. - 1999 - Present - Chairman of Muang Thai Group Holding Co.,Ltd. - 2011 - Present - Director and Member of Audit Committee Sermasuk PLC.

2. Mr.Poomchai Lamsam

Position	Vice Chairman Chairman of Remuneration and Selection Committee (Authorized Signature)
Age	65
Education Background	B.A. Political Science, University of Colorado, U.S.A
Training Record	Director Accreditation Program (DAP) from the Thai Institute of Directors (IOD)
Shares Percentage (as of April 28, 2014)	
- Own Share	0.59
- Spouse	0.003
Work Experience (Over the past 5 years)	<ul style="list-style-type: none"> - 1988 - Present - Vice Chairman/Chairman of Remuneration and Selection Committee of Phatra Leasing PLC. - 2010 - Present - President Consultant of Muang Thai Insurance PLC. - 2010 - Present - Director/President Consultant of Muang Thai Life Assurance PLC. - 1989 - Present - Director of Loxley PLC. - 1988 - Present - Director of Muang Thai Group Holding Co.,Ltd. - 1988 - Present - Director of Muang Thai Real Estate PLC.

3. Mr.Sara Lamsam

Position	Director Chairman of The Executive Committee / Member of The Remuneration and Selection Committee / Member of the Risk Management Committee (Authorized Signature)	
Age	45	
Education Background	Master of Science in Administration, Boston University, U.S.A.	
Training Record	<ul style="list-style-type: none"> - Director Certification Program 4 (DCP 4) Thai Institute of Directors Association. - Executive courses in Applied Psychology Administration (Class 97) Applied Psychology Institute, National Defence Studies Institute - Courses for top executives Class 4, Capital Market Academy. - Thailand Insurance Leadership Program (Class 1) Office of Insurance Commission (OIC) - The course senior management, developing country (Class 1) Urban Green Development Institute Bangkok - Chief Justice High (Class 17) Judicial Institute The Judiciary - Program for Executives, Business Development, Industry and Investment (Class 1) Institute of Business and Industrial Development - Harvard Business School Advanced Management Program 186 Boston, U.S.A. 	
Shares Percentage (as of April 28, 2014)	0.16	
- Own Share		
Work Experience (Over the past 5 years)	<ul style="list-style-type: none"> - 2003 - Present - 2004 - Present - 2004 - Present - 2007 - Present - 2007 - Present - 2007 - Present - 2008 - Present - 2008 - Present - 2008 - Present - 2009 - Present - 2009 - Present - 2009 - Present - 2009 - Present - 2010 - Present - 2010 - Present - 2010 - Present - 2012 - Present - 2013 - Present 	
	<ul style="list-style-type: none"> - Director, Muang Thai Life Assurance PLC. - President, Muang Thai Life Assurance PLC. - Director, Phatra Leasing PLC. - Chairman of The Executive Committee and Member of The Remuneration and Selection Committee, Phatra Leasing PLC. - Director, Thailand Insurance Institute. (TII) - Director, Thai Financial Planners Association. - Director, Muang Thai Real Estate PLC. - Director and Member of The Executive Committee, Muang Thai Insurance PLC. - Director, Muang Thai Group Service Co.,Ltd. - Director, Thai Reinsurance PLC. - Director, Thai Listed Companies Association. - Director, Board of Trade of Thailand. - Director, Sub-Muang Thai Co., Ltd. - Chief Executive Officer and Director, Muang Thai Group Holding Co.,Ltd. - Chief Executive Officer and Director, Muang Thai Holding Co., Ltd. - President, Chief Executive Officer Muang Thai Life Assurance PLC. - President, The Thai Life Assurance Association. (TLAA) - Director, Group of Finance and Investment, Board of Trade of Thailand. 	

Management Structure

4. Mr.Pipop Kunasol

Position	Director and President Member of the Executive Committee / Member of the Risk Management Committee / Chairman of the Investment Committee (Authorized Signature)	
Age	49	
Education Background	Master of Business Administration (MBA) Thammasart University	
Training Record	Audit Committee Program (ACP) Director Accreditation Program (DAP) Director Certification Program (DCP) from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage (as of April 28, 2014)	-No-	
Work Experience (Over the past 5 years)	<ul style="list-style-type: none"> - 2007 - Present - 2009 - Present - 2007 - Present - 2009 - Present - 2011 - Present - 1992 - Present 	<ul style="list-style-type: none"> - Director of Phatra Leasing PLC. - Director and President of Phatra Leasing PLC. - Member of the Executive Committee of Phatra Leasing PLC. - Member of the Risk Management Committee of Phatra Leasing PLC. - Chairman of the Investment Committee of Phatra Leasing PLC. - Chief Finance and Control of Phatra Leasing PLC.

5. Mrs.Nualphan Lamsam

Position	Director (Authorized Signature)	
Age	49	
Education Background	Master of Education Management of Boston University of USA	
Training Record	Director Certification Program (DCP) from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage (as of April 28, 2014)		
- Own Share	0.16	
Work Experience (Over the past 5 years)	<ul style="list-style-type: none"> - 2007 - 2009 and 2010 - Present - Feb 27, 2014 - Present - Sep 2014 - Present - Jan 2015 - Present - Oct 2014 - Present - Oct 2014 - Present - Feb 2014 - Present - 2008 - Feb 26, 2014 - 2010 - Present - 2009 - Present - 2010 - Present - 2013 - 2014 - 2009 - 2012 - 2011 - 2013 	<ul style="list-style-type: none"> - Director, Phatra Leasing PLC. - President and Chief Executive, Muang Thai Insurance PLC. - Advisor to the President of the National Legislative Assembly - Honorary Consul Consulate of the Republic of Lithuania in Thailand - Director of The National Identity, Office of the Permanent Secretary to the Prime Minister's Office, Government's House (since 31 October 2014) - Expert Director, The Ministry of Social Development and Human Security (since 10 October 2014) - Expert Direct on Sport Management, Thai Social Enterprise Committee (17 February 2015) - President, Muang Thai Insurance PLC. - President Consultant, Muang Thai Life Assurance Company Limited - Honorary President, Sung Aunorre (Bangkok) Co.,Ltd. - Director Consultant, Muang Thai Real Estate PLC. - Director, The Thai Chamber of Commerce - Director and Board of Director and Vice General Secretary - Vice Minister, Thai General Insurance Association

6. Mr.Krirkchai Siribhakdi

Position	Director (Authorized Signature)	
Age	66	
Education Background	- Master of Business Administration (MBA) CSU, U.S.A.	
Training Record	- Director Certification Program (DCP) from the Thai Institute of Directors (IOD) - Diploma, National Defence College, The Joint State - Private Sector Course class by National defence College	
Shares Percentage (as of April 28, 2014)		
- Own Share	1.37	
- Spouse	1.34	
Work Experience (Over the past 5 years)	- 1988 - Present - Director, Phatra Leasing PLC. - 2008 - 2009 - Board of Director Consultant, Muang Thai Insurance PLC. - 1999 - 2008 - Director, Muang Thai Insurance PLC. - 1989 - 2008 - Director, Muang Thai Management Co., Ltd. - 1988 - 2008 - Director, Phatra Real Estate PLC. - 1988 - 2008 - President, Phatra Leasing PLC.	

7. Mrs.Chantra Purnariksha

Position	Independent Director	
Age	68	
Education Background	Master of M.A.Diplomacy and Comparative Economics University of Kentucky, U.S.A	
Training Record	Director Certification Program (DCP) from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage (as of April 28, 2014)	-No-	
Work Experience (Over the past 5 years)	- 2011 - Present	- Independent Director, Phatra Leasing PLC.
	- 2013 - Present	- Director and President Saha Pathana Inter Holding Company Limited
	- 2011 - Present	- Independent Director/Member of Audit Committee, Jasmine International PLC.
	- 2012 - Present	- Independent Director/Member of Audit Committee, Kasikorn Bank PLC.
	- 2007 - 2011	- Secretary, Office of Insurance Commission
	- 2006 - 2007	- Director General of the Department of Insurance, Department of Insurance

Management Structure

8. Mr. Vichate Tantiwanich

Position	Independent Director Member of Risk Management Committee	
Age	53	
Education Background	Master of MBA, Finance & Marketing University of Hartford Connecticut, U.S.A.	
Training Record	<ul style="list-style-type: none"> - Capital Market Academy Leader Program (CMA.) - Certified Financial Planner : CFP - Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCoT 3) - Diploma, National Defence College, The Joint State - Private sector Course class by National defence College (2014-2015) 	
Shares Percentage (as of April 28, 2014)	-No-	
Work Experience (Over the past 5 years)	- 2012 - Present	- Independent Director/Member of the Risk Management Committee, Phatra Leasing PLC.
	- 2013 - Present	- Appellate Sub-Committee The Securities and Exchange Commission
	- 2012 - Present	- Director, M Pictures Entertainment PLC.
	- 2012 - Present	- Senior Vice President, Thai Beverage PLC.
	- 2010 - Present	- Chairman of the Executive Board, Creative Entrepreneurship Development Institute of Bangkok University (CEDI)
	- 2010 - Present	- Vice Chairperson, Capital Market Academy Committee The Stock Exchange of Thailand : SET
	- 2010 - Present	- Advisor, Market for Alternative Investment : MAI
	- 2005 - Present	- Executive Director, International Chamber of Commerce (Thailand) : ICC (Thailand)

9. Mr. Anupon Likitpurkpaisan

Position	Independent Director Chairman of Risk Management Committee	
Age	49	
Education Background	Master Degree of Executive Program (MBA), Ramkhamhaeng University	
Training Record	Director Certification Program (DCP) from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage (as of April 28, 2014)	-No-	
Work Experience (Over the past 5 years)	- 2009 - Present	- Independent Director, Phatra Leasing PLC.
	- 2010 - Present	- Chairman of the Risk Management Committee, Phatra Leasing PLC.
	- 1988 - Present	- President, Benz BKK Vipavadee Co.,Ltd.
	- 1988 - Present	- Vice Chairman of Executive, BKK Grand Estate Co.,Ltd.
	- 1988 - Present	- Member of Executive Committee, Benz BKK Group Co.,Ltd.
	- 1988 - Present	- Member of Executive Committee, BKK Chrysler Co.,Ltd.
	- 1988 - Present	- Member of Executive Committee, SIAM NISSAN BKK Co.,Ltd.

10. Asso. Prof. Chawalee Pongpatirochna

Position	Independent Director Chairman of the Audit Committee	
Age	79	
Education Background	Bachelor Degree, Accounting from Chulalongkom University The School of Economic Business Administration in Gothenburg	
Training Record	Director Accreditation Program (DAP) from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage (as of April 28, 2014)	-No-	
Work Experience (Over the past 5 years)	<ul style="list-style-type: none"> - 1996 - Present - Independent Director/Chairman of the Audit Committee, Phatra Leasing PLC. - 2004 - Present - Member of Audit Committee, Global Connection PLC. - Present - Member of Executive, The Institute of Biotechnology and Genetic Engineering - 1995 - 2008 - Member of Executive, Chulalongkorn Unisearch - 2004 - 2007 - The Continuing Education Center Chulalongkom University 	

11. Mr.Arpatson Bunnag

Position	Independent Director Member of Audit Committee/Member of Remuneration and Selection Committee	
Age	62	
Education Background	Bachelor of Science Advertising Design University of Maryland at College Park	
Training Record	Director Accreditation Program (DAP) from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage (as of April 28, 2014)	0.05	
- Own Share		
Work Experience (Over the past 5 years)	<ul style="list-style-type: none"> - 1993 - Present - Independent Director/Member of Audit Committee/Member of Remuneration and Selection Committee. Phatra Leasing PLC. - 2009 - 2011 - Vice President Executive Officer, Piyavate hospital - 2002 - 2007 - Vice President, Piyavate hospital 	

12. Mr.Poonpipat Aungurikul

Position	Independent Director Member of Audit Committee	
Age	67	
Education Background	Certificate of Higher Education in Accounting, King Mongkut's University of Technology	
Training Record	Director Accreditation Program (DAP) from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage (as of April 28, 2014)	-No-	
Work Experience (Over the past 5 years)	<ul style="list-style-type: none"> - 1999 - Present - Independent Director/Member of Audit Committee Phatra Leasing PLC. - 2000 - Present - Independent Director/Member of Audit Committee, Thai British Security Printing PLC. - 2000 - 2010 - Director, Muang Thai Insurance PLC. 	

Management Structure

Management Board

1. Mr. Alongkorn Thangsupanich ⁽¹⁾

Position	Executive Vice President Head of Service & Asset Management Group Member of the Executive Committee and Member of The Risk Management Committee	
Age	60	
Education Background	B.S.B.A Management, Lyceum of the Philippines	
Training Record	-No-	
Shares Percentage (as of April 28, 2014)		
- Own Share	0.02	
Work Experience (Over the past 5 years)	- Dec 2009 - Dec 2014 - Executive Vice President, Asset Management Group - 2007 - Dec 2014 - Member of the Executive Committee/Member of The Risk Management Committee, Phatra Leasing PLC. - Jan 2007 - Dec 2009 - First Senior Vice President, Asset Management Group - 1988 - 2007 - Head of Operation Department, Phatra Leasing PLC.	

Remark : ⁽¹⁾ Mr. Alongkorn Thangsupanich, Executive Vice President responsible for managing the Service and Asset Management Group as at 31st December, 2014, retired.

2. Mrs. Thipsuda Kuenkong

Position	Executive Vice President Head of Supporting Group Company Secretary, Member of the Executive Committee and Secretary of Remuneration and Selection Committee	
Age	49	
Education Background	Master of Economics, University of the Thai Chamber of Commerce	
Training Record	Company Secretary Program (CSP) from the Thai Institute of Directors (IOD) Strengthening Anti-Corruption Practice in Your Boardroom from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage (as of April 28, 2014)		
- Own Share	-No-	
- Spouse	0.31	
Work Experience (Over the past 5 years)	- Dec 2009 - Present - Executive Vice President, Supporting Group - Jan 2007 - Present - Company Secretary - 2007 - Present - Member of the Executive Committee/Secretary of the Remuneration and Selection Committee, Phatra Leasing PLC. - Jan 2009 - Dec 2009 - First Senior Vice President Supporting Group - 1988 - 2007 - Head of Administration Department, Phatra Leasing PLC.	

3. Mr. Kachornjak Chalothorn

Position	Executive Vice President Head of Price and Cost Management Group Member of the Executive Committee and Member of The Risk Management Committee	
Age	51	
Education Background	Master of Business Management Oklahoma City University	
Training Record	-No-	
Shares Percentage (as of April 28, 2014)		
- Own Share	0.03	

Work Experience (Over the past 5 years)	- Feb 2015 - Present - Apr 2014 - Present - Sep 2012 - Mar 2014 - 2007 - Present - Jan 2007 - Dec 2009 - 1990 - 2007	- Member of The Risk Management Committee - Executive Vice President Head of Price & Cost Management Group - Executive Vice President of System and Credit Group - Member of Executive, Phatra Leasing PLC. - First Senior Business Development Group - Head of Business Development Department, Phatra Leasing PLC.
--	---	--

4. Mr.Thanan Suebsiri

Position	Senior Vice President Head of Marketing & Sale of Special Asset Group
Age	46
Education Background	Master Of Business Administration (MBA) University of North Florida
Training Record	-No-
Shares Percentage (as of April 28, 2014)	0.003
- Own Share	
Work Experience (Over the past 5 years)	- Apr 2010 - Present - Senior Vice President Head of Marketing & Sales of Special Asset Department - Oct 2012 - Mar 2014 - Senior Vice President of Marketing & Sales 4 Department, Phatra Leasing PLC. - 2007 - 2012 - Head of Marketing and Sales Department 4 - 2003 - 2007 - Manager Business Development Department, Phatra Leasing PLC.

5. Mr.Danu Sukhavat

Position	Senior Vice President Head of Finance and Control Group Member of The Executive Committee, Member of The Risk Management Committee & Member of Investment Committee Secretary of Audit Committee
Age	41
Education Background	Master Of Business Administration (MBA) Cleveland State University
Training Record	Financial Statements for Directors (FSD) 26/2014 from the Thai Institute of Directors (IOD)
Shares Percentage (as of April 28, 2014)	-No-
Work Experience (Over the past 5 years)	- Fed 2015 - Present - Member of The Executive Committee - Apr 2014 - Present - Senior Vice President Head of Finance & Control Group - Oct 2012 - Mar 2014 - Senior Vice President of Finance Department Phatra Leasing PLC. - 2010 - Present - Director and Secretary of Investment Committee - 2009 - Present - Director and Secretary of Risk Management Committee - 2009 - Present - Secretary of Audit Committee - 2009 - 2012 - Head of Finance Department - 2005 - 2009 - Manager Finance Department

6. Mrs.Karaked Junvanitrattana

Position	Vice President Head of Accounting Department
Age	46
Education Background	Master of Business Administration (MBA) Ramkhamhaeng University
Training Record	-No-
Shares Percentage (as of April 28, 2014)	-No-
Work Experience (Over the past 5 years)	- Sep 2012 - Present - Vice President Head of Accounting Department Phatra Leasing PLC. - 1991 - Sep 2012 - Manager Accounting Department, Phatra Leasing PLC.

Management Structure

Meeting Attendance of The Board, Independent Directors Committee and Board Committees in 2014 (As of 31st December, 2014)

Number of Meetings

Names	Board of Directors (Total 6 Meetings)	Audit Committee (Total 4 Meetings)	Remuneration and Selection Committee (Total 2 Meetings)	Executive Committee (Total 14 Meetings)	Risk Management Committee (Total 4 Meetings)	Investment Committee (Total 7 Meetings)
1.Mr.Photipong Lamsam	6/6					
2.Mr.Poomchai Lamsam	6/6		2/2			
3.Mr.Sara Lamsam	6/6		2/2	13/14	2/4	
4.Mrs.Nualphan Lamsam	4/6					
5.Mr.Krirkchai Siribhakdi	5/6					
6.Mr.Pipop Kunasol	6/6			14/14	4/4	7/7
7.Mrs.Chantra Purnariksha	4/6					
8.Mr.Vichate Tantiwanich	3/6				4/4	
9.Mr.Anupon Likitpurpaisan	5/6				4/4	
10.Asso.Prof.Chawalee Pongpatirochna	6/6	4/4				
11.Mr.Arpatson Bunnag	5/6	4/4	2/2			
12.Mr.Poonpipat Aungurikul	6/6	4/4				
13.Mr.Sutee Mokkhaves (PhD.)				13/14	4/4	7/7
14.Mr.Alongkorn Thangsupanich				14/14	3/4	
15.Mr.Kachornjak Chalothorn				14/14		
16.Mrs.Thipsuda Kuenkong	5/5		2/2	14/14		
17.Mr.Danu Sukhavat		4/4			4/4	7/7

Remark : ⁽¹⁾ Mr. Alongkorn Thangsupanich, Member of the Risk Management Committee and Executive Vice President responsible for managing the Service and Asset Management Group as at 31st December, 2014, retired.

Numbers of Directors in each team as at 31st December, 2014

Board of Directors	12 persons
Auditing Committee	3 persons
Consideration of Remuneration and Selection Committee	3 persons
Administrative Committee	6 persons
Risk Management Committee	6 persons
Investment Committee	3 persons

Details of Video Conference of each team

Board of Directors	Mr. Sara Lamsam	2 times
Administrative Committee	Mr. Sara Lamsam	3 times

As Mr. Sara Lamsam had performed some mission abroad, he attended the meeting via Video Conference.

7.3 Scope of Secretary

The company appointed Mrs.Thipsuda Kuenkong to be secretary of the company Certification from company Secretary Program (CSP) by the Thai Institute of Director (IOD) with the following scope of works.

1. Support the committee in relevant to rules and regulations.
2. Organize meeting of executive committee and shareholders in accordance with law and company's regulations.
3. Provide initiate suggestion to the executive committee in relevant to rules, regulations, laws and conducts to oversee the operations.
4. Be the data center of the organization such as business' registration, memorandum of association, regulations, shareholders' registration and any other permits to operate the businesses
5. Oversee the disclosure of information to ensure that it is correct and timely.
6. Communicate with other shareholders to understand rights and company's information.

7.4 Compensation of Committee Members and Management

1. Financial Compensation

Compensation of Committee Members Details

The BOD resolved to propose to the shareholders' meeting to consider and approve the payment of the remuneration and bonus of the directors regarding to the appropriateness, responsibility, and also company's financial statement. Furthermore, Directors who were assigned to respond in more than one committee shall receive extra remuneration by additional responsible. In this regard, the payment of the remuneration and bonus of the directors had been considered by the Remuneration and Selection Committee, proposed to the Board of Directors of the Company, and was finally then proposed to the shareholders' meeting for consideration.

According to 2014 shareholders' meeting conducted on 28 April 2014, the remuneration was approved and paid by following details;

1. Remuneration of the directors

- 1.1 The Board of Directors shall receive monthly remuneration at the rate of Baht 20,000 /person/month which was the same rate as that of the year 2013. The ratio of the remuneration of each director shall be as follows:

- Chairman 2 times
- Vice Chairman 1.5 times
- Directors 1 time

Whereby they shall not receive meeting allowance.

- 1.2 The remuneration of the committees: The meeting allowance shall be paid each time according to each committee's meeting. The committees who are entitled to receive remuneration are as follows:

- Audit Committee
- Remuneration and Selection Committee
- Risk Management Committee

The committees shall receive the meeting allowance at the rate of Baht 20,000 /person/time which was the same rate as that of the year 2013. The ratio for the meeting allowance shall be in accordance with the ratio for the remuneration of the Board of Directors. In this regard, members of the committees who are the representatives of the management and the executive directors shall not receive the meeting allowance.

2. Bonus of the directors

The bonus of the directors shall be paid pursuant to the principle approved for the year 2006, which shall not exceed 5 percent of the total dividend payout to the shareholders. Whereby the Chairman shall be authorized to determine the criteria and allocate the bonus.

Management Structure

The remuneration of Directors for the accounting year of 2014 consisted of monthly remuneration, meeting allowance paid by the numbers of attended meeting, and committee remuneration following the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders of 2014 in the total amount of 10,200,000 baht which can be summarized in the following details:

Names of directors	Positions	Remuneration and committee remuneration for the accounting year of 2014
Mr. Photipong Lamsam	Chairman	Remuneration as the Chairman in the amount of 480,000 baht. Bonus in the amount of 885,714.29 baht.
Mr. Poomchai Lamsam	Vice Chairman / Chairman of the Remuneration and Selection Committee	Remuneration as the Vice Chairman in the amount of 360,000 baht. Chairman of Consideration of the Remuneration and Selection Committee 80,000 baht. Bonus in the amount of 664,285.71 baht.
Mr. Sara Lamsam	Director / Chairman of The Executive Committee / Member of The Remuneration and Selection Committee / Member of the Risk Management Committee	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Consideration of the Remuneration and Selection Committee 40,000 baht. Consideration of the Risk Management Committee 40,000 baht. Bonus in the amount of 664,285.71 baht.
Mrs. Nualphan Lamsam	Director	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Bonus in the amount of 442,857.14 baht.
Mr. Kirkchai Siribhakdi	Director	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Bonus in the amount of 442,857.14 baht.
Mr. Pipop Kunasol	Director and President / Member of the Executive Management / Member of the Risk Management / Chairman of the Investment Committee	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Bonus in the amount of 442,857.14 baht.
Mrs. Chantira Purnariksha	Independent Director	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Bonus in the amount of 442,857.14 baht.
Mr. Vichate Tantiwanich	Independent Director / Member of Risk Management Committee	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Consideration of the Risk Management Committee 80,000 baht. Bonus in the amount of 442,857.14 baht.
Mr. Anupon Likitpurkpaisan	Independent Director / Chairman of Risk Management Committee	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Chairman of Consideration of the Risk Management Committee 160,000 baht Bonus in the amount of 442,857.14 baht.
Asso. Prof. Chawalee Pongpatirochna	Independent Director / Chairman of the Audit Committee	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Chairman of Consideration of the Audit Committee 160,000 baht. Bonus in the amount of 442,857.14 baht.
Mr. Arpatsorn Bunnag	Independent Director / Member of Audit Committee / Member of Remuneration and Selection Committee	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Consideration of the Audit Committee 80,000 baht. Consideration of the Remuneration and Selection Committee 40,000 baht. Bonus in the amount of 442,857.14 baht.
Mr. Poonpipat Aungurikul	Independent Director / Director of Audit Committee	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Consideration of the Audit Committee 80,000 baht. Bonus in the amount of 442,857.14 baht.

Management Remuneration

Management Remuneration is paid in accordance with policy, principle and rate set by the Board of Directors in relation with the performance of the Company as well as the performance of management and employees individually. Management includes President and the four First Management under the President by excluding the Accounting Vice President who is not in the same level as the fourth management.

In the fiscal year of 2014, the Company has paid the remuneration to 6 Management with the total amount of 31.65 MB which consisted of salaries and bonuses.

2. Other Remuneration

Other remuneration of directors

-None-

Other remuneration of executives

Provident fund

The Company has established a provident fund by making contributions at the rates of 5%, 8% and 10% of salaries in accordance with the years of service of each employee as follows:

0-5 years – contribution rate of 5%

More than 5 -10 years – contribution rate of 8%

More than 10 years – contribution rate of 10%

In the fiscal year 2014 (Jan. - Dec. 2014), the Company paid contributions to the provident fund for 6 executives, totaling Baht 2.21 million.

7.5 Personnel

The Company considers the personnel as valuable resources of the Company and key factors to the Company's success. Therefore, the Company focuses on continuous improvement of their knowledge and ability by arranging for training courses and seminars in accordance with the annual training plan in order to develop and enhance the personnel's potential at work so that their knowledge and ability will be improved. Moreover, the Company placed importance on continuous provision of security and welfare of the employees. As of 31 December 2014, the Company had 136 employees. In 2014, the company incurred employee benefit expenses of 87.60 million baht which comprised salaries and bonuses.

8. Corporate Governance Policy

8.1 Corporate Governance Policy

The Board of Directors places much importance on and has continuously adhered to good corporate governance practices applicable to the directors of listed companies. It is responsible for the formulation of Company's policies; establishment of directions; supervise and monitor Management operations to ensure parties as well as the roles, duties responsibilities and freedom among the board members; information disclosure, transparency, control, risk management and business ethics. The Board has accordingly divided Company's corporate governance policy into give main areas as follow:

1. Shareholders' Rights

Rights and Equality of the shareholders

The Company recognizes the importance of shareholders and has the policy of fair treatment of shareholders according to the law, such as the right to take part and attend the shareholders' meeting; to give opinion and recommendations; to participate in the consideration of various Company activities; to appoint proxies and proxies' right to vote; to appoint and remove individual directors; to appoint auditors and fix auditors' remuneration and to receive information, Company operational results and management policies.

Shareholders' Meetings

The Company gives a great deal of importance to shareholders' meeting. A general meeting of shareholders is held once a year, the agenda of which is considered and fixed by the Board of Directors including other agenda to provide the opportunity for every shareholder to have equal rights to ask questions, contribute ideas and provide recommendations to the Meetings according to the proposed meeting agenda.

It is the policy of the Company that the Meeting precedes with transparency in accordance with applicable laws and the SET regulations whereby each shareholder has the equitable rights to receive adequate information for decision making to facilitate them in voting and voting by proxy. Therefore explanations concerning the method of voting and the counting of votes shall be given prior to each meeting.

2. Equal Treatment to Shareholders

An internal control system has been set by the Board to cover all matters including financial control, operational control Performance supervision and risk management to ensure compliance with all applicable laws, rules and regulations. The internal audit is independent with the duty of auditing internal operations of the Company and assessing the adequacy and suitability of the internal control system and to report its findings direct to the Managing Director and the Audit Committee.

Including setting up a system to prevent the Board of Director and/or the Executives Committee to trade their stock and shares through insider trading, using any information for their own or others' benefits (Abusive self-dealing)

The Board places grate care on related transactions and those with conflicts of interest. Consideration steps have therefore been fixed carefully, with honesty, reasonably and independently with a proper ethical framework including the fully disclosure of information to prevent any conflict of interest as a whole.

On matter of monitoring the use of insider's information, the Company bans all directors and Management from using and/or disclosing insider's information for the purpose of buying, selling, transferring, receiving the transfer of securities issued by the Company before the said information is disclosed to the public. Each and every Board member band Management is fully aware of the SET regulations re : reporting of the purchase and sale of securities and proper compliance therewith.

3. Rights of Interest Parties

The Company recognizes the importance of each and every group of interest parties/stakeholders being the shareholders, customer, trading partners, management, staff social and environment and takes into account their rights in complying with the laws and in ascertaining that such rights are protected in an equitable manner as well as encouraging cooperation between the Company and the interest parties in creating stability, workforce and secured business.

The Company encourages the operation of business in accordance with transparency, honesty and high ethical standards and has fixed the tasks and objectives to be acknowledged and understood by each and every member of the Board, the Management and staff of the scope of the responsibilities according to the laws and Company regulations.

In order to follow the code of business conduct, the Company has therefore fixed the code of conduct for each director, Management and staff to adhere and practice along the same line, as follow:-

1. Shareholders

The Company strived at conducting its business in order to attain the best interest for the Company and the shareholders as a whole. It takes into consideration the positive operational results, secured growth and competitiveness in order to create a long-term value added for the shareholders. It also has the duty to disclosure information to create transparency and accountability to the shareholders.

2. Board of Directors

The Board of Directors recognizes the rights and equitable and fair looking after of the rights of each and every group of interest parties.

3. Staff

The Company regards the staff as its most valuable asset and is the major contribution to the company success. It therefore aims at continuous developing staff knowledge and expertise to enable them to achieve high-level ability. It also places much importance on staff well-being and welfare.

4. Customers

The Company strives at creating the highest satisfaction and credibility to customers who will receive the best quality products and services with care and responsibility and the maintenance of good customer relationship.

5. Trading Partners

The Company Places a great deal of importance to its trading partners/associates and treats them in accordance to trading terms and conditions and contractual obligations, as well as fair and proper competition in a manner which does not bring disgrace to its reputation or contrary to any law, and taking into due consideration the equality, mutual interest and fair selection.

6. Creditors

The Company strives at performing its contractual obligations and conditions in respect of repayment, principle and collateral.

7. Responsibility towards society and environment

As a Thai-owned company, the Company recognized that it plays a part in the society with the responsibility of helping society, promotion public activities and realizing the importance of environment protection to improve public environment and society.

8. Participation in political activities

The Company takes a neutral stance and does not support any particular political party, Every director Management and staff of all levels may participate in political activities within the provision of the Constitution as long as such participation does not cause any damage to Company.

9. Discipline and compliance with regulations

The Company endeavors to operate its business in accordance with ethical standards and discipline. Each and every director, Management and staff perform within the legal framework and applicable rules and regulations in the with corporate code of conduct and staff practices.

4. Disclosure of information and transparency

It is the Board's policy to disclose important financial and non-financial information relating to Company business and operational results accurately, adequately, timely in a transparent manner to enable shareholders and interest parties to receive information fairly. Investor relations have been established to serve as Company representative in communication information of interest to shareholders, investors, analyst and related persons to receive important information on the Company accurately. The Company disseminates such information via the SET channels of communication, newspapers and Company website.

5. Board of Directors

Composition of the Board

The Board of Directors consisting of qualified and experienced persons from various fields is made up of a minimum of 5 members and not exceeding 12. The directors appointed one of their members to preside as Chairman. One or more vice-chairman may be appointed from members.

The Company has diversified its powers, roles and duties in formulating its corporate government policy and day-to-day administration. Therefore, the Chairman of the Board and the President are not the same person. Moreover, the structure of the Board also includes independent directors to ensure the balance of power and management re-examination. There is also clear cut separation of powers and duties in the formulation of the corporate governance policy and day-to-day management to prevent any one person from having unlimited powers.

The Board of Directors comprises at least 1 independent for every 3 directors, but the number of the independent directors shall not be less than 3. Their qualifications are determined along the same line as those of the audit committee members in accordance with the Announcement of the Securities Exchange of Thailand (SET) re: qualifications of the audit committee members. Each Board member holds a 3 year term.

Responsibilities of the Board

The Board of Directors has the powers and duties in conduction business in accordance with applicable laws, Company objectives and Articles of Association, and shareholders' resolution on the basis of honesty; in directing and maintaining maximum benefits to the Company and its shareholders both current and long-term; and in complying with the rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand, the Stock Exchange Commission and the Stock Exchange market.

Thus, the Board of Directors established the vision, policies and main strategies, as well as formulates Operational directions and monitors management efficient and effective compliance with the established policies and operational reports to Board so as to attain maximum value added to the Company and the shareholders.

Selection of Directors

Directors are selected from qualifies persons according to background and experience from various fields of occupation, possessing leadership skills, vision and the following qualification:-

1. The person should be qualifies persons according to the Public Companies Act and the Funds and stock Exchange Market Act.
2. The person should possess knowledge, skill and experience beneficial to business operation Determination and ethical business conduct.
3. The person should possess an ability to use discretion in a straight forward manner, independent of Management and other interest groups.
4. The person should possess an ability devote sufficient time and is responsible for his own conduct. Thus, at the shareholders' meetings, the directors are appointed according to following criteria and method
 1. Each shareholder has one vote for each share.
 2. Each shareholder shall use all of his votes according to (1) to appoint one or several directors. However, he cannot allot any number of his votes to any such person.
 3. Persons having the most votes shall be elected in respective order up to number of directors being elected at that time. In case of two or more candidates having an equality of votes, exceeding the number of directors being elected at that time, the Chairman shall have the casting vote.

Leadership skill and vision of the Board of Directors

The Board of Directors consists of qualified persons with leadership skill, vision, freedom, in decision-making, responsible for directing and monitoring business so as to achieve the maximum benefits to the Company and the shareholders as a whole. It approves Company tasks, targets, business plans and budget as proposed by Management and examines and oversees that operations are implemented accordingly to render effective governance policy. Clear-cut division has also been made in respect of the duties and responsibilities between the Board of Directors, Management and the Board of Directors and shareholders.

Remuneration for the Directors

The directors' remuneration is fixed in a transparent manner and approved by the shareholders taking into account the suitability and compliancy with the responsibilities as well Company financial standing. Directors assigned to sit in other committees will receive additional remuneration in conjunction with the additional work volume. Including management and staff remuneration shall be according to the policies, principles and rates fixed by the Board of Directors which shall correspond to corporate and individual performance.

Board of Directors' Meeting

The Board meets once every quarter and special meetings can be convened as necessary. The notice convening the meeting and relevant documents shall be sent to the directors by the secretary 7 days prior to each meeting to afford the directors sufficient to make the proper review and study. The notice shall clearly specify the agenda and full and complete documents. Each meeting shall take approximately one hour. Minutes of the meetings are to kept in writing and certified by directors and can be accessed by directors and inspected by persons concerned

At least half of the number of directors shall be present to form a quorum. Decisions are made by the majority of votes.

Evaluation of Board Operational Results

The Board of Directors realizes and has continuously practiced good corporate governance policy in compliance with established policies and has used it as a guideline in evaluating its own performance.

Moreover, the Company has encouraged the Board to train and provide knowledge relating to Directors' duties and responsibilities of and the nature of Company business operation continuously for the benefit of Directors' performance.

Relationship of the Board of Directors

The Company is well aware of the relationship among the Board of Directors, top level Management and staff, has therefore clearly separated their powers, duties, and responsibilities in the formulation of its policies and day-to-day administration.

This includes the disclosure of important information accurately, fully, timely in a transparent manner in accordance with the various applicable laws and regulations. The Company disseminates information via the SET channels if communications, newspaper and Company website.

Auditing and responsibility towards work performance

The company gives a great deal importance to the internal control systems. In the past there has been on case of internal control deficiency with any significant impact upon the opinion of the financial auditors. The Board has audited, reviewed and acknowledged the performance of the internal audit office as an independent unit with the duty of auditing performances to ensure proper and effective compliance with policies, plans, operational powers, and regulations.

8.2 Sub - Committees

The company's management structure consists of the Board of Directors and the Sub-Committees appointed by the Board of Directors. The Board of Directors is tasked to set the Company's visions, policies, and strategies as well as to guide the Company's direction. It also has a duty to supervise the Company's operation department to ensure that it follows the Company's policies with efficiency and effectiveness as well as to report its performance to the Board of Directors in order to benefit the Company and its shareholders. The Sub-Committees of Directors have a duty to complete tasks assigned by the Board of Directors. The company have the Board of Directors and the Sub-Committees consisting of:

Board of Directors The names of the Audit Committee has 3 year tenure, consisting of:

Names	Positions
Mr.Photipong Lamsam	Chairman
Mr.Poomchai Lamsam	Vice Chairman / Chairman of the Remuneration and Selection Committee
Mr.Sara Lamsam	Director / Chairman of the Executive Committee / Member of the Remuneration and Selection Committee / Member of the Risk Management Committee
Mrs.Nualphan Lamsam	Director
Mr.Krirkchai Siribhakdi	Director
Mr.Pipop Kunasol	Director and President / Member of the Executive Committee / Member of the Risk Management Committee / Chairman of the Investment Committee
Mrs.Chantra Purnariksha	Independent Director
Mr.Vichate Tantiwanich	Independent Director / Member of the Risk Management Committee
Mr.Anupon Likitpurkpaisan	Independent Director / Chairman of the Risk Management Committee
Asso.Prof. Chawalee Pongpatirochna	Independent Director / Chairman of Audit Committee
Mr.Arpatson Bunnag	Independent Director / Member of Audit Committee / Member of the Remuneration and Selection Committee
Mr.Poonpipat Aungurikul	Independent Director / Member of Audit Committee

Authorized Signatories

"The Authorize singature of Director are Mr.Photipong Lamsam, Mr.Poomchai Lamsam, Mr.Sara Lamsam, Mrs.Nualphan Lamsam, Mr.Krirkchai Siribhakdi, Mr.Pipop Kunasol under condition requiring authorize signature of 2 Directors together with company stamper"

Scope of Authority and duties of the Board of Directors.

The Board of Directors shall have the authority to oversee and manage the Company in accordance with the law, objectives and regulations of the Company, including the resolution reached at the shareholders meetings. They must do so with honesty by putting the benefits of the Company and shareholders ant heart. The Directors must also obey the rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission.

The Audit Committee The names of the Audit Committee has 2 year tenure, consisting of:

Asso.Prof. Chawalee Pongpatirochna	Chairman of The Audit Committee
Mr.Arpatson Bunnag	Member of Audit Committee
Mr.Poonpipat Aungurikul	Member of Audit Committee
Mr.Danu Sukhavat	Secretary of the Audit Committee

Scope of authority and duties of the Audit Committee

The Audit Committee has the following duties and responsibilities to report to the Board of Directors:

1. To review the Company's financial reporting process to ensure that it is accurate and adequate;
2. To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and efficient, to determine an internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer and dismissal of the chief of an internal audit unit or any other unit in charge of an internal audit;
3. To review the Company's compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulations, and the laws relating to the Company's business;
4. To consider, select and nominate an independent person to be the Company's auditor, and to propose such person's remuneration, as well as to attend a non-management meeting with an auditor at least once a year;
5. To review the Connected Transactions, or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the laws and the Exchange's regulations, and are reasonable and for the highest benefit of the Company;
6. To prepare, and to disclose in the Company's annual report, an audit committee's report which must be signed by the audit committee's chairman and consist of at least the following information:
 - (a) An opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report,
 - (b) An opinion on the adequacy of the Company's internal control system,
 - (c) An opinion on the compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulations, or the laws relating to the Company's business,
 - (d) An opinion on the suitability of an auditor,
 - (e) An opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests,
 - (f) The number of the audit committee meetings, and the attendance of such meetings by each committee member,
 - (g) An opinion or overview comment received by the audit committee from its performance of duties in accordance with the charter,
 - (h) Other transactions which, according to the audit committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors,
7. To perform any other act as assigned by the Company's board of directors, with the approval of the audit committee.

Associate Professor Chawalee Pongpatirochna, Chairman of Audit Committee has knowledge and experiences to examine the reliability of the financial statements.

The Remuneration and Selection Committee Consists of 3 directors, at least one of whom must be an independent director. They serve two years in office.

Mr.Poomchai Lamsam	Chairman of the Remuneration and Selection Committee
Mr.Sara Lamsam	Member of Remuneration and Selection Committee
Mr.Arpatson Bunnag	Member of Remuneration and Selection Committee
Mrs.Thipsuda Kuenkong	Secretary of the Remuneration and Selection Committee

Scope of authority and duties of the Remuneration and Selection Committee

1. To consider remuneration for the Board of Directors and the Sub-Committees.
2. To consider remuneration for the President and/or the person holding the highest position of the Company, including salaries, annual bonuses and other types of payments; and to propose their considerations to the Board meetings for approval.
3. To review and set remuneration for internal officers as proposed by the Management Department, including the annual salary increment, the restructure of salaries and the annual bonuses; to propose their considerations to the Board of Directors; and to advise on their considerations to the Management Department.
4. To select capable, qualified individuals without any characteristics deemed unfit by the law and other supervising units to assume the position of President and the highest-ranking executives of the Company when such positions are available; and to propose their selection to the Board of Directors for approval.
5. To carry other tasks as assigned by the Board of Directors.

Corporate Governance Policy

The Risk Management Committee The name of The Risk Management Committee has 2 years tenure, consisting of :

Mr.Anupon Likitpurkpaisan	Chairman of the Risk Management Committee
Mr.Sara Lamsam	Member of the Risk Management Committee
Mr.Pipop Kunasol	Member of the Risk Management Committee
Mr.Sutee Mokkhavesa (PhD.)	Member of the Risk Management Committee
Mr.Vichate Tantiwanich	Member of the Risk Management Committee
Mr.Alongkorn Thangsupanich ⁽¹⁾	Member of the Risk Management Committee
Mr.Kachornjak Chalothorn ⁽²⁾	Member of the Risk Management Committee
Mr.Danu Sukhavat	Member and Secretary of the Risk Management Committee

The Risk Management Committee

1. Setting up to meeting cooperates with executive committee to operational plan to assign standard of the risk management and standard of control the risk management, addition the risk management system to aim into a conversation for strategies, goal and to direction of management to business plan to present to Executive committee.
2. To regulated and recommend to the Board of Directors about the policy of risk management, standard of operations process, strategies and performance to risk condition for confidence that the company has proper and adequate internal control system.
3. To followed and reviewed the company's policy and the risk management system are sufficient and to compliance with the company's plan.
4. To reported to the Board of Directors has been held through it's sustain. That mean to development and adjust to be consistent which company's policy and standard the risk management.
5. To carry other tasks as assigned by the Board of Directors.

Remark : ⁽¹⁾ Mr. Alongkorn Thangsupanich, Member of the Risk Management Committee and Executive Vice President responsible for managing the Service and Asset Management Group as at 31st December, 2014, retired.

⁽²⁾ Mr. Kachornjak Chalothorn, Member of the Risk Management Committee and Executive Vice President Committee on 20th February, 2015.

The Executive Committee Consisted of representative from the Board of Directors and the Management Department, to investigate the administration and management aspect.

Mr.Sara Lamsam	Chairman of the Executive Committee
Mr.Pipop Kunasol	Member of the Executive Committee
Mr.Sutee Mokkhavesa (PhD.)	Member of the Executive Committee
Mr.Alongkorn Thangsupanich ⁽¹⁾	Member of the Executive Committee
Mr.Kachornjak Chalothorn	Member of the Executive Committee
Mr.Danu Sukhavat ⁽²⁾	Member of the Executive Committee
Mrs.Thipsuda Kuenkong	Member and Secretary of the Executive Committee

Scope of authority and duties of the Executive Committee

1. Cooperate cooperates with the company's daily administration department and in processing the business plan and budget.
2. Review and approve on general agenda and complete assigned task from the Board of Directors and report to the board.
3. Review other matter which is not a usual agenda and/or not in the business plan and budget that can affect the company's financial status, income, or reputation; including reviewing a newly launched activity or product, and report to the Board of Directors for further consideration.
4. Verify the risk management procedure, including legal procedure, rules and related policies.

Remark : ⁽¹⁾ Mr. Alongkorn Thangsupanich, Member of the Executive Committee and Executive Vice President responsible for managing the Service and Asset Management Group as at 31st December, 2014, retired.

⁽²⁾ Mr. Danu Sukhavat First Senior Vice President Head of Finance and Control Group was appointed to be the Member to the Executive Committee in 20th February 2015

The Investment Committee Consisted of representative from the Board of Directors and the Management Department, to choose even more effective funding resources and financial structure which comprised of:

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. Mr. Pipop Kunasol | Chairman of the Investment Committee |
| 2. Mr. Sutee Mokkhavesa (PhD.) | Member of the Investment Committee |
| 3. Mr. Danu Sukhavat | Member and Secretary of the Investment Committee |

Scope of authority and duties of the Investment Committee

1. Review company's capital structure
2. Consider company's balance sheet management such as capital raising, credit lines with financial institutions (including asset-liability management policy)
3. Consider company's asset management
4. Consider liquidity and company's funding policy to be consistent with company's medium term business plan
5. Plan and develop company's financial strategy
6. Consider topics which will affect company's credit rating
7. Carry other tasks as assigned by the board of director

8.3 Selection of Directors and Executives

Selection of Directors

The directors has the power to select a qualified person and present it at a meeting of shareholders for voting weather the person can join the Board of directors, by considering the majority vote from the present shareholders. In any case, other than a termination period, that a position in the board is available, the Board of recruitment shall be assigned to replace the available position. However, this has to be consent with a vote no less than votes from the remaining directors. Thus, the person whom was selected shall remain in the position until the termination period of the prior-director.

Directors are selected from qualities persons according to background and experience from various fields of occupation, possessing leadership skills, vision and the following qualifications

1. The person should be qualified according to the public Companies Act and the Funds and Stock Exchange Market Act.
2. The person should posses of knowledge, skill, and experience beneficial to business operation, determination and ethical business conduct.
3. The person should posses an ability to use discretion in a straight forward manner, independent of Management and other interest groups.
4. The person should posses ability devotes sufficient time and is responsible for his own conduct.

Independent Committee Recruitment

Searching for an independent committee, the Remuneration and Selection Directors will be responsible in determining and considering candidates that have the proper qualifications; the names of the candidates will be submitted to the Management for final consideration. These names will then be taken to discussion with the shareholders. The shareholders will then select individuals of the list and an independent committee will be formed.

The independent committee will be individuals that can work independently in accordance with the announcements of the Committee of Market Investments and the Office of Stock Market Supervision. Furthermore, the individuals of the committee must always put forth the interest of each and every single shareholder of the company and assure that there will be no conflict of interest and are independent from the Management. These individuals must be able to attend meetings and will submit their suggestions to the Management openly. The qualifications of the individuals of the independent committee are as follows:

1. Is a current shareholder, and have shares that can represent all the licensed agents. Shares that are of the corporation, conglomerates, group companies, majority shareholder, or any group or individuals that may influence on registered licensed agents will be considered as one voice equivalent to the independent committee.
2. Is not currently, or never had been a member of the Board of Management, an employee, staff, consultant, or in any positions that have received financial compensation from the company or in a position to have influence on the licensed agents. If an individual falls in one of the categories, eligibility for the candidacy will be open once that individual has relinquish all ties with the member for at least two years as of the date from resignation till application. This article does not apply to the independent committee member that was previously a government official, a consultant of a government agency that is a majority shareholder, or individuals that may influence on registered licensed agents.
3. Is not a family relative or have any relationship (e.g. any civil documentation explaining family or relationship) with the company's Management, majority shareholder, individuals that are recommended as management, individuals that may influence on licensed agents, or minor companies.
4. Does not have or used to have business relationships with a licensed agent, the corporation, companies that are minor or part of the group of companies, majority shareholder, or individuals that can influence licensed agents, or any association that could influence that outcome of the independent decision. Is not or used to be a shareholder that is associated with individuals that are associated with individuals that influence licensed agents, the corporation, minor companies, group companies, majority shareholder, individuals that influence licensed agents. If an individual falls in one of the categories, eligibility for the candidacy will be open once that individual has relinquish all ties with the stated conditions for at least two years as of the date from resignation till application.

Business relationships as mentioned in previously also includes documentation of trade transactions that are part of daily business conduct, renting or leasing real estate, reports on property and services, giving or receiving any form of financial support in forms of receiving or lending, assuring on behalf, assuring with property in debts, or any forms of activity that fall in the same category, which may result in the registered licensed agent or members of any party of a contract bind to a debt. 3% of the property value used by the requested licensed agent or may worth more than twenty million Baht, or which item is deemed more valuable. The total sum of debts will be calculated based on the value of terms in accordance with the announcement of Office of Market Investments Supervision. All terms will be reviewed according to the surmounted sum of debts, calculated according to the debts that have occurred over the previous year before the current business relationship with the mentioned individuals.

5. Is not or used to be an account auditor of a licensed agent, corporation, minor company, group company, majority shareholder, individual that can influence licensed agents, and a shareholder that may have business interests with account audit offices; that currently has an existing audit of the licensed agent, corporation, minor company, group company, majority shareholder, individual that can influence licensed agents, unless that individual has relinquish all ties with the stated conditions for at least two years as of the date from resignation till application, will they be eligible for application.
6. Is not or used to be an individual that have given expertise services, which includes consultation on legal or financial matters, and receive a compensation of the service fees exceed more than two million Bath per annum from the licensed agent, corporation, minor company, group company, majority shareholder, individual that can influence licensed agents, and a shareholder that have business interest, individual that can influence or partners of the individual that is providing the expertise services. Unless that individual has relinquished all ties with the stated conditions for at least two years as of the date from resignation till application, will they be eligible for application.
7. In not a committee member that is acting on behalf of the licensed agent, majority shareholder, or a shareholder that is associated with the majority shareholder.
8. Is not an individual that is currently conducting business that is similar with the company, which may cause conflicts of interests with the licensed agent or minor companies, or have shares with other conglomerates, or is a committee member that has managing influence, an employee, a staff, consultant that currently receives monthly compensation, or hold more than 1% shares in other companies that practice similar business as the company, which may cause conflicts of interests with the licensed agent or minor companies.
9. Does not have any matters that inhibit his/her ability to express opinions independently about the Management of the licensed agent.

After appointment as a member of the independent committee that have the complete qualifications stated in Articles 1 to 9, the independent committee will have a task instructed by the Management to review the current business practices of the licensed agent, corporation, minor company, group companies that have shares equivalent to majority shareholder, individual that can influence licensed agents; the decision will be concluded by a collective decision. According to the decisions stated in Articles 2, 4, 5, and 6, on matters of the applications of the candidates two years prior the date of application. The conditions of application will officially be in effect from July 1, 2010 onwards.

In conditions where the individual was nominated by the licensed agent to be appointed as a member of the independent committee, and that individual is or used to have business relationships or provided expertise services that exceed the sum stated in Article 4 or 6, the licensed agent will have an extension on the conditions that state the existing business relationship and expertise services that exceed the stated sum. This extension will be in effect upon the license agent demonstrates to the Management of the company that the consideration process is in accordance with Charter 89/7, which states that appointing the concerned individual does not have any effect on the responsibilities or process of giving independent suggestions. The following clause is a transparent explanation found in the documents of the shareholder meeting on the subject of appointing the independent committee.

- a. The characteristics of the business relationship or expertise services provided to the respected individual does not fall in the category stated.
- b. Reasons and pending necessity in appointing the respected individuals as members of the independent committee.
- c. The comments of the Management of the licensed agent concerning the appointment of the respected individuals as members of the independent committee in the interests as stated in Article 5 and 6 concerning the term “partner”, is defined as individuals that are certified by the Office of Licensed Auditors or individuals that provide expertise services and ratified on the account audit reports, or the expertise service reports (depending on the case), on behalf of the company only.

Selection of Executives

Concerning the members of the company’s executive board, the Board of Directors is responsible for the consideration and selection of candidates that are eligible and qualified for the appointment of the designated positions from The Head of Group and higher. The names of the candidates will be submitted to the Remuneration and Selection Committee for consideration and official appointed by the Board of Directors.

Furthermore, concerning the matters of appointing the Director of the Internal investigation Committee, the Board of Directors is responsible for the consideration and selection of candidates that are eligible and qualified for the appointment of the designated positions from department directors and higher. Thus, the names of the candidates will further be submitted to the Committee of Auditors for consideration. Next the names of the candidates will be forwarded to the Remuneration and Selection Committee for the final approval of appointment. After the members of the Remuneration and Selection Committee conclude upon their decision, the appointment will be made official to the Board of Directors.

8.4 Corporate Governance in Company and Subsidiary Company

-None-

8.5 Supervision of Usage of Internal Information

With respect to the supervision of usage of internal information, the Company has assigned the Company’s directors and executives as defined by the Notification of the SEC to have the duties to report the sale-purchase of shares/ possession of securities of the Company in forms 59-1 and 59-2, and also assigned the directors, executives and employees at all levels to have the duties to keep confidential internal information and documents which cannot be disclosed to outsiders as the disclosure thereof may lead to benefit seeking for themselves or families or associates wrongfully such as the information affecting share price, trade secret, invention formula belonging to the Company as well as the usage and/or disclosure of internal information for the purposes of purchasing, selling, transferring and accepting transfer of securities issued by the Company before such information will be disclosed to the public.

In this regard, the Company has prepared a written code of ethics for employees so that the employees at all levels will be informed and adhere to this code of ethics as guidelines for practice and basic standard for the employees to conduct themselves ethically. This code of ethics shows that the Company is determined to comply with the law, rules, regulations and articles of association of the Company. By this code of ethics, the employees will be made aware of what they should be careful and will prevent them from doing any acts which constitute a breach of law, rules, regulations and articles of association and tarnish the reputation of the Company.

8.6 Remuneration of Auditors

Appointment and Consideration of Remuneration of Auditors

The Audit Committee considered and proposed appointment of certified auditors and their remuneration by proposing the matter to the Board of Directors of the Company in the appointment of the Company's auditors each year for approval by the shareholders' meeting.

In this regard, in the year 2014, the shareholders' meeting considered approving appointment of the Company's auditors and fixing their remuneration for the fiscal year 2014 as follows: The auditors from KPMG Phoomchai Audit Ltd. consisting of Mr.Vairoj Jindamaneepitak, Certified Public Accountant No. 3565 and/or Miss Somboon Supasiripinyo, Certified Public Accountant No. 3731 as the Company's auditor. The aforementioned 2 persons had no relationship or conflict of interest with the Company / affiliated companies / executives / major shareholders or any persons related to such persons. Thus, they were independent in auditing and commenting on the Company's financial statements. The audit fee for the fiscal year 2014 was fixed as follows:

Audit Fee amounted to Baht 1,200,000 divided into:

Review Fee for 3 quarters in the amount of Baht 570,000

Annual Audit Fee in the amount of Baht 630,000

Other service fees (Non-Audit Fee) - none

9. Corporate Social Responsibilities : CSR

Phatra Leasing Public Company Limited recognizes the importance of the good corporate governance of the Company along with the business operation under the corporate social and environmental responsibility. The awareness of social responsibility is raised in the employees in order to raise the awareness on this issue even more.

The Company has set up the policy of social responsibility and proposed the approval of a policy of social responsibility to the Board of Directors to be used as the framework for the operation and planning for social and environmental responsibility as follows:

1. Operate the business with fairness, honesty, law-abiding to related regulations coupled with social and environmental involvement including the stakeholders of the Company following the Company's corporate governance policy.

2. Respect for human rights and treatment of people in the organization fairly. The Company treats all employees as valuable resources and they are important factors in enabling the Company to the achievement. The Company, therefore, takes care and gives the fair practices in terms of the opportunity, returns, nomination, as well as the potential development and the improvement of working environment for employees to have a better quality of life.

3. The anti-corruption is to encourage employees not to perform the exploitation or any act which causes the conflicts of interest to the Company and / or operate the business related to the Company's business or in the same type of Company's business. The employees must not cause damage to the Company whether directly or indirectly including not calling for the property and / or any other benefits dishonestly with the customers, partners, creditors, debtors or use the authority for exploitation. The employees must avoid accepting any gift or souvenir from those who do business with the company. This may lead to the interests or make other persons understand that the interests are dishonestly.

4. Promote the projects or social activities and support the environmental conservation

Guidelines for the practice under the policy of social responsibility of the Company in 2014

- 1. Operate the business with fairness, honesty, law-abiding to related regulations coupled with social and environmental involvement including the stakeholders of the Company following the Company's corporate governance policy***

The Company has the operations with virtue, honesty, and law-abiding to related rules and regulations consistently and constantly by taking into account of the rights of all stakeholders. The Company recognizes that the sustainable growth of the Company will not occur without the participation of these persons.

The group of stakeholders consisted of:

Shareholders The Company operates business with transparency and accountability with the good operational performance and steady growth based on the principles of good corporate governance to create value for the shareholders in the long term. There is also the disclosure of data and information accurately and completely via the channels and media of the Stock Exchange of Thailand and the company's website (Www.phatra-leasing.com) so that the shareholders can access and receive the information equally. Also in the 2015 Annual General Meeting of Shareholders, the Company provides opportunities for shareholders to exercise the right to propose the agenda in the General Meeting of Shareholders and propose the names of persons to be elected as directors. The criteria are revealed in the Company's website (www.phatra-leasing.com).

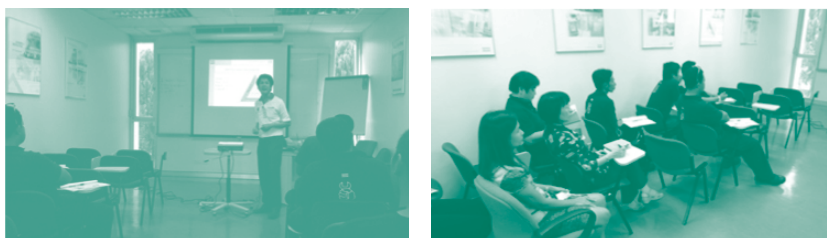
Customers From the experience in operating the leasing business for more than 27 years, the Company has an effective management system by focusing on the customers to receive the satisfaction of a full service of the company. By providing quality services and meet the needs of the customers as possible including the provision of accurate information to complete the conditions of service, the Company pays attention to the counseling and plans for the use of appropriate vehicles to the customers. This also includes the listening to the complaints of customers to develop and enhance the appropriate services to meet their highest satisfaction.

The Company also has the system to monitor the channels for complaints or feedback from customers via the Call Center and Customer Complaint Management from SGS following the quality standard ISO 9001: 2008 certified by the Institute of the United Kingdom, UKAS. The customers contact through Call Center will receive the preliminary service from the employees immediately with the coordination to solve the problems and report the progress to the customers. Moreover, the Company also conducted a survey on the customer's satisfaction on the services in various fields; the Service of Call Center, Roadside assistance, service in accidents, maintenance, calling for car maintenance

Corporate Social Responsibilities (CSR)

service, service of car replacement, and other services to be used as the information to improve and correct the shortcomings in the operation of the Company. The Company will know the needs of the customers even more which will be useful for developing the Company's services to respond the demands of customers which are various at present.

The Company is always aware of the dangers in using the cars. It is not only harmful to the lives and properties, but the community and other road users will be damaged by careless use of cars and the lack of knowledge. The Company has several projects for clients such as project of save driving training, training on engine maintenance, preliminary car care solutions by lecturers who are experts from various car companies. The Company has arranged the training of save driving for the customers.



Partners With the business operation that relies on various transactions with suppliers, the Company focuses on the right treatment to the partners as appropriate from the process of asset purchasing that will be leased to customers and the distribution of assets at the end of the lease contracts. To ensure the integrity, transparency and accountability, the Company has fostered good relations between the partners by visiting to discuss and exchange the ideas in business together occasionally. With the cooperation of the company and its partners, all parties can be managed effectively with mutual respect on the basis of the anti-fraud which the Company adheres to and always conforms to.

Competitors As the company has continually grown in leasing business for a long time, it is partly from the Company's operation within the framework of fair competition with professional integrity without seeking for the trade secrets of competitors or committing any unlawful act. We believe that with good ethics in business operations, the Company's business will be enabled to grow sustainably in the future.

Creditors As the Company has the investment mainly by borrowing, the Company must have good financial management and strictly conform to the terms of the loan agreement with the financial institutes. The Company will not spend the loan in the activities contrary to the purpose of the loan of the creditor as well as controlling the management system of loan repayment and interest to be fully and on time both for short-term and long-term loan. In addition, when the information of the Company has changed significantly affecting the terms of the loan, the accurate and complete information must be notified to all creditors.

2. Respect for human rights and treatment of people in the organization fairly. The Company treats all employees as valuable resources and they are important factors in enabling the Company to the achievement. The Company, therefore, takes care and gives the fair practices in terms of the opportunity, returns, nomination, as well as the potential development and the improvement of working environment for employees to have a better quality of life

The Company believes that the employees play the significant role in driving business to advance the goals of success and sustainable growth. The Company gives priority to treat all employees equally and fairly, according to human rights coupled with raising the great awareness to the executives and all levels of employees to recognize the importance of engagement in practices that benefit the society.

The Company also encourages the employees to develop their potential by training the employees according to the positions of employees. In 2014, the Company had sent the employees to be trained in the total of 37 courses. The numbers of employees attending the training courses were totally 113 persons. This included ensuring all employees to have appropriate benefits, providing good working environment, and encouraging the employees to play sport by establishing the football clubs for employees to have better health. There are also the friendly football matches for employees every year.



3. The anti-corruption is to encourage employees not to perform the exploitation or any act which causes the conflicts of interest to the Company and / or operate the business related to the Company's business or in the same type of Company's business. The employees must not cause damage to the Company whether directly or indirectly including not calling for the property and / or any other benefits dishonestly with the customers, partners, creditors, debtors or use the authority for exploitation. The employees must avoid accepting any gift or souvenir from those who do business with the company. This may lead to the interests or make other persons understand that the interests are dishonestly.

The Company focuses on the anti-corruption to encourage the employees not to make the exploitation. The Company has established a code of conduct (Attachment 1) to provide the guidelines for employees to follow. Such code of conduct is for all employees to sign and conform to since the start of working with the company. There is also the establishment of measures to control and prevent the directors and the executives from Insider trading and Abusive self-dealing under the guidance of anti-corruption which the Company has adhered in the operation.

4. Promote the projects or social activities and support the environmental conservation

The Company always operates the business with morality and ethics as the Company believes that society is fundamentally important. We take into account on the social responsibility as one of the company's missions which is particularly important. Previously, the Company has operated through various projects such as the donation of computers for remote children, the donation of food and necessary things for the children in the orphanages as well as the welfare and future projects that are going to occur such as the project of donating sports equipment for needed schools, the project to repair the damaged building. These activities begin to form and will continue along with the Company's business. In 2014, the Company has performed the operation and arranged the activities as follows:

Project of donation of Computers for children

On 16th December, 2014, the Company went to Wat Don Maprang School in Chaud District, Nakhon Si Thammarat, for donating computers and sports facilities to the school. Wat Don Maprang School experiences the problem in not having the budget for purchasing the equipment and teaching materials necessary for students. The students need to study and search for the information in addition to the textbooks. With the concern about this, the Company always thinks of contributing to create opportunities for young people in the country to have equal access to knowledge.



Moreover, Phatra Leasing Public Company Limited also traveled to Ban Laokao School in Roi Et on 19th February 2014, to deliver computers and sports equipment as well as textbooks to students. The school director was the representative to receive such items to be used as appropriate and beneficial for the study.





The project of food and necessary things donation for the children in the orphanage

On 19th April, 2014, Phatra Leasing Public Company Limited had organized a luncheon and donations of needed things to sustain life such as disinfectants, medicines, mosquito spray cans, flour, stainless steel glasses and jugs, etc, to the disabled children at Ratchaburi Home of cerebral and intellectual disabled children to support the most disadvantaged children in order to be able to live happily and grow as qualified youth in society.



Project of music therapy for philanthropy

Phatra Leasing Public Company Limited contributed money to support the costs of music therapy program for philanthropy by arranging the concert at the Medical Center Clinic. The Company has provided the ongoing support from 2013 till present.

For the Medical Center Clinic, it is the project to treat patients in lower rates than private hospitals. The project has been operated by Ban Buengvejakit Co. Ltd which is the personal company of His Majesty the King. This activity helped relaxing the patients, doctors, nurses and staffs of the hospital. This is also the transfer of Thai music which is valuable both composers and literary arts no to be lost from the society.

10. Internal Control and Risk Management

The Board of Directors and the Audit Committee give great importance to the internal control systems. After consideration, the Board of Directors and the Audit Committee are of the view that the Company's internal control systems are sufficient and appropriate without deficiency which may have significant impact on the opinion of the auditors in financial statements. The internal control systems of the Company can be summarized as follows:

Internal Control

The Board of Directors has provided the internal control systems which cover all aspects including financial control, operational control, operation supervision and risk management to ensure compliance with relevant laws, rules and regulations whereby the Internal Audit Office is an independent unit which performs the duties to examine internal operations of the Company, to assess the sufficiency and appropriateness of the internal control systems, and to report the examination results directly to the President and the Audit Committee, as well as to impose measures to prevent the directors and executives from selling and purchasing securities by using inside information (insider trading) and from seeking benefits for themselves or others wrongfully (abusive self-dealing).

Prevention of Conflict of Interest

The Board of Directors is careful with connected transactions and the conflict of interest whereby the Company had specified the consideration steps carefully, honestly, reasonably and independently within ethical frame, and disclosed information fully in order to prevent the Company from conflict of interest. The Audit Committee had considered connected transactions which may lead to conflict of interest. The Audit Committee then was of the view that the related party transactions in the past year were the transactions in the same manner to the transactions made with other business in general. The Company disclosed such transactions in the notes to financial statements and there was no conflict of interest.

In this regard, in relation to the supervision of internal information usage, the Company prohibited the Board of Directors and the executives of the Company from usage and/or disclosure of internal information for the purposes of purchasing, selling, transferring and accepting transfer of securities issued by the Company before such information would be disclosed to the public. In this regard, the Board of Directors and all executives acknowledged the regulations of the SEC and the SET re report on sale and purchase of securities and properly complied with the said provisions thereof.

Risk Management

For the risk management of liquidity, the Company has found the sources of loans, both short and long terms, to give the time to repay the amount of debts corresponding to the value of the rental income to be received in each period in order to prevent cash flow problems insufficient for the cash flow in each period.

For the management of credit risk or the risk of rental payment ability, the Company is careful in selecting the customers by using Sponsoring for approving as each sponsor will have the view and the broader idea to be more discreet. This will reflect the quantity of the debtors who have problem with the Company in the low level. Moreover, the Company also has the system to track customer payment carefully including the provision for doubtful accounts adequately. Besides, the Company pays attention to the study of the fluctuations in the entire economy of the world and regional environmental trends as well as factors that may directly affect the Company's business.

Furthermore, for the management of interest rate risk arising from the changes in the interest rates on loans in each period, this is caused by the rental which is the main income of the Company is set to be fixed and cannot be changed during the lease term even though the loan interest rate has changed. The majority of the Company's debts are long-term debts with the fixed interest rate throughout the term of the loan for reducing the risk of the above interest rate.

The Company has the risk management in the marketing and competition by selecting the base of juristic person customers with good credit quality. There is also the attempt to distribute the customers in each group of industry. Moreover, the Company also focuses on the risk management of scrap value for maximum effectiveness.

11. Related Parties Transaction

Account details and operations of the company that are associated with other companies, which are average activities of the company. The report is based on the average market price, or according to the prior agreement in which the market price wasn't stated. The company specified the standard value, process of authorization, and the individuals that are authorized the transaction of the stated price. The company always considers the matters of appropriateness and fairness in forecasting price. According to the reports submitted by the account auditors, there was a disclosure of information that was associated with one another. The reports are in the report's footnotes of the budget report and part of the business conduct of the company. The company will give a detailed explanation of the information as follows:

Cross over entries with vested interest

Companies Name	Type of Business	Share Percentage	Relationship
Muang Thai Life Assurance PLC.	Life-Insurance	14.98	Shareholders and some common directors
Muang Thai Insurance PLC.	Non-Life Insurance	8.72	Shareholders and some common directors
Muang Thai Real Estate PLC.	Property	0.00	Party with same directors

Net in value of asset held for lease

Unit : Million Baht

Name	Relationship	As at 31 Dec 2012		As at 31 Dec 2013		As at 31 Dec 2014	
		Value	Proportion (%)	Value	Proportion (%)	Value	Proportion (%)
Muang Thai Life Assurance PLC.	Shareholders and some common directors	93.85	0.99	118.90	1.10	105.77	0.90
Muang Thai Insurance PLC.	Shareholders and some common directors	21.74	0.23	25.63	0.24	40.99	0.35

Prepaid Insurance Premium

Unit : Million Baht

Name	Relationship	As at 31 Dec 2012	As at 31 Dec 2013	As at 31 Dec 2014
Muang Thai Insurance PLC.	Shareholders and some common directors	39.21	50.38	50.34

Accrued Insurance Premium

Unit : Million Baht

Name	Relationship	As at 31 Dec 2012	As at 31 Dec 2013	As at 31 Dec 2014
Muang Thai Insurance PLC.	Shareholders and some common directors	1.06	5.27	4.59

Related Parties Transaction

Insurance Premium

Unit : Million Baht

Name	Relationship	31 Dec 2012 (12 Months) Jan 12-Dec 12	31 Dec 2013 (12 Months) Jan 13-Dec 13	31 Dec 2014 (12 Months) Jan 13-Dec 13
Muang Thai Insurance PLC.	Shareholders and some common directors	77.83	90.17	97.90

Rebate Insurance

Unit : Million Baht

Name	Relationship	31 Dec 2012 (12 Months) Jan 12-Dec 11	31 Dec 2013 (12 Months) Jan 13-Dec 13	31 Dec 2014 (12 Months) Jan 13-Dec 14
Muang Thai Insurance PLC.	Shareholders and some common directors	9.08	11.63	9.99

12. Financial Overview

Independent Auditor's Report

Independent auditor's report for financial statements for the year ended between 2012 and 2014 is to express an opinion on these financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the company and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Year	Auditor	Audit Company	Type of Report
2014 (Jan 14 - Dec 14)	Mr. Viroj Jindamaneevitak	KPMG Poomchai Audit Co., Ltd.	Unqualified opinion
2013 (Jan 13 - Dec 13)	Mr. Viroj Jindamaneevitak	KPMG Poomchai Audit Co., Ltd.	Unqualified opinion
2012 (Jan 12 - Dec 12)	Mr. Viroj Jindamaneevitak	KPMG Poomchai Audit Co., Ltd.	Unqualified opinion

Financial Overview (Separate financial statement)

Unit : Thousand Baht

	2012 Jan 12- Dec 12	2013 Jan 13- Dec 13	2014 Jan 14- Dec 14
Rental income from operating lease contracts	2,273.25	2,554.68	2,811.59
Income from finance lease contracts	118.11	122.12	113.89
Revenue from sale of assets under operating lease contracts	855.88	597.80	768.60
Gain on disposal of equipment	4.35	0.94	5.43
Other income	38.24	32.49	37.04
Total income	3,289.83	3,308.03	3,736.55
Costs and operating expenses	2,699.90	2,725.89	3,165.94
Financial costs	281.23	329.34	393.16
Income tax expense	68.17	47.71	37.33
Total costs and expenses	3,049.30	3,102.94	3,596.43
Net Profit (loss)	240.53	205.09	140.12
Earnings (loss) per share net	0.54	0.46	0.31
Number of shares (shares)	447,369,569	447,369,569	447,369,569
Current assets	1,401.07	1,539.94	1,296.09
Non-current assets	9,043.65	10,489.43	11,295.37
Total assets	10,444.72	12,029.37	12,591.46
Current liabilities	3,206.72	4,606.38	3,937.68
Non-current liabilities	5,177.31	5,336.17	6,552.10
Total liabilities	8,384.03	9,942.55	10,489.78
Equity	2,060.69	2,086.83	2,101.69
Book value per share (Baht / share)	4.61	4.66	4.70
Dividends (Baht per share)	0.40	0.28	-

Financial Highlight

	2012 Jan 12 - Dec 12	2013 Jan 13 - Dec 13	2014 Jan 14 - Dec 14
Profitability Ratio			
Gross profit margin ⁽¹⁾	22.27%	23.38%	23.74%
Interest Income ⁽²⁾	8.07%	7.86%	7.10%
Interest expenses ⁽²⁾	3.88%	3.85%	4.05%
Net Interest Income ⁽²⁾	4.18%	4.01%	3.05%
Net profit margin	7.31%	6.20%	3.75%
Return on equity	11.92%	9.89%	6.69%

	2012 Jan 12 - Dec 12	2013 Jan 13 - Dec 13	2014 Jan 14 - Dec 14
Efficiency Ratio			
Return on asset	2.46%	1.83%	1.14%
Asset turnover	33.62%	29.44%	30.35%

	2012 Jan 12 - Dec 12	2013 Jan 13 - Dec 13	2014 Jan 14 - Dec 14
Financial Ratio			
Debt to equity (times)	4.07	4.76	4.99
Total receivable to loan (times)	1.29	1.25	1.21
Dividend payout (%)	74.40	61.08	

Note : ⁽¹⁾ operating lease
⁽²⁾ financial lease

Share Information and Growth Ratio

	2012 Jan 12 - Dec 12	2013 Jan 13 - Dec 13	2014 Jan 14 - Dec 14
Share Information			
Book value per share (baht)	4.61	4.66	4.70
Earnings per share (baht)	0.54	0.46	0.31
Dividend per share (baht)	0.40	0.28	-
Growth Ratio			
Total assets	14.44%	15.17%	4.67%
Total liabilities	17.26%	18.59%	5.50%
Total revenue	9.07%	0.55%	12.95%
Administrative expenses	41.02%	8.87%	3.61%
Net profit	19.54%	-14.74%	-31.68%

	2012 Jan 12 - Dec 12	2013 Jan 13 - Dec 13	2014 Jan 14 - Dec 14
Financial Policy Analysis			
Interest coverage (times)	9.18	7.52	8.02
Leverage (times)	0.24	0.19	0.25

13. Management Discussion and Analysis (MD&A)

Operating Results and Financial Status of Phatra Leasing Public Company Limited

Business Operation Overview

In 2014, the business of Phatra Leasing Public Company Limited still continuously extended like in the past years maintaining leadership status in the operating lease business. At the end of the year 2014, the Company's leased assets under operating lease contracts increased while the value of receivables under finance lease contracts slightly decreased based on installment payments for finance lease contracts. Therefore, the Company's income from the 2 types of leases increased. However, as the used car market had dramatically declined since 2012, commencing from the first-time car buyer policy which had boosted new car sales, large volumes of second hand cars appeared on the used car market. As a result, the Company's net profit decreased. However, without taking into account the effect of the sale of the second hand cars, the Company in 2014 still generated profit out of its operations at a similar rate to that of the previous year.

Operating Results for the Year 2014 Compared to the Year 2013

Revenue structure in the year 2014 compared to the year 2013 has been shown in the following table:

Unit: Million Baht

	2013	2014	% increase (decrease)
Rental received from operating lease contracts	2,555	2,812	10.06
Income from finance lease contracts	122	114	(6.74)
Income from sale of leased assets under operating lease contracts	598	769	28.57
Profit from sale of equipment and properties held for sale	1	5	473.17
Other income	32	37	14.00
Total income	3,308	3,737	12.95

The proportion of the Company's income comprised rental from operating lease contracts and income from finance lease contracts, totaling Baht 2,925 million whereby it increased from 2013 by 9%, which resulted from the increase in the leased assets for operating lease contracts.

In 2014, the Company's income from sale of leased assets under operating lease contracts was Baht 769 million, increasing by Baht 171 million or 29% from the previous year as a result of an increase in the sale volume of leased assets, contracts of which had expired.

Management Discussion and Analysis (MD&A)

Cost structure in the year 2014 compared to the year 2013 has been shown in the following table:

Unit: Million Baht

	2013	2014	% increase (decrease)
Direct cost from leasing out	1,957	2,144	9.53
Cost for sale of leased assets under operating lease contracts	550	796	44.65
Management expenses	219	226	3.61
Financial expenses	329	393	19.38
Total expenses	3,055	3,559	16.49

Direct cost from leasing out assets which were primarily subject to depreciation in 2014, amounted to Baht 2,144 million. This was an increase of Baht 187 million or 10% in line with the increasing number of leased assets under operating leases. The extension of leased assets as aforesaid resulted from the repayment of liabilities with interest burden, thereby increasing financial cost by Baht 64 million or 19% while the interest rate paid in 2014 was 4%, which was similar to the previous year. However, the cost for sale of leased assets under operating lease contracts increased by Baht 246 million or 45% as a result of an increase in the sale volume of leased assets, contracts of which had expired.

In 2014, the Company's net profit was Baht 140 million whereby the gross profit rate was 24%, similar to the previous year. However, the net profit decreased due to a slowdown in the used car market, thereby having a direct impact on the sale of the Company's cars, contracts of which had expired.

Financial Status of Phatra Leasing Public Company Limited as of 31 December 2014 Compared to 31 December 2013

Assets

As of 31 December 2014, the value of total assets of the Company was Baht 12,591 million, which increased by Baht 562 million or increased by 5% from the previous year. This was because of an increase in the net value of leased assets under operating lease contracts by Baht 923 million or an increase by 10%. Therefore, at the end of 2014, the net value of leased assets under operating lease contracts was Baht 10,111 million while the value of receivables under finance lease contracts at the end of 2014 was Baht 1,579 million. In this regard, the 2 types of leased assets which are assets generating income to the Company are 93% of the total assets of the Company. However, the inventory in 2014 was Baht 92 million, which decreased from Baht 271 million at the end of 2013, because of the Company's policy to reduce inventory in order to increase cash flow. In this regard, the Company has attempted to increase direct sales of the assets, contracts of which had expired, instead of sales through auction companies as previously handled. Besides, the assets, contracts of which expired, have been leased out on a short-term basis in order to additionally utilize such assets and to avoid selling the cars, contracts of which expired, while the used car prices remain at low levels.

As of the last day of either 2013 or 2014, the Company did not have any rental receivables under operating lease contracts which had been overdue for more than 3 months. However, the Company set up allowance for doubtful debts as general reserve in the amount of Baht 3.8 million and Baht 6.3 million for 2013 and 2014, respectively. Simultaneously, the Company's receivables under finance lease contracts which had been overdue for more than 3 months as of the end of 2014 amounted to Baht 2.3 million. In this connection, the Company set up allowance for doubtful debts as of the end 2014 for Baht 2 million. Such amounts of the allowance for doubtful debts set up are considered sufficient for the quality of the Company's account receivables at present.

Liabilities

As of 31 December 2014, the total liabilities of the Company amounted to Baht 10,490 million, which increased by Baht 547 million compared to Baht 9,943 million as of the end of 2013 or equivalent to 6%. This was because of an increase in the liabilities with interest burden from Baht 9,380 million to Baht 10,050 million or an increase by Baht 670 million or 7%. Most of the increased liabilities were in the forms of debentures and long-term loans from financial institutions because it was the Company's policy to borrow long-term loans in line with the term for leasing out assets in order to prevent risks from lack of liquidity to conduct the business. Besides, all of the liabilities with interest burden had fixed interest rate in order to prevent fluctuations in interest rates which may occur in the future.

In this regard, as of the end of 2014, the ratio of liabilities to shareholders' equity was 4.99 times but taking into account only the liabilities with interest burden, the ratio of liabilities to shareholders' equity was 4.78 times. In this connection, according to the loan covenants provided by the Company, the ratio of liabilities (calculated only the liabilities with interest burden) to shareholders' equity for the Company's debentures should not exceed 5.25 times, 6 times and 7 times (depending on the conditions of each set of debentures). Therefore, it could be deemed that the Company was still able to comply with the conditions of such loans.

Shareholders' Equity

As of 31 December 2014, the shareholders' equity was equal to 2,102 million, which increased by Baht 15 million in 2013 or 1% due to an increase in retained profit while the return on the shareholders' equity in 2014 and 2013 were 6.69% and 9.89%, respectively.

Liquidity

With respect to the liquidity for the year ending 31 December 2014, the Company obtained cash flow from the operating activities in the amount of Baht 3,152 million. The Company made payment for assets held for lease under operating lease contracts in the amount of Baht 3,296 million plus income tax in the amount of Baht 46 million. As a result, the Company had net cash for use in operating activities in the amount of Baht 190 million. Meanwhile, the Company obtained net cash flow from investment activities in the amount of Baht 3 million, mostly derived from the sale of equipment. Also, the Company obtained net cash flow from fund raising activities in the amount of Baht 146 million, derived from short-term loans from financial institutions, issuance of debentures and long-term loans. Those are sources of funds which can support the extension of assets held for lease of the Company at present.

Apart from the rental received by the Company in each month, the Company still has short-term loans which can be drawn from financial institutions in large amounts and also has been approved long-term loans from several financial institutions, and moreover, the Company is able to issue debentures and bills of exchange to raise funds consecutively. Therefore, it can be deemed that the Company's liquidity is sufficient for the operation of business whether in short term or long term.

Factors which may have impacts on financial status and operating results

Events and factors which are expected to have significant impacts on the operations and financial status of the Company in 2015 are likely to arise from greater stability in used car prices after the used car prices considerably decreased throughout the past few years. However, the price levels of used cars tend to increase to normal rates slowly. Therefore, the Company still has to carry on the business with due caution.

However, there are positive factors, taking into account economic growth forecasts and more stable political situation, thereby increasing the demand from business sector for leasing services. The Company sees business opportunities from operating leases and other relevant services. Not only vehicle leasing which is the Company's core business, there are possibilities for leasing out other types of assets which may meet the demand from existing customers who have good payment history and new customers who have achieved sound operating results.

The Board of Directors of Phatra Leasing Public Company Limited had resolved to establish an audit committee which consisted of Associate Professor Chawalee Phongpatirochna as chairman, Mr. Poonpipat Aungurigul and Mr. Arpatsorn Bunnag as members and Mr. Danu Sukhavat as secretary.

During the past 12-month period ended as at 31 December 2014 (January 2014 – December 2014), the Audit Committee held 4 meetings, at which all three members were present whereby they made consideration and comments on several matters as follows:

1. Review of the Company's quarterly financial statements and financial statement for the year 2014 ended as at 31 December 2014: The Audit Committee was of the opinion that the said financial statements were prepared correctly, appropriately, sufficiently and were reliable in accordance with the certified accounting standards.
2. The Audit Committee held 4 meetings with the officers of the Internal Audit Office, at which the Audit Committee acknowledged the results of the audit and review of the internal audit system for the year 2014 ended as at 31 December 2014 operated by the Internal Audit Office. The Audit Committee was of the opinion that the Company had sufficient and appropriate internal audit system.
3. Acknowledgement of the report on the Company's compliance with the law on securities and exchange, the Stock Exchange's regulations or the laws relating to the Company's business: The Audit Committee was of the opinion that the Company had fully complied with the law on securities and exchange, the Stock Exchange's regulations and the laws relating to the Company's business.
4. The Audit Committee held 4 meetings with the Company's certified auditor. The Audit Committee was of the opinion that KPMG Phoomchai Audit Limited (KPMG), the auditor of the Company for the accounting period of the year 2014 ended as at 31 December 2014 had properly performed the duties in accordance with auditing standards.
5. The Audit Committee considered connected transactions which might give rise to conflict of interest, and was of the opinion that the connected transactions occurred were entered into in the same manner as transactions made in the ordinary course of business whereby the Company already disclosed the said transactions in the notes to financial statement, and there was no conflict of interest.
6. The Audit Committee considered the update of overdue receivables.

Furthermore, the Audit Committee provided comments and notes in general on the performance of duties according to mandates and/or scope of operation as follows: The Company adhered to the good governance policy which resulted in good internal audit system. The financial statements were correctly and accurately prepared. There was sufficient disclosure of information which was reliable in accordance with the certified accounting standards. According to the financial report for the year 2014 ended as at 31 December 2014, there was no information or circumstance which would materially affect the Company's financial status.

The Audit Committee nominated certified auditors and proposed remuneration of auditors to the Company's Board of Directors to the effect that Mr. Wairoj Jindamaneepitak and/or Miss Somboon Suphasiripinyo, certified auditors of KPMG Phoomchai Audit Limited shall be appointed as the Company's auditor(s) for the accounting period of the year 2015.



(Associate Professor Chawalee Phongpatirochna)
Chairman of the Audit Committee



Phatra Leasing Public Company Limited

Financial statements for the year ended
31 December 2014
and
Independent Auditor's Report

To the Shareholders of Phatra Leasing Public Company Limited

I have audited the accompanying financial statements of Phatra Leasing Public Company Limited (the "Company"), which comprise the statement of financial position as at 31 December 2014, the statements of comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended, and notes, comprising a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Opinion

In my opinion, the financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at 31 December 2014, and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.



(Vairoj Jindamaneevitak)
Certified Public Accountant
Registration No. 3565

KPMG Phoomchai Audit Ltd.
Bangkok
20 February 2015

Statement of financial position

Phatra Leasing Public Company Limited

		31 December	
Assets	Note	2014	2013
(in Baht)			
Current assets			
Cash and cash equivalents	5	23,330,390	64,350,643
Receivables under operating lease contracts	6	264,633,553	224,105,573
Current portion of receivables under finance lease contracts	7	689,480,736	661,037,565
Other receivables	4, 8	189,505,053	296,470,635
Inventory	9	91,708,175	271,002,346
Assets held for sale	10	26,400,190	11,169,620
Other current assets		11,037,800	11,801,423
Total current assets		1,296,095,897	1,539,937,805
Non-current assets			
Receivables under finance lease contracts	7	889,976,726	967,051,972
Other long-term investments	4	-	-
Property and equipment	4, 11	10,241,788,250	9,330,262,146
Property foreclosed	12	27,512,453	30,211,290
Intangible assets	13	8,540,973	11,826,966
Deferred tax assets	14	122,432,646	145,529,225
Other non-current assets		5,116,932	4,554,724
Total non-current assets		11,295,367,980	10,489,436,323
Total assets		12,591,463,877	12,029,374,128

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

Statement of financial position

Phatra Leasing Public Company Limited

		31 December	
Liabilities and equity	Note	2014	2013
(in Baht)			
Current liabilities			
Short-term loans from financial institutions	15.1	1,932,992,021	2,512,930,827
Trade accounts payable	4, 16	109,745,432	213,942,046
Other payables	17	118,018,998	121,142,403
Current portion of debentures	15.2	999,839,891	1,399,371,331
Current portion of long-term loans from financial institutions	15.3	777,080,000	341,240,000
Income tax payable		-	17,751,276
Total current liabilities		3,937,676,342	4,606,377,883
Non-current liabilities			
Debentures	15.2	4,896,098,098	4,196,399,197
Long-term loans from financial institutions	15.3	1,443,820,000	929,700,000
Advances received from lessees for exercising purchase option and guarantee deposits		136,068,677	135,886,069
Rental income received in advance		48,132,934	46,810,410
Employee benefit obligations	18	27,979,623	27,372,510
Total non-current liabilities		6,552,099,332	5,336,168,186
Total liabilities		10,489,775,674	9,942,546,069

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

Statement of financial position

Phatra Leasing Public Company Limited

		31 December	
Liabilities and equity	Note	2014	2013
(in Baht)			
Equity			
Share capital	19		
Authorised share capital		450,000,000	450,000,000
Issued and paid-up share capital		447,369,569	447,369,569
Premium on ordinary shares	19	346,871,689	346,871,689
Retained earnings			
Appropriated			
Legal reserve	20	45,000,000	45,000,000
Unappropriated		1,262,446,945	1,247,586,801
Total equity		2,101,688,203	2,086,828,059
Total liabilities and equity		12,591,463,877	12,029,374,128

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

Statement of comprehensive income

Phatra Leasing Public Company Limited

		For the year ended 31 December	
	Note	2014	2013
		(in Baht)	
Income			
Rental income from operating lease contracts	4	2,811,594,667	2,554,677,500
Income from finance lease contracts		113,885,476	122,115,515
Revenue from sale of assets under operating lease contracts		768,600,934	597,796,445
Gain on disposal of equipment, assets held for sale and property foreclosed		5,430,192	947,390
Other income	4, 22	37,038,240	32,490,899
Total income		3,736,549,509	3,308,027,749
Expenses			
Direct rental costs	4, 25	2,144,088,547	1,957,461,451
Cost of sale of assets under operating lease contracts	25	795,482,187	549,941,851
Administrative expenses	4, 23, 25	226,368,519	218,481,304
Finance costs		393,160,388	329,345,259
Total expenses		3,559,099,641	3,055,229,865
Profit before income tax		177,449,868	252,797,884
Income tax expense	26	37,326,245	47,711,784
Profit for the year		140,123,623	205,086,100
Other comprehensive income			
Other comprehensive income for the year, net of income tax		-	-
Total comprehensive income for the year		140,123,623	205,086,100
Earnings per share			
Basic earnings per share	27	0.31	0.46

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

Statement of changes in equity

	Issued and paid-up share capital	Share premium	Retained earnings		Total equity
			Legal reserve	Unappropriated	
Note					
(in Baht)					
Year ended 31 December 2013					
Balance at 1 January 2013	447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,221,448,529	2,060,689,787
Transactions with shareholders, recorded directly in equity					
Distributions to shareholders of the Company					
Dividends to shareholders of the Company	-	-	-	(178,947,828)	(178,947,828)
Total distributions to shareholders of the Company	-	-	-	(178,947,828)	(178,947,828)
Total transactions with shareholders, recorded directly in equity	-	-	-	(178,947,828)	(178,947,828)
Comprehensive income for the year					
Profit	-	-	-	205,086,100	205,086,100
Other comprehensive income	-	-	-	-	-
Total comprehensive income for the year	-	-	-	205,086,100	205,086,100
Balance at 31 December 2013	447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,247,586,801	2,086,828,059

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

Statement of changes in equity

Phatra Leasing Public Company Limited

	Note	Issued and paid-up share capital	Share premium	Retained earnings		Total equity
				Legal reserve	Unappropriated	
(in Baht)						
Year ended 31 December 2014		447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,247,586,801	2,086,828,059
Balance at 1 January 2014						
Transactions with shareholders, recorded directly in equity						
Distributions to shareholders of the Company						
Dividends to shareholders of the Company	28	-	-	-	(125,263,479)	(125,263,479)
Total distributions to shareholders of the Company						
Total transactions with shareholders, recorded directly in equity		-	-	-	(125,263,479)	(125,263,479)
Comprehensive income for the year						
Profit		-	-	-	140,123,623	140,123,623
Other comprehensive income		-	-	-	-	-
Total comprehensive income for the year						
Balance at 31 December 2014		447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,262,446,945	2,101,688,203

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

Statement of cash flows

Phatra Leasing Public Company Limited

	For the year ended 31 December	
	2014	2013
	(in Baht)	
<i>Cash flows from operating activities</i>		
Profit for the year	140,123,623	205,086,100
<i>Adjustments for</i>		
Depreciation and amortisation	1,761,406,344	1,624,375,331
Financial costs	393,160,388	329,345,259
Doubtful accounts expense (reversal)	2,007,247	(3,949,360)
(Gain) loss on disposal of equipment	(726,452)	282,756
Employee benefit obligations	3,877,728	4,331,424
Income tax expense	37,326,245	47,711,784
	2,337,175,123	2,207,183,294
<i>Change in operating assets and liabilities</i>		
Receivables under operating lease contracts	(43,017,860)	(24,719,581)
Receivables under finance lease contracts	60,688,511	(171,423,925)
Other receivables	120,472,787	77,950,288
Inventory	795,482,187	549,941,851
Assets held for sale	(15,230,570)	(11,169,620)
Property foreclosed	2,698,837	-
Other current assets	763,623	13,752,327
Other non-current assets	(3,781,826)	(5,658,123)
Trade accounts payable	(107,467,229)	(74,112,656)
Other payables	2,535,928	(12,709,208)
Advances received from lessees for exercising purchase option and guarantee deposits	182,608	(8,317,795)
Rental income received in advance	1,322,524	(1,168,122)
Cash generated from operating activities	3,151,824,643	2,539,548,730
Purchase of operating lease assets paid	(3,296,003,571)	(3,628,109,731)
Income tax paid	(45,757,741)	(61,566,408)
Net cash used in operating activities	(189,936,669)	(1,150,127,409)

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

Statement of cash flows

Phatra Leasing Public Company Limited

		For the year ended 31 December	
	Note	2014	2013
(in Baht)			
Cash flows from investing activities			
Purchases of equipment		(6,785,129)	(5,703,787)
Sale of equipment		9,763,551	1,367,533
Net cash from (used in) investing activities		2,978,422	(4,336,254)
Cash flows from financing activities			
Financial costs paid		(395,758,527)	(321,569,025)
Dividends paid to shareholders of the Company	28	(125,263,479)	(178,947,828)
Proceeds from short-term loans from financial institutions		6,857,000,000	8,967,000,000
Repayment of short-term loans from financial institutions		(7,440,000,000)	(8,535,000,000)
Proceeds from issuance of debentures		1,700,000,000	1,200,000,000
Redemption of debentures		(1,400,000,000)	(500,000,000)
Proceeds from long-term loans		1,500,000,000	800,000,000
Repayment of long-term loans		(550,040,000)	(295,560,000)
Net cash from financing activities		145,937,994	1,135,923,147
Net decrease in cash and cash equivalents		(41,020,253)	(18,540,516)
Cash and cash equivalents at 1 January		64,350,643	82,891,159
Cash and cash equivalents at 31 December	5	23,330,390	64,350,643

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

Notes to the financial statements

Note	Contents
1	General information
2	Basis of preparation of the financial statements
3	Significant accounting policies
4	Related parties
5	Cash and cash equivalents
6	Receivables under operating lease contracts
7	Receivables under finance lease contracts
8	Other receivables
9	Inventory
10	Assets held for sale
11	Property and equipment
12	Property foreclosed
13	Intangible assets
14	Deferred tax assets
15	Interest-bearing liabilities
16	Trade accounts payable
17	Other payables
18	Employee benefit obligations
19	Share capital
20	Legal reserves
21	Segment information
22	Other income
23	Administrative expenses
24	Employee benefit expenses
25	Expenses by nature
26	Income tax expense
27	Basic earnings per share
28	Dividends
29	Financial instruments
30	Commitments and contingent liabilities
31	Events after the reporting period
32	Thai Financial Reporting Standards (TFRS) not yet adopted

These notes form an integral part of the financial statements.

The financial statements issued for Thai statutory and regulatory reporting purposes are prepared in the Thai language. These English language financial statements have been prepared from the Thai language statutory financial statements, and were approved and authorised for issue by the Board of Directors on 20 February 2015.

1 General information

Phatra Leasing Public Company Limited “the Company” is incorporated in Thailand and has its registered office at 252/6, 29th Floor, Muang Thai Phatra Complex, Rachadaphisek Road, Huaykwang, Bangkok 10320.

The Company was listed on the Stock Exchange of Thailand on 15 August 1996.

The Company's major shareholder during the financial year was Muang Thai Life Assurance Plc. (14.98% shareholding) which was incorporated in Thailand.

The principal activities of the Company are to provide leasing services to principally the corporate enterprises.

2 Basis of preparation of the financial statements

(a) Statement of compliance

The financial statements are prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards (TFRS); guidelines promulgated by the Federation of Accounting Professions (“FAP”); and applicable rules and regulations of the Thai Securities and Exchange Commission.

The FAP has issued the following new and revised TFRS relevant to the Company's operations and effective for accounting periods beginning on or after 1 January 2014:

TFRS	Topic
TAS 1 (revised 2012)	Presentation of financial statements
TAS 7 (revised 2012)	Statement of Cash Flows
TAS 12 (revised 2012)	Income Taxes
TAS 17 (revised 2012)	Leases
TAS 18 (revised 2012)	Revenue Recognition
TAS 19 (revised 2012)	Employee Benefits
TAS 21 (revised 2012)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 24 (revised 2012)	Related Party Disclosures
TAS 34 (revised 2012)	Interim Financial Reports
TAS 36 (revised 2012)	Impairment of Assets
TAS 38 (revised 2012)	Intangible Assets

Notes to the financial statements

TFRS	Topic
TFRS 5 (revised 2012)	Non-current Assets held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 8 (revised 2012)	Operating Segments
TFRIC 4	Determining whether an Arrangement contains a Lease
TFRIC 10	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 17	Distributions of Non-cash Assets to Owners
TFRIC 18	Transfers of Assets from Customers
TIC 15	Operating Leases-Incentives
TIC 27	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease
TIC 32	Intangible Assets-Web Site Costs

The initial application of these revised TFRS has resulted in changes in certain of the Company's accounting policies. These changes have no material effect on the financial statements.

In addition to the above revised TFRS, the FAP had issued a number of new and revised TFRS which are effective for annual financial periods beginning on or after 1 January 2015 and have not been adopted in the preparation of these financial statements. Those revised TFRS that are relevant to the Company's operations are disclosed in note 32.

(b) Basis of measurement

The financial statements have been prepared on the historical cost basis except as stated in the accounting policies.

(c) Functional and presentation currency

The financial statements are presented in Thai Baht, which is the Company's functional currency. All financial information presented in Thai Baht has been rounded in the notes to the financial statements to the nearest thousand unless otherwise stated.

(d) Use of estimates and judgements

The preparation of financial statements in conformity with TFRS requires management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of policies and reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Actual results may differ from these estimates.

Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognised in the period in which estimates are revised and in any future periods affected.

Information about significant areas of estimation uncertainty and critical judgements in applying accounting policies that have the most significant effect on the amount recognised in the financial statements is included in the following notes:

Note 14 and 26	Deferred tax assets and income tax expense
Note 18	Measurement of defined benefit obligations
Note 29	Valuation of financial instruments

3 Significant accounting policies

The accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these financial statements.

(a) Foreign currencies

Foreign currency transactions

Transactions in foreign currencies are translated to the respective functional currency at the foreign exchange rates ruling at the dates of the transactions.

Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies at the reporting date are translated to the functional currency at the foreign exchange rates ruling at that date. Foreign exchange differences arising on translation are recognised in profit or loss.

Non-monetary assets and liabilities measured at cost in foreign currencies and translated to the functional currency using the foreign exchange rates ruling at the dates of the transactions.

(b) Hedging

Hedge of future foreign currency transactions

Gains and losses from forward exchange contracts used to hedge anticipated future currency transactions are deferred until the forecasted transaction occurs. Where the hedged item is a recognised asset or liability, it is translated at the contracted forward rates.

Foreign currency assets and liabilities hedged by forward exchange contracts are translated to Thai Baht at the contracted forward exchange rates.

(c) Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents in the statements of cash flows comprise cash balances, call deposits and highly liquid short-term investments.

(d) Receivable under operating lease contracts, receivable under finance lease contracts, and other receivable

Receivable under operating lease contracts and other receivables are stated at their invoice value less allowance for doubtful accounts.

Notes to the financial statements

Receivable under finance lease contracts are carried at outstanding amount, net of unearned interest income less allowance for doubtful accounts.

The Company provides an allowance for doubtful accounts equal to the estimated losses that may be incurred in the collection of all receivables. The estimated losses are based on the receivables classification and a review of the current status of existing receivables.

Receivables under operating lease contracts

The basis of allowance for doubtful accounts of receivables under operating lease contracts computed as a percentage of outstanding receivable are as follows:

Receivables outstanding over 0 month to 1 month	1%
Receivables outstanding over 1 month to 3 months	2%
Receivables outstanding over 3 months	100%

The Company provides an allowance for doubtful accounts based on the above percentages to the outstanding balances net of received deposit for each receivable.

In addition, the Company provides an additional allowance for doubtful accounts as a general reserve at 5% of outstanding leasing receivables net of received deposit under operating lease contracts.

Receivables under finance lease contracts

The basis of allowance for doubtful accounts of receivables under finance lease contracts computed as a percentage of outstanding receivable are as follows:

Receivables outstanding over 0 month to 1 month	1%
Receivables outstanding over 1 month to 3 months	2%
Receivables outstanding over 3 months	100%

The Company provides an allowance for doubtful accounts based on the above percentages to the outstanding balances net of received deposit and the estimated recovery amount of leased asset for each receivable.

In addition, the Company provides an additional allowance for doubtful accounts as a general reserve at 5% of outstanding leasing receivables under finance lease contracts net of received deposit and the estimated recoverable amount of leased asset. If the allowance has been considered fully provided, the Company will not set up an additional allowance for doubtful accounts as a general reserve.

(e) Inventory

Operating lease assets are transferred to inventory on the date that they cease to be rented and are held for sale. These are measured at the lower of the book value at that date and net realisable value.

Cost of inventory is calculated using the specific method.

Net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs to sell.

(f) Assets held for sale

Assets held for sale consisted of movable assets held for sale under the finance lease contracts which the Company plans to sell within one year, and are measured at the lower of carrying value and fair value less cost to sell. Impairment losses on initial classification and subsequent gains and losses on remeasurement are recognised in profit or loss. Gains are not recognised in excess of any cumulative impairment loss.

(g) Investments

Investment in other equity securities

Investment in equity securities which are not marketable are stated at cost less any impairment losses.

Disposal of investments

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount is recognised in profit or loss.

If the Company disposes of part of its holding of a particular investment, the deemed cost of the part sold is determined using the weighted average method applied to the carrying value of the total holding of the investment.

(h) Property and equipment

Recognition and measurement

Owned assets

Property and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset. The cost of self-constructed assets includes the cost of materials and direct labour, any other costs directly attributable to bringing the assets to a working condition for their intended use, the costs of dismantling and removing the items and restoring the site on which they are located, and capitalised borrowing costs. Cost also may include transfers from other comprehensive income of any gain or loss on qualifying cash flow hedges of foreign currency purchases of property and equipment. Purchased software that is integral to the functionality of the related equipment is capitalised as part of that equipment.

When parts of an item of property and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property and equipment.

Gains and losses on disposal of an item of property and equipment are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of property and equipment, and are recognised net within other income in profit or loss.

Notes to the financial statements

Subsequent costs

The cost of replacing a part of an item of property and equipment is recognised in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Company, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. The costs of the day-to-day servicing of property and equipment are recognised in profit or loss as incurred.

Depreciation

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Depreciation is charged to profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of each component of an item of property and equipment. The estimated useful lives are as follows:

Office condominium and utilities system	40 years
Furniture, fixtures and office equipment	5, 7 and 10 years
Transportation equipment	5 years
Assets held for operating lease	Over the lease period

Assets held for future lease are depreciated upon commencement of the lease.

No depreciation is provided on assets under construction.

Depreciation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

(i) Property foreclosed

Property foreclosed consisted of immovable property foreclosed which the Company plans to sell in more than one year were measured at the lower of carrying value and appraisal value for sale less cost to sell and was classified to non-current assets. Impairment losses on initial classification and subsequent gains and losses on remeasurement are recognised in profit or loss. Gains are not recognised in excess of any cumulative impairment loss.

(j) Intangible assets

Software licenses

Software licenses that are acquired by the Company and have finite useful lives are measured at cost less accumulated amortisation and accumulated impairment losses.

Amortisation

Amortisation is based on the cost of the asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Amortisation is recognised in profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives from the date that they are available for use, since this most closely reflects the expected pattern of consumption of the future economic benefits embodied in the asset. The estimated useful lives for the current and comparative periods are as follows:

Software licenses	3-10 years
-------------------	------------

Amortisation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

(k) Impairment

The carrying amounts of the Company's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated.

An impairment loss is recognised if the carrying amount of an asset or its cash-generating unit exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognised in profit or loss.

Calculation of recoverable amount

The recoverable amount of a non-financial asset is the greater of the assets' value in use and fair value less cost to sell. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. For an asset that does not generate cash inflows largely independent of those from other assets, the recoverable amount is determined for the cash-generating unit to which the asset belongs.

Reversals of impairment

Any impairment losses recognised in prior periods in respect of other non-financial assets are assessed at each reporting date for any indications that the loss has decreased or no longer exists. An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimates used to determine the recoverable amount. An impairment loss is reversed only to the extent that the asset's carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or amortisation, if no impairment loss had been recognised.

(l) Interest-bearing liabilities

Interest-bearing liabilities are recognised initially at fair value less attributable transaction charges. Subsequent to initial recognition, interest-bearing liabilities are stated at amortised cost with any difference between cost and redemption value being recognised in profit or loss over the period of the borrowings on an effective interest basis.

(m) Trade accounts payable and other payables

Trade accounts payable and other payables are stated at cost.

(n) *Employee benefits*

Defined contribution plan

A defined contribution plan is a post-employment benefit plan which the Company pays fixed contributions into a separate entity (provident fund) and will have no legal or constructive obligation to pay further amounts. Obligations for contributions to defined contribution pension plans are recognised as an employee benefit expense in profit or loss in the periods during which services are rendered by employees.

Defined benefit plans

A defined benefit plan is a post-employment benefit plan other than a defined contribution plan. The Company's net obligation in respect of defined benefit pension plans is calculated separately for each plan by estimating the amount of future benefit that employees have earned in return for their service in the current and prior periods; that benefit is discounted to determine its present value. The discount rate is the yield at the reporting date on government bonds adjusted with debenture's spread that have maturity dates approximating the terms of the Company's obligations and that are denominated in the same currency in which the benefits are expected to be paid.

The calculation is performed annually by an actuary using the projected unit credit method. When the calculation results in a benefit to the Company.

The Company recognises a portion of actuarial gains and losses as income or expense if the net cumulative unrecognised actuarial gains and losses at the end of the previous reporting period exceeded the greater of 10% of the present value of the defined benefit obligation at that date. The excess determined divided by the expected average remaining working lives of the employees. And all expenses related to defined benefit plans are recognised in profit or loss.

Short-term employee benefits

Short-term employee benefit obligations are measured on an undiscounted basis and are expense as the related service is provided.

A liability is recognised for the amount expected to be paid under short-term cash bonus if the Company has a present legal or constructive obligation to pay this amount as a result of past service provided by the employee, and the obligation can be estimated reliably.

(o) *Provisions*

A provision is recognised if, as a result of a past event, the Company has a present legal or constructive obligation that can be estimated reliably, and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation. Provisions are determined by discounting the expected future cash flows at a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the liability. The unwinding of the discount is recognised as finance cost.

(p) Revenue

Revenues excludes value added taxes and other sales taxes and is arrived at after deduction of trade discounts.

Rental income from operating lease contracts

Rental income from operating lease contracts is recognised in profit or loss on a straight-line basis over the term of the lease.

Income from finance lease contracts

The Company has recognised the income by using the effective interest rate method.

The Company has ceased to recognise rental income from operating lease contracts and income from finance lease contracts in profit or loss when lessees have not paid rentals for more than three months.

Revenue from sale of assets under operating lease contracts

Revenue from sale of assets under operating lease contracts (inventory) is recognised in profit or loss when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the buyer. No revenue is recognised if there is continuing management involvement with the assets or there are significant uncertainties regarding recovery of the consideration due, associated costs or the probable return of assets.

Revenue from sale of equipment and assets held for sale

Revenue from sales of equipment and assets held for sale are recognised in profit or loss when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the buyers.

Other income

Other operating income and interest income is recognised in profit or loss as it accrues.

(q) Finance costs

Finance costs comprise interest expense on borrowings that are recognised in profit or loss.

(r) Operating lease payments

Payments made under operating leases are recognised in profit or loss on a straight line basis over the term of the lease. Lease incentives received are recognised in profit or loss as an integral part of the total lease expense, over the term of the lease.

Contingent lease payments are accounted for by revising the minimum lease payments over the remaining term of the lease when the lease adjustment is confirmed.

(s) Income tax

Income tax expense for the year comprises current and deferred tax. Current and deferred tax are recognised in profit or loss except to the extent that they relate to items recognised directly in equity or in other comprehensive income.

Current tax is the expected tax payable or receivable on the taxable income or loss for the year, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date, and any adjustment to tax payable in respect of previous years.

Deferred tax is recognised in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities for financial reporting purposes and the amounts used for taxation purposes.

The measurement of deferred tax reflects the tax consequences that would follow the manner in which the Company expects, at the end of the reporting period, to recover or settle the carrying amount of its assets and liabilities.

Deferred tax is measured at the tax rates that are expected to be applied to the temporary differences when they reverse, using tax rates enacted or substantively enacted by the reporting date.

In determining the amount of current and deferred tax, the Company takes into account the impact of uncertain tax positions and whether additional taxes and interest may be due. The Company believes that its accruals for tax liabilities are adequate for all open tax years based on its assessment of many factors, including interpretations of tax law and prior experience. This assessment relies on estimates and assumptions and may involve a series of judgements about future events. New information may become available that causes the Company to change its judgement regarding the adequacy of existing tax liabilities; such changes to tax liabilities will impact tax expense in the period that such a determination is made.

Deferred tax assets and liabilities are offset if there is a legally enforceable right to offset current tax liabilities and assets, and they relate to income taxes levied by the same tax authority on the same taxable entity, or on different tax entities, but they intend to settle current tax liabilities and assets on a net basis or their tax assets and liabilities will be realised simultaneously.

A deferred tax asset is recognised to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the temporary differences can be utilised. Deferred tax assets are reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that the related tax benefit will be realised.

(t) Earnings per share

The Company presents basic earnings per share (EPS) data for its ordinary shares. Basic EPS is calculated by dividing the profit or loss attributable to ordinary shareholders of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

(u) Segment reporting

Segment results that are reported to Board of Directors (the Chief Operating Decision Maker) include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis. Unallocated items comprise mainly revenue from sale of assets under operating lease contracts, cost of sale of assets under operating lease contracts, administrative expenses, finance costs and deferred tax assets.

4 Related parties

For the purposes of these financial statements, parties are considered to be related to the Company if the Company has the ability, directly or indirectly, to control or joint control the party or exercise significant influence over the party in making financial and operating decisions, or vice versa, or where the Company and the party are subject to common control or common significant influence. Related parties may be individuals or other entities.

Relationships with key management and related parties were as follows:

Name of entities/ Person	Country of Incorporation/ Nationality	Nature of relationships
Key management personnel	Thailand	Persons having authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity, directly or indirectly, including any director, a managing director, the first 4 executive levels in the organisation chart and all the forth executive including other equivalent positions of the forth executive downward from the managing director (whether executive or otherwise) of the Company.
Muang Thai Life Assurance Plc.	Thailand	14.98% shareholding and some common directors
Muang Thai Insurance Plc.	Thailand	8.72% shareholding and some common directors
Muang Thai Real Estate Plc.	Thailand	Holding share 0.39% and some common directors

The pricing policies for transaction with related parties are explained further below:

Transactions	Pricing policies
Rental income from operating lease contracts	At contractually agreed rate
Discount on insurance premium	At contractually agreed rate
Insurance premium expenses	At contractually agreed rate

Notes to the financial statements

Significant transactions with key management and related parties for the years ended 31 December were as follows:

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Other related parties		
Rental income from operating lease contracts	31,080	29,747
Discount on insurance premium	9,988	11,630
Insurance premium expenses	97,895	90,169

Key management personnel compensation

Key management personnel compensation are benefits paid to directors and executives of the Company. They comprise of management compensation such as salaries, related benefit, included post-employment benefits and directors' remuneration.

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Short-term management benefits	33,100	36,134
Post-employment benefits	3,756	4,002
Total	36,856	40,136

Significant balances as at 31 December with related party were as follows:

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
<i>Other receivables - prepaid insurance expenses</i>		
Muang Thai Insurance Plc.	50,344	50,375

Other long-term investment

Muang Thai Real Estate Plc.

(Net of allowance for impairment amounted Baht 4.1 million)

- -

Property and equipment - assets held for lease under operating lease contracts

Muang Thai Life Assurance Plc.	105,766	118,901
Muang Thai Insurance Plc.	40,990	25,634

Trade accounts payable - accrued insurance premium

Muang Thai Insurance Plc.	4,594	5,273
---------------------------	-------	-------

5 Cash and cash equivalents

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Cash on hand	104	104
Cash at banks - current accounts	6,902	8,389
Cash at banks - savings accounts	16,324	55,858
Total	23,330	64,351

Cash and cash equivalents of the Company as at 31 December 2014 and 2013 were denominated entirely in Thai Baht.

6 Receivables under operating lease contracts

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Receivables under operating lease contracts	270,885	227,867
Less allowance for doubtful accounts	(6,251)	(3,761)
Net	264,634	224,106

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Doubtful accounts expense for the year	2,490	-

Aging analyses for receivables under operating lease contracts were as follows:

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Other parties		
Within credit terms	167,719	163,080
Overdue:		
Less than 3 months	103,166	64,787
Total	270,885	227,867
Less allowance for doubtful accounts	(6,251)	(3,761)
Net	264,634	224,106

The normal credit term granted by the Company is 30 days.

Receivables under operating lease contracts of the Company as at 31 December 2014 and 2013 were denominated entirely in Thai Baht.

Notes to the financial statements

7 Receivables under finance lease contracts

	Due within one year		Due over one year		Total	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>					
Receivables under finance lease contracts	773,950	753,386	956,796	1,043,301	1,730,746	1,796,687
Less unearned interest income	(83,536)	(91,191)	(65,654)	(74,826)	(149,190)	(166,017)
Total	690,414	662,195	891,142	968,475	1,581,556	1,630,670
Less allowance for doubtful accounts	(933)	(1,157)	(1,165)	(1,423)	(2,098)	(2,580)
Net	689,481	661,038	889,977	967,052	1,579,458	1,628,090

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Doubtful accounts expense for the year (reversal)	(482)	(3,949)

Aging analyses for receivables under finance lease contracts were as follows:

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Other parties		
Not yet due	1,717,034	1,768,241
Overdue:		
Less than 3 months	11,413	28,310
3 - 6 months	2,299	136
Total	1,730,746	1,796,687
Less unearned interest income	(149,190)	(166,017)
Less allowance for doubtful accounts	(2,098)	(2,580)
Net	1,579,458	1,628,090

The normal credit term granted by the Company is 30 days.

Receivables under finance lease contracts of the Company as at 31 December 2014 and 2013 were denominated entirely in Thai Baht.

Notes to the financial statements

As at 31 December, the gross investment under the finance lease contracts and present value of minimum lease payments receivable were as follows:

	2014		2013	
	Gross investment under the finance lease contracts	Present value of minimum lease payments receivable	Gross investment under the finance lease contracts	Present value of minimum lease payments receivable
	<i>(in thousand Baht)</i>			
Due within one year	773,950	690,414	753,386	662,195
Due over one year				
but within five years	956,796	891,142	1,043,301	968,475
Total	1,730,746	1,581,556	1,796,687	1,630,670
Less unearned interest	(149,190)		(166,017)	
Net investment under the finance lease contracts	1,581,556		1,630,670	

8 Other receivables

	Note	2014	2013
		<i>(in thousand Baht)</i>	
Prepaid insurance expenses			
- related party	4	50,344	50,375
- other parties		40,702	36,320
Prepaid expenses		43,009	41,753
Receivable from Revenue Department		13,777	-
Refundable Value Added Tax		8,508	146,296
Others		33,165	21,727
Total		189,505	296,471

9 Inventory

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Transportation equipment	<u>91,708</u>	<u>271,002</u>

10 Assets held for sale

For the year ended 31 December 2014						
	At beginning of year	Transfer in	Depreciation	Disposals	Transfer out	At end of year
	(in thousand Baht)					
Transportation equipment	11,170	31,522	-	(9,444)	(6,848)	26,400
For the year ended 31 December 2013						
	At beginning of year	Transfer in	Depreciation	Disposals	Transfer out	At end of year
	(in thousand Baht)					
Transportation equipment	-	11,170	-	-	-	11,170

11 Property and equipment

	Assets held for lease under operating lease contracts	Office condominium and utilities system	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment	Assets held for future lease	Assets under construction	Total
<i>(in thousand Baht)</i>							
Cost							
At 1 January 2013	11,241,101	121,995	53,422	69,730	39	671	11,486,958
Additions	3,628,110	-	4,629	751	-	324	3,633,814
Transfers	(1,814,122)	-	712	(3,878)	(39)	(995)	(1,818,322)
Disposals	-	-	-	(5,454)	-	-	(5,454)
Write-off	-	-	(598)	-	-	-	(598)
At 31 December 2013 and 1 January 2014	13,055,089	121,995	58,165	61,149	-	-	13,296,398
Additions	3,296,004	-	2,434	4,351	-	-	3,302,789
Transfers	(1,621,221)	-	269	-	-	-	(1,620,952)
Disposals	-	-	(31)	(21,688)	-	-	(21,719)
Write-off	-	-	(2,017)	-	-	-	(2,017)
At 31 December 2014	14,729,872	121,995	58,820	43,812	-	-	14,954,499

	Assets held for lease under operating lease contracts	Office condominium and utilities system	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment	Assets held for future lease	Assets under construction	Total
<i>(in thousand Baht)</i>							
Accumulated depreciation							
At 1 January 2013	3,365,706	36,014	28,982	30,386	-	-	3,461,088
Depreciation charge for the year	1,607,644	-	6,304	4,773	-	-	1,618,721
Transfers	(1,107,038)	-	-	(2,795)	-	-	(1,109,833)
Disposals	-	-	-	(3,934)	-	-	(3,934)
Write-off	-	-	(466)	-	-	-	(466)
At 31 December 2013 and 1 January 2014	3,866,312	36,014	34,820	28,430	-	-	3,965,576
Depreciation charge for the year	1,745,234	-	5,481	4,018	-	-	1,754,733
Transfers	(993,459)	-	-	-	-	-	(993,459)
Disposals	-	-	(9)	(12,683)	-	-	(12,692)
Write-off	-	-	(2,007)	-	-	-	(2,007)
At 31 December 2014	4,618,087	36,014	38,285	19,765	-	-	4,712,151
Allowance for impairment loss							
At 1 January 2013	560	-	-	-	-	-	560
At 31 December 2013 and 1 January 2014	560	-	-	-	-	-	560
At 31 December 2014	560	-	-	-	-	-	560
Net book value							
At 1 January 2013	7,874,835	85,981	24,440	39,344	39	671	8,025,310
At 31 December 2013 and 1 January 2014	9,188,217	85,981	23,345	32,719	-	-	9,330,262
At 31 December 2014	10,111,225	85,981	20,535	24,047	-	-	10,241,788

The gross amount of the Company's fully depreciated property and equipment that was still in use as at 31 December 2014 amounted to Baht 688 million (2013: Baht 247 million).

12 Property foreclosed

Report released

	For the year ended 31 December 2014					
	At beginning of year	Transfer in	Depreciation	Disposals	Transfer out	At end of year
	(in thousand Baht)					
Land and office condominium	45,706	-	-	(2,699)	-	43,007
Less allowance for impairment	(15,495)	-	-	-	-	(15,495)
Net	30,211	-	-	(2,699)	-	27,512

	For the year ended 31 December 2013					
	At beginning of year	Transfer in	Depreciation	Disposals	Transfer out	At end of year
	<i>(in thousand Baht)</i>					
Land and office condominium	45,706	-	-	-	-	45,706
Less allowance for impairment	(15,495)	-	-	-	-	(15,495)
Net	30,211	-	-	-	-	30,211

13 Intangible assets

	Software licenses	Software licenses in progress	Total
<i>(in thousand Baht)</i>			
Cost			
At 1 January 2013	31,373	1,881	33,254
Additions	1,462	-	1,462
Transfers	1,881	(1,881)	-
At 31 December 2013 and 1 January 2014	34,716	-	34,716
Additions	528	15	543
At 31 December 2014	35,244	15	35,259
Accumulated amortisation			
At 1 January 2013	19,389	-	19,389
Amortisation charge for the year	3,500	-	3,500
At 31 December 2013 and 1 January 2014	22,889	-	22,889
Amortisation charge for the year	3,829	-	3,829
At 31 December 2014	26,718	-	26,718

Notes to the financial statements

	Software licenses	Software licenses in progress	Total
<i>Net book value</i>	<i>(in thousand Baht)</i>		
At 1 January 2013	11,984	1,881	13,865
At 31 December 2013 and 1 January 2014	11,827	-	11,827
At 31 December 2014	8,526	15	8,541

14 Deferred tax assets

Deferred tax assets and liabilities as at 31 December were as follows:

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Deferred tax assets	137,669	146,067
Deferred tax liabilities	(15,236)	(538)
Net deferred tax assets	122,433	145,529

Movements in total deferred tax assets and liabilities during the year were as follows:

	At 1 January 2014	(Charged)/Credit to Profit or loss	At 31 December 2014
	<i>(note 26)</i> <i>(in thousand Baht)</i>		
Deferred tax assets			
Depreciation of asset held for lease	74,015	20,125	94,140
Allowance for doubtful accounts	11,741	311	12,052
Accrued income on leases in arrears more than three months	4,829	59	4,888
Advance received from lessee for exercising purchase option	18,350	(1,385)	16,965
Allowance for loss on impairment of investment and immovable property foreclosed	4,028	-	4,028
Employee benefits obligations	5,508	88	5,596
Differences in income recognition of operating and finance lease contracts	27,596	(27,596)	-
Total	146,067	(8,398)	137,669

Notes to the financial statements

	At 1 January 2014	(Charged) / Credit to Profit or loss (note 26) (in thousand Baht)	At 31 December 2014
Deferred tax liabilities			
Differences in income recognition of operating and finance lease contracts	-	(14,160)	(14,160)
Depreciation of office condominium	(538)	(538)	(1,076)
Total	(538)	(14,698)	(15,236)
Net	145,529	(23,096)	122,433

	At 1 January 2013	(Charged) / Credit to Profit or loss (Note 26) (in thousand Baht)	At 31 December 2013
Deferred tax assets			
Depreciation of asset held for lease	88,299	(14,284)	74,015
Allowance for doubtful accounts	12,531	(790)	11,741
Accrued income on leases in arrears more than three months	4,819	10	4,829
Advance received from lessee for exercising purchase option	18,264	86	18,350
Allowance for loss on impairment of investment and immovable property foreclosed	4,028	-	4,028
Employee benefits obligations	4,642	866	5,508
Differences in income recognition of operating and finance lease contracts	-	27,596	27,596
Total	132,583	13,484	146,067

Deferred tax assets

Depreciation of asset held for lease	88,299	(14,284)	74,015
Allowance for doubtful accounts	12,531	(790)	11,741
Accrued income on leases in arrears more than three months	4,819	10	4,829
Advance received from lessee for exercising purchase option	18,264	86	18,350
Allowance for loss on impairment of investment and immovable property foreclosed	4,028	-	4,028
Employee benefits obligations	4,642	866	5,508
Differences in income recognition of operating and finance lease contracts	-	27,596	27,596
Total	132,583	13,484	146,067

Deferred tax liabilities

Differences in income recognition of operating and finance lease contracts	(7,062)	7,062	-
Depreciation of office condominium	-	(538)	(538)
Total	(7,062)	6,524	(538)
Net	125,521	20,008	145,529

15 Interest-bearing liabilities

15.1 Short-term loans from financial institutions

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
<i>Current - unsecured</i>		
Promissory notes	394,000	577,000
Bills of exchange	1,550,000	1,950,000
Less unamortised discount on bills of exchange	(11,008)	(14,069)
Short-term loans from financial institutions	1,932,992	2,512,931

As at 31 December 2014, the Company had overdraft lines and other credit facilities, excluding bills of exchange, with various local banks totaling Baht 2,300 million (2013: Baht 2,300 million) which bear interest at the Money Market Rate (MMR) at the transaction date. As at 31 December 2014, the Company had unutilised credit facilities totaling Baht 1,770 million (2013: Baht 1,623 million).

15.2 Debentures

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Unsecured debentures - at face value	5,900,000	5,600,000
Less unamortised deferred charges on debenture issuance	(4,062)	(4,230)
	5,895,938	5,595,770
Less current portion due within one year (net of unamortised deferred charges on debenture issuance)	(999,840)	(1,399,371)
Debentures, non-current portion	4,896,098	4,196,399

As at 31 December 2014, the Company has outstanding balances of issued unsecured, name registered, unsubordinated and no-trustee debentures which were offered to the institutional investors specified in the Notification of Securities and Exchange Commission. The details of issuance of debentures were as below:

Debenture issued on	30 August 2010
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 500 million
Period and maturity date	5 years, will mature on 30 August 2015
Interest rate	Fixed rate of 3.80% per annum Fixed rate of 3.65% per annum (Before 1 March 2014)
Interest payment due	Every 30 April and 30 October of each year
Debenture issued on	26 January 2011
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 500 million
Period and maturity date	5 years, will mature on 26 January 2016
Interest rate	Fixed rate of 4.075% per annum Fixed rate of 3.925% per annum (Before 1 March 2014)
Interest payment due	Every 26 January and 26 July of each year
Debenture issued on	20 April 2011
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 500 million
Period and maturity date	4 years 11 months, will mature on 20 March 2016
Interest rate	Fixed rate of 4.35% per annum Fixed rate of 4.20% per annum (Before 1 March 2014)
Interest payment due	Every 20 March and 20 September of each year
Debenture issued on	1 February 2012
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 500 million
Period and maturity date	5 years will mature on 1 February 2017
Interest rate	Fixed rate of 4.65% per annum Fixed rate of 4.50% per annum (Before 1 March 2014)
Interest payment due	Every 1 February and 1 August of each year
Debenture issued on	12 July 2012
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 500 million
Period and maturity date	4 years 3 months, will mature on 12 October 2016
Interest rate	Fixed rate of 4.55% per annum Fixed rate of 4.40% per annum (Before 1 March 2014)
Interest payment due	Every 12 January and 12 July of each year
Debenture issued on	24 October 2012
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 500 million

Notes to the financial statements

Period and maturity date	2 years 6 months, will mature on 24 April 2015
Interest rate	Fixed rate of 4.10% per annum
	Fixed rate of 3.95% per annum (Before 1 March 2014)
Interest payment due	Every 24 April and 24 October of each year
Debt issued on	3 June 2013
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debt value	Baht 500 million
Period and maturity date	4 years, will mature on 3 June 2017
Interest rate	Fixed rate of 3.84% per annum
	Fixed rate of 3.69% per annum (Before 1 March 2014)
Interest payment due	Every 3 December and 3 June of each year
Debt issued on	14 August 2013
Unit and value	400,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debt value	Baht 400 million
Period and maturity date	3 years 24 days, will mature on 7 September 2016
Interest rate	Fixed rate of 3.93% per annum
Interest payment due	Every 7 March and 7 September of each year
Debt issued on	12 December 2013
Unit and value	300,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debt value	Baht 300 million
Period and maturity date	2 years 5 months 28 days, will mature on 9 June 2016
Interest rate	Fixed rate of 4.05% per annum
Interest payment due	Every 12 June and 12 December of each year
Debt issued on	28 March 2014
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debt value	Baht 500 million
Period and maturity date	3 years 6 months, will mature on 28 September 2017
Interest rate	Fixed rate of 3.94% per annum
Interest payment due	Every 28 September and 28 March of each year
Debt issued on	15 May 2014
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debt value	Baht 500 million
Period and maturity date	4 years, will mature on 15 May 2018
Interest rate	Fixed rate of 4.00% per annum
Interest payment due	Every 15 May and 15 November of each year
Debt issued on	4 August 2014
Unit and value	400,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debt value	Baht 400 million
Period and maturity date	3 years 4 days, will mature on 8 August 2017
Interest rate	Fixed rate of 3.57% per annum
Interest payment due	Every 8 February and 8 August of each year

Notes to the financial statements

Debenture issued on	1 October 2014
Unit and value	300,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 300 million
Period and maturity date	3 years 8 months, will mature on 1 February 2018
Interest rate	Fixed rate of 3.75% per annum
Interest payment due	Every 1 February and 1 August of each year

In connection with the terms of the rights and responsibilities of the debentures issuer, the Company, as the issuer, has to comply with certain restrictions and conditions as stipulated therein, such as maintaining certain financial ratios etc.

During the year ended 31 December 2014, the Company redeemed the debentures amounting to Baht 1,400 million (2013: Baht 500 million).

In February 2014, the Debentures' holders meeting approved to change the rights and duties of debentures' issuer for 10 debentures series, total 4.9 million units and total debentures value Baht 4,900 million. The Debentures' holders meeting also approved to change interest rate and certain conditions of maintaining the financial ratio. The Company calculated the new interest rate for immature debentures since 1 March 2014 onward.

15.3 Long-term loans from financial institutions

	2014	2013
	(in thousand Baht)	
Long-term loans from financial institutions - unsecured	2,220,900	1,270,940
Less current portion due within one year	(777,080)	(341,240)
Long-term loans from financial institutions, non-current portion	1,443,820	929,700

In May 2010, the Company entered into a long-term loan agreement with a bank for a credit line of Baht 500 million. As at 30 June 2010, The Company has drawn down the loan in full. The loan has the fixed interest rate. The Company will repay principal installments on a quarterly basis and the maturity date of the final installment will be in May 2015.

In January 2011, the Company entered into a long-term loan agreement with a bank for a credit line of Baht 500 million. As at 30 September 2011, The Company has drawn down the loan in full. The loan has the fixed interest rate. The Company will repay principal installments on a quarterly basis and the maturity date of the final installment will be in January 2016.

In March 2013, the Company entered into a long-term loan agreement with a bank for a credit line of Baht 500 million. As at 30 September 2013, The Company has drawn down the loan in full. The loan has the fixed interest rate. The Company will repay principal installments on a quarterly basis and the maturity date of the final installment will be in March 2016.

Notes to the financial statements

In August 2013, the Company entered into a long-term loan agreement with a bank for a credit line of Baht 300 million. As at 30 September 2013, The Company has drawn down the loan in full. The loan has the fixed interest rate. The Company will repay principal installments on a quarterly basis and the maturity date of the final installment will be in August 2016.

In February 2014, the Company entered into long-term loan agreements with two banks for credit lines of Baht 500 million and Baht 500 million, respectively. As at 30 September 2014, the Company has drawn down the loan in full. The loan has a fixed interest rate. The Company will repay principal installments on a quarterly basis and the maturity date of the final installment will be in February 2017.

In August 2014, the Company entered into long-term loan agreements with a bank for a credit line of Baht 500 million. As at 30 September 2014, the Company has drawn down the loan in full. The loan has a fixed interest rate. The Company will repay principal installments on a quarterly basis and the maturity date of the final installment will be in August 2018.

During the year ended 31 December 2014, the Company repayed long-term loans amounting to Baht 550 million (2013: Baht 296 million).

The periods to maturity of interest-bearing liabilities as at 31 December were as follows:

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Within one year	3,709,912	4,253,542
After one year but within five years	6,339,918	5,126,099
Total	10,049,830	9,379,641

Interest-bearing liabilities of the Company as at 31 December 2014 and 2013 were denominated entirely in Thai Baht.

16 Trade accounts payable

	Note	2014	2013
		<i>(in thousand Baht)</i>	
Related parties	4	4,594	5,273
Other parties		105,151	208,669
Total		109,745	213,942

Trade accounts payable of the Company as at 31 December 2014 and 2013 were denominated in Thai Baht.

17 Other payables

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Accrued finance costs	69,362	75,021
Accrued expenses	9,045	15,885
Withholding tax payables	1,341	594
Rental income received in advance	37,349	28,773
Others	922	869
Total	118,019	121,142

18 Employee benefit obligations

Post-employment benefits

The Company operates a number of post-employment benefit plans including defined benefit plans. All defined benefit plans are unfunded.

Post-employment benefit obligations presented in statement of financial position are as follows:

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Present value of unfunded obligations	37,551	31,558
Unrecognised actuarial loss	(9,571)	(4,185)
Post-employment benefit obligations presented		
in statement of financial position	27,980	27,373

Movement in the present value of the defined benefit obligations:

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Defined benefit obligations at 1 January	27,373	23,041
Benefits paid	(3,271)	-
Current service cost and interest cost	3,796	3,889
Recognised actuarial loss	82	443
Defined benefit obligations at 31 December	27,980	27,373

Notes to the financial statements

Expenses recognised in profit or loss:

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Current service cost	2,254	2,391
Interest cost	1,542	1,498
Recognised actuarial loss	82	443
Total	3,878	4,332

Expenses is recognised in the following line items in the statements of comprehensive income:

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Administrative expenses	3,878	4,332
Total	3,878	4,332

Principal actuarial assumptions as at 31 December 2014 based on a discount rate 3.8% (2013 : 4.6%); the future salary increased rate 5.5% - 7.5% (2013 : 5.5% - 7.5%); the withdrawal rate 2.8% - 22.0% (2013 : 4.6% - 20.5%); the retirement ages were 55 - 60 years (2013 : 55 - 60 years), and the assumption regarding future mortality rate are based on statistics of insurance company.

19 Share capital

Par value per share <i>(in Baht)</i>	2014		2013	
	Number	Amount	Number	Amount
	<i>(thousand shares / thousand Baht)</i>			

Authorised

At 1 January

- ordinary shares	1	450,000	450,000	450,000	450,000
-------------------	---	---------	---------	---------	---------

At 31 December

- ordinary shares	1	450,000	450,000	450,000	450,000
-------------------	---	---------	---------	---------	---------

Issued and paid-up

At 1 January

- ordinary shares	1	447,370	447,370	447,370	447,370
-------------------	---	---------	---------	---------	---------

At 31 December

- ordinary shares	1	447,370	447,370	447,370	447,370
-------------------	---	---------	---------	---------	---------

The holders of ordinary shares are entitled to receive dividends as declared from time to time, and are entitled to one vote per share at meetings of the Company.

Share premium

Section 51 of the Public Companies Act B.E. 2535 requires companies to set aside share subscription monies received in excess of the par value of the shares issued to a reserve account (“share premium”). Share premium is not available for dividend distribution.

20 Legal reserves

Section 116 of the Public Companies Act B.E. 2535 section 116 requires that a public company shall allocate not less than 5% of its annual net profit, less any accumulated losses brought forward, to a reserve account (“legal reserve”), until this account reaches an amount not less than 10% of the registered authorised capital. The legal reserve is not available for dividend distribution.

As at 31 December 2014 and 2013, the Company’s legal reserve amounted to Baht 45 million (equal to 10 % of the authorised share capital).

21 Segment information

The Company has two reportable segments, as described below, which are the Company’s strategic divisions. The strategic divisions offer different services, and are managed separately because they require different marketing strategies. For each of the strategic divisions, the Chief Operating Decision Maker (CODM) reviews internal management reports on at least a quarterly basis. The following summary describes the operations in each of the Company’s reportable segments.

- Segment 1 Land vehicles
- Segment 2 Others

Information regarding the results of each reportable segment is included below. Performance is measured based on segment gross profit, as included in the internal management reports that are reviewed by the Company’s CODM. Segment gross profit is used to measure performance as management believes that such information is the most relevant in evaluating the results of certain segments relative to other entities that operate within these industries.

Notes to the financial statements

Information about reportable segments:

	Land vehicles		Others		Total	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013
<i>(in thousand Baht)</i>						
External revenue	2,699,690	2,466,900	225,790	209,893	2,925,480	2,676,793
Total segment revenue	2,699,690	2,466,900	225,790	209,893	2,925,480	2,676,793
Direct rental costs	1,975,475	1,835,856	168,613	121,605	2,144,088	1,957,461
Segment gross profit	724,215	631,044	57,177	88,288	781,392	719,332
Segment assets	10,559,425	10,102,102	1,513,999	1,220,483	12,073,424	11,322,585
Capital expenditure	2,842,891	3,220,959	453,113	407,151	3,296,004	3,628,110
Segment liabilities	188,467	170,959	33,084	40,512	221,551	211,471

Reconciliations of reportable segment revenues, profit or loss, assets and liabilities

	2014	2013
<i>(in thousand Baht)</i>		
Revenues		
Total revenue from reportable segments	2,925,480	2,676,793
Other revenue	811,070	631,235
Total revenues	3,736,550	3,308,028

	2014	2013
<i>(in thousand Baht)</i>		
Profit or loss		
Total gross profit for reportable segments	781,392	719,332
Unallocated amounts	(603,942)	(466,534)
Profit before income tax	177,450	252,798

	2014	2013
<i>(in thousand Baht)</i>		
Assets		
Total assets for reportable segments	12,073,424	11,322,585
Unallocated amounts	518,040	706,789
Total assets	12,591,464	12,029,374

Liabilities

Total liabilities for reportable segments	221,551	211,471
Unallocated amounts	10,268,225	9,731,075
Total liabilities	10,489,776	9,942,546

Geographical segments

The Company is managed and operates principally in Thailand. There are no material revenues derived from, or assets located in, foreign countries.

Major customer

The Company does not have any major customer which is significant to financial statement because the Company does not have any external revenue from one customer more than 10% of total revenues.

22 Other income

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Discount on insurance premium	17,728	17,134
Penalty income	12,871	8,405
Interest income	487	753
Others	5,952	6,199
Total	37,038	32,491

23 Administrative expenses

	Note	2014	2013
		<i>(in thousand Baht)</i>	
Employee benefit expenses	24	137,727	141,108
Depreciation		9,499	11,078
Rental and utilities service charges		14,995	10,361
Doubtful account expense (reversal)		2,008	(3,949)
Others		62,140	59,883
Total		226,369	218,481

24 Employee benefit expenses

	Note	2014	2013
		(in thousand Baht)	
Management			
Salaries and bonuses		23,740	24,267
Director's remuneration		9,360	11,867
Post-employment benefits		3,756	4,002
	4	36,856	40,136
Other employees			
Salaries and bonuses		87,602	88,255
Post-employment benefits		13,269	12,717
		100,871	100,972
Total		137,727	141,108

Provident fund was established by the Company for its employees. Membership to the fund is on a voluntary basis. Contributions are made monthly by the employees at rates ranging from 5% to 10% of their basic salaries and by the Company at rates ranging from 5% to 10% of the employees' basic salaries. The provident fund is registered with the Ministry of Finance as a juristic entity and is managed by a licensed Fund Manager.

25 Expenses by nature

The statements of comprehensive income include an analysis of expenses by function. The significant expenses by nature disclosed in accordance with the requirements of various TFRS were as follows:

	Note	2014	2013
		(in thousand Baht)	
Change in inventories		179,294	(185,644)
Assets held for lease under operating lease contracts		616,188	735,586
Employee benefit expenses	24	137,727	141,108
Depreciation		1,754,733	1,618,721
Others		477,997	416,114
Total		3,165,939	2,725,885

26 Income tax expense

Income tax recognised in profit or loss

	Note	2014	2013
		(in thousand Baht)	
Current year tax expense			
Current year		27,635	59,971
Adjustment for prior years		(13,405)	7,749
		14,230	67,720
Deferred tax expense			
Movements in temporary differences	14	23,096	(20,008)
Total income tax expense		37,326	47,712

Reconciliation of effective tax rate

	2014		2013	
	Tax rate		Tax rate	
	(%)	(in thousand Baht)	(%)	(in thousand Baht)
Profit before income tax expense		177,450		252,798
Income tax using the Thai corporation tax rate	20.0	35,490	20.0	50,560
Expenses not deductible for tax purpose	0.5	838	0.2	596
Income not subject to tax	(0.1)	(160)	(0.1)	(319)
Adjustment for prior years	(7.6)	(13,405)	3.1	7,749
Change in recognised temporary differences	8.2	14,563	(4.3)	(10,874)
Total	21.0	37,326	18.9	47,712

Income tax reduction

Royal Decree No. 530 B.E. 2554 dated 21 December 2011 grants a reduction in the corporate income tax rate for the three accounting periods 2012, 2013 and 2014; from 30% to 23% for the accounting period 2012 which begins on or after 1 January 2012 and to 20% for the following two accounting periods 2013 and 2014 which begin on or after 1 January 2013 and 2014, respectively. Royal Decree No. 577 B.E. 2557 dated 10 November 2014 extends the reduction to 20% for the accounting period 2015 which begins on or after 1 January 2015.

The Company has applied the reduced tax rate of 20% in measuring deferred tax assets and liabilities as at 31 December 2014 and 2013 in accordance with the clarification issued by the FAP in 2012.

27 Basic earnings per share

The calculations of basic earnings per share for the years ended 31 December 2014 and 2013 were based on the profit for the years attributable to equity holders of the Company and the number of ordinary shares outstanding during the years as follows:

	2014	2013
	<i>(in thousand Baht/thousand shares)</i>	
Profit attributable to ordinary shareholders of the Company (basic)	140,124	205,086
Number of ordinary shares outstanding	447,370	447,370
Basic earnings per share <i>(in Baht)</i>	0.31	0.46

28 Dividends

At the annual general meeting of the shareholders of the Company held on 28 April 2014, the shareholders approved the appropriation of the profit from the results of operations for the year ended 31 December 2013 to be dividends of Baht 0.28 per share, amounting to Baht 125 million. The dividend was paid to shareholders during 2014.

At the annual general meeting of the shareholders of the Company held on 25 April 2013, the shareholders approved the appropriation of the profit from the results of operations for the year ended 31 December 2012 to be dividends of Baht 0.40 per share, amounting to Baht 179 million. The dividend was paid to shareholders during 2013.

29 Financial instruments

Financial risk management policies

The Company is exposed to normal business risks from changes in market interest rates, foreign currency exchange rates and from non-performance of contractual obligations by counterparties. The Company does not hold or issue derivative financial instruments for speculative or trading purposes.

Risk management is integral to the whole business of the Company. The Company has a system of controls in place to create an acceptable balance between the cost of risks occurring and the cost of managing the risks. The management continually monitors the Company's risk management process to ensure that an appropriate balance between risk and control is achieved.

Capital risk management

The Company's objectives when managing capital are to safeguard the Company's ability to continue as a going concern and to sustain future development of the business in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders and to maintain an optimal capital structure to increase investors and stakeholders' confidence.

In order to maintain or adjust the capital structure, the Company may adjust the amount of dividends paid to shareholders depending on the Company's operating performance.

Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that future movements in market interest rates will affect the results of the Company's operations and its cash flows because loan interest rates are mainly fixed, as disclosed in note 15. The management believes that the Company has no need to use derivative instruments to manage such risk.

Financial assets and financial liabilities as at 31 December with details of the Company's interest rate risk based on the period to earlier of the contractual repricing date or maturity date were as follows:

		31 December 2014				
	Note	Interest rate (% per annum)	Within 1 years	After 1 year but within 5 years	Non- interest bearing	Total
			(in thousand Baht)			
Financial assets						
Cash and cash equivalents	5	0.50 - 2.50	16,324	-	7,006	23,330
Receivables under operating lease contracts*	6	-	-	-	270,885	270,885
Receivables under finance lease contracts*	7	Rate driven from contracts	690,414	891,142	-	1,581,556
Total financial assets			706,738	891,142	277,891	1,875,771

Notes to the financial statements

		31 December 2014				
	Note	Interest rate	Within 1 years	After 1 year but within 5 years	Non-interest bearing	Total
		(% per annum)	(in thousand Baht)			
Financial liabilities						
Short-term loans from financial institutions	15.1	MMR	1,932,992	-	-	1,932,992
Trade account payables	16	-	-	-	109,745	109,745
Debentures	15.2	3.57 - 4.65	999,840	4,896,098	-	5,895,938
Long-term loans from financial institutions	15.3	4.05 - 4.50	777,080	1,443,820	-	2,220,900
Total financial liabilities			3,709,912	6,339,918	109,745	10,159,575
Difference of on-financial reporting items			(3,003,174)	(5,448,776)	168,146	(8,283,804)

* Gross amount before net off allowance for doubtful accounts

		31 December 2013				
	Note	Interest rate (% per annum)	Within 1 years	After 1 year but within 5 years	Non-interest bearing	Total
		(in thousand Baht)				
Financial assets						
Cash and cash equivalents	5	0.125 - 2.50	55,858	-	8,493	64,351
Receivables under operating lease contracts*	6	-	-	-	227,867	227,867
Receivables under finance lease contracts*	7	Rate driven from contracts	662,195	968,475	-	1,630,670
Total financial assets			718,053	968,475	236,360	1,922,888
Financial liabilities						
Short-term loans from financial institutions	15.1	MMR	2,512,931	-	-	2,512,931
Trade account payables	16	-	-	-	213,942	213,942
Debentures	15.2	3.50 - 4.50	1,399,371	4,196,399	-	5,595,770
Long-term loans from financial institutions	15.3	4.05 - 4.50	341,240	929,700	-	1,270,940
Total financial liabilities			4,253,542	5,126,099	213,942	9,593,583
Difference of on-financial reporting items			(3,535,489)	(4,157,624)	22,418	(7,670,695)

* Gross amount before net off allowance for doubtful accounts

Foreign currency risk

The Company is exposed to foreign currency risk relating to purchasing of assets for lease which are denominated in foreign currencies. The Company primarily utilises forward exchange contracts with maturities of less than one year to hedge such financial assets and liabilities denominated in foreign currencies.

As at 31 December 2014 and 2013, the Company does not have a foreign currency account payable which has foreign currency risk.

Credit risk

Credit risk is the potential financial loss resulting from the failure of a customer or a counterparty to settle its financial and contractual obligations to the Company as and when they fall due. Management has a credit policy in place and the exposure to credit risk is monitored on an ongoing basis. Credit evaluations are performed on all customers requiring credit over a certain amount. At the reporting date there were no significant concentrations of credit risk. The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each financial asset in the statement of financial position. Management does not anticipate material losses from its debt collection.

Liquidity risk

The Company monitors its liquidity risk and maintains a level of cash and cash equivalents deemed adequate by management to finance the Company's operations and to mitigate the effects of fluctuations in cash flows.

Determination of fair values

A number of the Company's accounting policies and disclosures require the determination of fair value, for both financial and non-financial assets and liabilities. The fair value is the amount for which an asset could be exchanged, or a liability settled, between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. Fair values have been determined for measurement and/or disclosure purposes based on the following methods. When applicable, further information about the assumptions made in determining fair values is disclosed in the notes specific to that asset or liability.

The fair value of cash and cash equivalents, receivables under operating lease contracts, current portion of receivables under finance lease contracts, trade account payables, and short-term loans from financial institutions is taken to approximate the carrying value due to the relatively short-term maturity of these instruments.

The fair value of receivables under finance lease contracts, portion due after one year is taken to approximate the carrying value.

The fair value of debentures is based on currently quoted market prices. The aggregate fair values of debentures amounted to Baht 6,004 million (2013: Baht 5,643 million). The aggregate fair values as at 31 December 2014 are higher than their aggregate carrying values by Baht 104 million (2013: higher than their aggregate carrying values by Baht 43 million).

Notes to the financial statements

The fair value of fixed-interest rate long-term loan is estimated by using a discounted future cash flow of principal and interest calculation applying market interest rates as at the reporting date. The aggregate fair values of this long-term loan as at 31 December 2014 amounted to Baht 2,133 million (2013: 1,215 million). The aggregate fair values as at 31 December 2014 are lower than their aggregate carrying values by Baht 88 million (2013: lower than their aggregate carrying values by Baht 56 million).

The fair value of floating interest rate long-term loan is taken to approximate the carrying value due to the floating interest rate of the long-term loan varies according to the market interest rate.

30 Commitments and contingent liabilities

(a) Non-cancellable operating lease commitments

	2014	2013
	(in thousand Baht)	
Within one year	5,960	4,477
After one year but within five years	9,290	1,388
Total	15,250	5,865

(b) Assets held for lease commitments

As at 31 December, the minimum future annual rental income to be received for assets held for operating leases were as follows:

	2014	2013
	(in thousand Baht)	
Within one year	2,475,819	2,412,709
After one year but within five years	4,050,346	3,800,789
After five years	1,037	9,177
Total	6,527,202	6,222,675

Under the provisions of certain lease agreements, the lessees have an option to purchase the leased assets upon the expiration of the lease terms. If this option is included in the lease agreement, the lessees are required to pay a sum in advance as a guarantee for exercising the purchase option.

(c) Letters of guarantee

As at 31 December 2014, the Company has commitment for letters of guarantee issued by some local banks mainly relating to guarantees for rental agreements with government agencies and state enterprises of approximately Baht 136 million (2013: Baht 100 million).

31 Events after the reporting period

At the Board of Directors' meeting held on 20 February 2015, the Board approved to propose for consideration and approval at the Annual General Meeting of the Shareholders on 28 April 2015 as follows:

1. The dividend payment from the net profit and the operating results of the year 2014 to shareholders at the rate of Baht 0.17 per share for the total number of 447,369,569 shares, totaling Baht 76,052,827.
2. The issuance and offering of debentures in the amount of not exceeding Baht 5,000 million in addition to the remaining amount, in whole or in part by single or multiple offerings for the term of not more than 10 years for each issue.
3. The decrease of the Company's registered capital in the amount of Baht 2,630,431 from the existing registered capital of Baht 450,000,000 to Baht 447,369,569, by cancelling the unissued registered ordinary shares in the number of 2,630,431 shares at a par value of Baht 1 per share.
4. The increase of the Company's registered capital in the amount of Baht 198,830,920 by issuing capital increase ordinary shares in the number of 198,830,920 shares at a par value of Baht 1 per share from the existing registered capital of Baht 447,369,569 to Baht 646,200,489.
5. The issuance and offering of the warrants to purchase the Company's ordinary shares No. 1 (PL-W1) in the number of not exceeding 49,707,730 units to the Company's existing shareholders who subscribe for the capital increase ordinary shares proportionately to their shareholding and in excess of their entitlement (at an offering price of Baht 0.00), at an offering ratio of 3 new ordinary shares per 1 unit of warrants, whereby 1 unit of warrants can be exercised to purchase 1 ordinary share of the Company at an exercise price of Baht 4 per share.

32 Thai Financial Reporting Standards (TFRS) not yet adopted

A number of new and revised TFRS have been issued but are not yet effective and have not been applied in preparing these financial statements. Those new and revised TFRS that may be relevant to the Company's operations, which become effective for annual financial periods beginning on or after 1 January in the year indicated, are set out below. The Company does not plan to adopt these TFRS early.

TFRS	Topic	Year effective
TAS 1 (revised 2014)	Presentation of Financial Statements	2015
TAS 7 (revised 2014)	Statement of Cash Flows	2015
TAS 8 (revised 2014)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors	2015
TAS 10 (revised 2014)	Events after the Reporting Period	2015
TAS 12 (revised 2014)	Income Taxes	2015

Notes to the financial statements

TFRS	Topic	Year effective
TAS 16 (revised 2014)	Property, Plant and Equipment	2015
TAS 17 (revised 2014)	Leases	2015
TAS 18 (revised 2014)	Revenue	2015
TAS 19 (revised 2014)	Employee Benefits	2015
TAS 21 (revised 2014)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates	2015
TAS 23 (revised 2014)	Borrowing Costs	2015
TAS 24 (revised 2014)	Related Party Disclosures	2015
TAS 33 (revised 2014)	Earnings per Share	2015
TAS 34 (revised 2014)	Interim Financial Reporting	2015
TAS 36 (revised 2014)	Impairment of Assets	2015
TAS 37 (revised 2014)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets	2015
TAS 38 (revised 2014)	Intangible Assets	2015
TAS 40 (revised 2014)	Investment Property	2015
TFRS 5 (revised 2014)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations	2015
TFRS 8 (revised 2014)	Operating Segments	2015
TFRS 13	Fair Value Measurement	2015
TSIC 15 (revised 2014)	Operating Leases - Incentives	2015
TSIC 27 (revised 2014)	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease	2015
TSIC 32 (revised 2014)	Intangible Assets - Web Site Costs	2015
TFRIC 1(revised 2014)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities	2015
TFRIC 4 (revised 2014)	Determining whether an Arrangement contains a Lease	2015
TFRIC 5 (revised 2014)	Rights to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds	2015
TFRIC 10 (revised 2014)	Interim Financial Reporting and Impairment	2015

TFRS	Topic	Year effective
TFRIC 14	TAS 19 (revised 2014) - The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and their Interaction	2015
TFRIC 17 (revised 2014)	Distributions of Non-cash Assets to Owners	2015
TFRIC 18 (revised 2014)	Transfers of Assets from Customers	2015

The Company has made a preliminary assessment of the potential initial impact on the Company's financial statements of those new and revised TFRS assessed to have the greatest potential impact on the financial statements in the period of initial application. These new and revised TFRS are as follows:

TAS 19 (revised 2014) - Employee Benefits

TAS 19 (revised 2014) requires actuarial gains and losses to be recognised immediately in other comprehensive income, and no longer permits the use of the corridor method currently used by the Company. The Company has unrecognised actuarial loss amounting to Baht 9.6 million.

Employee Code of Conduct

The Company recognizes the importance of “good corporate governance” as part of the Company’s business strategy which leads to transparent, equitable and verifiable operations. For the past performance, the Company’s business has been carried on within the scope of the Code of Conduct.

To ensure that good corporate governance policies shall be concretely implemented, the Code of Conduct is considered an important and necessary tool. Therefore, the Company has set out written guidelines on how to faithfully, honestly and equitably perform duties and responsibilities assigned to the Employees at all levels, and how to behave towards the Company and all groups of stakeholders so that the Employees at all levels shall acknowledge and adhere to the said guidelines.

This Employee Code of Conduct has been established as a fundamental standard for the Employees to behave ethically. In addition, it reflects the Company’s commitment to complying with laws, rules, regulations and articles of association. It also serves to remind the Employees to take caution and prevents them from doing any act in violation of laws, rules, regulations and articles of association, which may bring the Company into disrepute.

If an Employee breaches the “Employee Code of Conduct”, it shall be deemed a serious disciplinary violation, and the Employee shall be liable to the punishment as specified in the Company’s articles of association and regulations which have been stipulated and/or will be announced in the future.

Scope

The “Employee Code of Conduct” applies to the Employees of Phatra Leasing Public Company Limited, its subsidiary companies, associated companies and other enterprises, over which the Company has control, including enterprises in foreign countries.

The “Employee(s)” means permanent employee(s), contract employee(s), probationary employee(s), temporary employee(s), special contract employee(s), contractual party/parties and employee(s) of the companies which have been hired by the Company.

Practices

1. Faithfulness, Honesty and Morality

The Employees must perform duties faithfully and honestly in strict compliance with the laws relating to business operations, rules, regulations and orders of the Company, and adhere to morality, and must not seek personal benefits.

2. Responsibility for Assignments

The Employees are considered a valuable resource and an essential factor in the Company’s success so the Company has taken care of and treated them fairly in relation to advancement opportunity, remuneration, appointment, transfer as well as potential development. Therefore, the Company believes that all Employees shall perform their assignments responsibly, give cooperation in preparation of accurate and up-to-date documents, data and reports, as well as study to gain knowledge and experiences for improving themselves as qualified persons in order to become more efficient and effective at work.

3. Confidentiality and Use of Insider Information

Insider information protection is essential for the Company’s success and also for job security of all Employees. The Company deems that it is the responsibility of all Employees to keep the Company’s confidential information strictly confidential. The Employees shall not disclose the Company’s information not yet revealed to the public, except in compliance with applicable laws or with the approval of line

manager or higher level executives. The Code of Conduct in relation to confidentiality and use of insider information has been laid down as follows:

- 3.1 The Company's Employees at all levels have the duty to keep confidential insider information and documents which cannot be revealed to outsiders, for example, price sensitive information, trade secret, formula or invention deemed to belong to the Company, whereby the leakage thereof will lead to wrongful benefit-seeking for themselves or their families or associates.
- 3.2 The Company's Employees at all levels shall not use confidential information for their own benefit or another's benefit.
- 3.3 The Company's Employees at all levels who receive personal information shall keep or use such information with due care.
- 3.4 The Company requires the information relating to contractual parties and the agreements made with the contractual parties to be treated as confidential information which cannot be revealed to third party, except in compliance with applicable laws or with the approval of line manager or higher level executives.
- 3.5 Each division should provide measures and systems to strictly control the Company's information which shall be applied within such division or department in order to prevent the Company's insider information from being disclosed before official release. These measures and systems shall be deemed part of risk control measures of the Company.
- 3.6 The Company assigns the superiors at all levels to have the duty and responsibility to ensure that the important data and information of the Company will not be leaked to the public by their inferiors before official release by the Company.
- 3.7 Insider information internally shared by the Employees shall be used within the scope of duties and responsibilities as assigned to the Employees.
- 3.8 The Company deems it important to keep confidential the aforesaid information including the information of its customers, products, services, work plans, strategies, work procedures and work systems. The Employees shall not use the information received or prepared due to their assignments in the Company in the manner which may bring personal benefits.
- 3.9 The Company's Employees at all levels have the obligation to protect confidential information of the Company's customers and business partners as well as the Company's information at all times even though the Employees resign or are no longer the Company's Employees. The Company considers that any information or documents including programs and work systems developed and invented during their employment with the Company shall be the property of and be copyrighted by the Company. The Employees shall not disclose any information or document including programs and work systems developed and invented during their employment with the Company even though they are no longer the Company's Employees.

4. Insider Trading

The Company prohibits the purchase or sale of securities of the Company or any of its subsidiary companies by using insider information which is substantial and has a significant effect on the price of the securities whereby such information has not yet been disclosed in the securities exchange and to the public. In this regard, the top four executives ranked next to the managing director as defined by the Securities Exchange shall have the duty to disclose the securities holding in accordance with Form 59-2 to the Office of the Securities and Exchange Commission.

5. Conflict of Interest

Any Employee shall not seek personal benefits which are contrary to the interest of the Company, or do any acts which may cause conflicts of interest with the Company, and/or carry on any business

in connection with the Company's business or in the same type of the Company's business in order to seek personal benefits and cause damage to the Company, whether directly or indirectly. The business carried by the Employee shall not have any impact on his/her duty performance for the Company.

In this regard, any Employee shall not demand or receive any property and/or benefit in bad faith from the customers, business partners, creditors or debtors, or use his/her power to seek personal benefits. The Employee shall avoid receiving any gifts or presents from business partners which may lead to a conspiracy or make other persons understand that there is a conspiracy.

6. Responsibilities towards the Company's Property and Reputation

All Employees have the duty to take care of the Company's property to prevent damage, loss, misuse, theft and destruction. The following shall be the responsibilities of the Employees: to comply with maintenance instructions and security procedures, to be ready and stay alert for any situation and incident which may arise, as well as to protect and prevent the Company's properties from damage, theft or misuse.

In addition, they shall jointly promote and maintain the Company's reputation by carefully performing duties without giving opinion towards third party in the matter which may have negative impact on the Company's reputation and operation in order to prevent damage which may arise to the stakeholders and the Company's reputation.

7. Colleagues

All Employees must respect personal rights of other Employees whereby no information or stories of other Employees, whether they are private matters or not, shall not be disclosed or criticized in the manner that may damage the Employees or the Company's image, must not condemn him/her or do any act which may lead to disunity or cause internal damage to the Company or related persons of the Company, must treat other colleagues politely and generously with good human relationship, and must help bring about and maintain team unity.



บมจ.ภัทรลีสซิ่ง
PHATRA LEASING
Public Company Limited

www.phatra-leasing.com





บพจ.ภัทรลีซซิ่ง
PHATRA LEASING
Public Company Limited

252/6 ชั้น 29 อาคารสำนักงานเมืองไทย - ภัทร
คอมเพล็กซ์ 1 ถนนรัชดาภิเษก
เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320

โทรศัพท์ : 0-2290-7575, 0-2693-2288
โทรสาร : 0-2693-2298-9

252/6 Fl. 29 Muangthai-Phatra Office Building
Complex 1 Ratchadapisek Road
Huaykwang Bangkok 10320

Tel : 0-2290-7575, 0-2693-2288
Fax : 0-2693-2298-9